

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 24 «ДРУЖБА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЯЛТА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБДОУ № 24)**

ПРИКАЗ

от 09.12.2020г.

№ 172

г. Ялта

**О мерах безопасности на период
подготовки и проведения мероприятий,
посвященных празднованию Нового года
и Рождества**

В целях предупреждения чрезвычайных ситуаций в период проведения мероприятий, посвященных празднованию Нового года и Рождества, оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации, обеспечения комплексной безопасности в МБДОУ № 24,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить с 14.12.2020 по 09.01.2021 меры безопасности в МБДОУ № 24.
2. Утвердить состав комиссии по проверке готовности МБДОУ № 24 к проведению праздничных мероприятий в следующем составе:

Председатель комиссии: – ответственный за пожарную безопасность, заместитель заведующего по АХЧ Сутягина И.А.

Члены комиссии: - старший воспитатель Швец Т.В.
 - член пожарной дружины Баранова Т.П.

3. Комиссии в срок до 14.12.2020 провести предварительные проверки:
 - помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, на предмет соблюдения требований пожарной и антитеррористической безопасности;
 - эвакуационных путей и выход на предмет размещения в них посторонних предметов;
 - елки на соблюдение правил пожарной безопасности к ее установке и оформлению;
 - территории на предмет соблюдения требований к противопожарным разрывам, очистке дорог от снега и льда к зданиям, наружным пожарным лестницам и пожарным гидрантам.
4. Ответственному за безопасность, заместителю руководителя по безопасности Москвитиной И.Н. в срок до 14.12.2020:
 - проинформировать отдел УВД МВД России, территориальный орган МЧС России г. Ялта о графике проведения массовых мероприятий с указанием даты и времени проведения мероприятий, общего количества участников, ответственных за обеспечение безопасности, их контактных телефонов;

- Составить график дежурства ответственных за обеспечение безопасности, в период Новогодних массовых мероприятий с указанием их контактных телефонов.
5. Ответственному за пожарную безопасность заместителю руководителя по АХЧ Сутягиной И.А. в срок до 14.12.2020:
- провести с организаторами и участниками мероприятий целевой инструктаж о мерах пожарной безопасности;
 - обеспечить готовность противопожарных систем и наличие в необходимом количестве первичных средств пожаротушения;
 - разместить около входов в помещения памятки и плакаты о соблюдении мер пожарной безопасности, действиях при чрезвычайных ситуациях;
 - обеспечить свободный доступ к путям эвакуации и эвакуационным выходам.
 - ограничить пропуск посетителей, внос материальных ценностей и въезд автотранспорта;
 - не пропускать посетителей в здание, только по разрешению администрации МБДОУ № 24;
 - разработать и утвердить **Инструкцию о действиях работников образовательного учреждения при эвакуации в случае возникновения пожара**
6. Медицинской сестре Выхованец В.С. усилить санитарно-эпидемиологический контроль при проведении праздничных мероприятий:
- не допускать на массовые мероприятия детей и сотрудников с признаками инфекционных заболеваний;
 - соблюдать перерывы между представлениями, достаточные для проветривания и дезинфекции воздуха помещений;
 - создать условия для соблюдения посетителями правил личной гигиены;
 - не допускать посторонние лица в ДОУ.
7. Делопроизводителю Гладышевой Г.В. довести настоящий приказ до сведения указанных в нем лиц.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Е.Г.Скокина

С приказом ознакомлены:
09.12.2020г.

