

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ДЕТСКИЙ САД № 24 «ДРУЖБА»

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЯЛТА

РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

(МБДОУ № 24)

ПРИКАЗ

11.01.2021

№ 32

г. Ялта

О введении электронного документооборота в МБДОУ № 24

В целях повышения эффективности документооборота в МБДОУ № 24, оперативности обработки данных и создания дополнительных условий для организации труда удаленных работников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить с 18.01.2021 в МБДОУ № 24 систему электронного документооборота в соответствии с инструкцией по делопроизводству.
2. Ответственным за организацию внедрения электронного документооборота назначить заместителя по безопасности Москвитину И.Н.
3. Ответственному за организацию внедрения электронного документооборота:
 - контролировать техническую исправность системы электронного документооборота;
 - обеспечить обучение персонала работе с системой электронного документооборота в срок до 18.01.2021;
 - составить перечень работников, которым необходимо оформить электронную подпись, в том числе усиленную квалифицированную, в срок до 18.01.2021.
4. Секретарю-делопроизводителю Гладышевой Г.В., ознакомить работников МБДОУ № 24 с настоящим приказом.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



Е.Г. Скокина