

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 24 «ДРУЖБА» МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЯЛТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Протокол № 1 (установочное)
заседания методического объединения воспитателей

по теме:

*«Координация деятельности МО педагогов ДОУ на 2020\2021 учебный год»
«Организация работы по развитию речи детей через использование различных форм и
видов детской деятельности»*

От 06.10.2020 год

Председатель: Швец Т.В.

Секретарь: Мудрагеля К.А.

Присутствовали- 7

Отсутствовало - 0

Повестка дня

1. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2020\2021 учебный год с учётом праздничных дат и мероприятий.

Руководитель МО Швец Т.В.

2. Карта педагогической активности участников МО: распределение мероприятий между членами МО на 2020\2021 учебный год.

Руководитель МО Швец Т.В.

3. Утверждение графика открытых мероприятий воспитателей ДОУ, тем самообразования воспитателей.

Руководитель МО Швец Т.В.

4. Разработка единых требований по ведению документации воспитателей.

Руководитель МО Швец Т.В.

5. Наставничество и сотрудничество. Педагогическое сопровождение молодых педагогов.

Руководитель МО Швец Т.В.

6. Анкета «Современный воспитатель».

Руководитель МО Швец Т.В.

7. «Эстетическое оформление групп и детского сада» Результат конкурса «На лучшую подготовку групп к новому учебному году»

Старший воспитатель Швец Т.В.

8. Оформление портфолио воспитателя

Руководитель МО Швец Т.В., воспитатели

Ход заседания

Слушали:

1. По первому вопросу выступила руководитель МО *Швец Т.В.* Она определила цели и задачи работы МО и предложила на рассмотрение план работы МО воспитателей на новый учебный год.

Тема: «Совершенствование качества дошкольного образования через повышение профессионального мастерства педагогов в рамках введения ФГОС в дошкольное образование»

Цель: повышение квалификации и профессионального мастерства каждого педагога и коллектива в целом;
изучение новых моделей образовательной деятельности с детьми в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Задачи:

1. Знакомить педагогов с достижениями педагогической науки и практики, с новыми педагогическими технологиями.
2. Повышать профессиональную квалификацию и мастерство воспитателей.
3. Изучать, обобщать, пропагандировать и распространять передовой опыт творчески работающих педагогов.
4. Оснащение предметно-развивающей среды ДООУ в соответствии с ФГОС ДО.
5. Создавать условия для успешного прохождения аттестации воспитателями.
6. Создавать условия для самообразования педагогов.
7. Поддерживать инновационный поиск воспитателей, развивать культуру самоанализа и анализа собственной деятельности.
8. Оказать методическую помощь педагогам в создании собственных методических разработок, индивидуальных технологий, авторских программ.
9. Организовать наставничество с вновь прибывшими педагогами.

1. Заседание (установочное) – октябрь

Тема: *Координация деятельности МО педагогов ДООУ на 2020-2021 учебный год. «Организация работы по развитию речи детей через использование различных форм и видов детской деятельности»*

Цель: ознакомить с планом работы МО; утверждение плана работы МО воспитателей на учебный год. Обеспечение роста педагогического мастерства, повышение творческого потенциала педагогов МО.

План: 1. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2020-2021 учебный год с учётом праздничных дат и мероприятий.

2. Карта педагогической активности участников МО: распределение мероприятий между членами МО на 2020\2021 учебный год.

3. Утверждение графика открытых мероприятий воспитателей ДООУ, тем самообразования воспитателей.
4. Разработка единых требований по ведению документации воспитателей.
5. Наставничество и сотрудничество. Педагогическое сопровождение молодых педагогов.
6. Анкета «Современный воспитатель».
7. «Эстетическое оформление групп и детского сада»
Результат конкурса «На лучшую подготовку групп к новому учебному году»
8. Оформление портфолио воспитателя.

2. Заседание МО № 2 - февраль

Тема: «Организация проектной деятельности в рамках реализации социально-коммуникативного развития путем интеграции образовательных областей»

Цель: формирование мотивации педагогов ДООУ к использованию метода проектов, как способа интеграции образовательной деятельности с детьми, родителями

1. Семинар – практикум

«Организация проектной деятельности в рамках реализации социально-коммуникативного развития путем интеграции образовательных областей»

3. Заседание МО № 3 - апрель

Тема: Развитие основ ЗОЖ воспитанников младших групп по средствам валеологии, создания единого здоровьесберегающего пространства в условиях ФГОС.

4. Заседание (итоговое) МО №4 - май

Тема: Подведение итогов работы методического объединения воспитателей за 2020-\2021 учебный год

Цель: обобщение результатов деятельности работы методического объединения

План: 1. Анализ МО за 2020\2021 учебный год

2. Анкетирование педагогов (запросы на новый учебный год)
3. Отчёты по мониторингу образовательного процесса в МБОУ, анализ работы воспитательно-образовательной работы
4. Обобщение опыта работы по теме самообразования
5. Круглый стол «Роль МО в совершенствовании педагогического мастерства».
6. Подготовка к летней оздоровительной работе. Утверждение тематического планирования работы на летний период. Обсуждение, рекомендации.

2. По второму вопросу заполнение карт педагогической активности участников МО выступили старший воспитатель Швец Т.В. и заведующий Скокина Е.Г. они зачитали информацию о предстоящих мероприятиях на 2020\2021 учебный год, эти мероприятия были распределены между членами МО.

3. По третьему вопросу были предложены темы и мероприятия для показа и последующего анализа в течение учебного года. Каждый из воспитателей выбрал мероприятия, которые будет показывать в течение учебного года. Опираясь на эти данные, был составлен план проведения открытых мероприятий. См. Годовой план 2020\2021.

По вопросу обсуждения тем по самообразованию воспитателей выступила руководитель МО Швец Т.В. Она отметила, что в целях повышения профессионализма и личного роста, изучения нововведений и новых методических разработок, предложила определиться с темами по самообразованию. Рассмотрев данное предложение, воспитатели выбрали и обсудили следующие темы по самообразованию:

| Ф. И. О. | Тема |
|-----------------|--|
| Кожеватова Т.П. | «Физическое развитие детей в игровой и познавательной деятельности» |
| Гаранина Л.П. | «Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста через нетрадиционное рисование и аппликацию» |
| Палей А.А. | Музыкально-ритмические движения как средство развития чувства ритма у дошкольников |
| Сюзюмова Е.В. | Использование символов при подготовке детей к обучению грамоте. |
| Швец Т.В. | «Интерактивные формы и методы работы методической службы как фактор успешной профессиональной компетентности в условиях введения ФГОС ДО » |
| Шумеева К.М. | «Развитие эмоционально-познавательной деятельности детей с нарушением зрения через ознакомление детей с художественной литературой» |
| | |

4. По четвертому вопросу выступила Швец Т.В. она познакомила членов МО с нормативно-правовой, методической документацией по организации образовательной деятельности, по введению ФГОС. Члены МО познакомились с нормативными требованиями и инструкциями по ведению документации.

5. С целью повышения педагогического мастерства вновь прибывших молодых воспитателей и малоопытных воспитателей были определены наставники:

Кожеватова Т.П., Гаранина Л.П.

Наставникам рекомендовано составить план работы с молодыми воспитателями .

Молодым воспитателям предложено подумать над интересующими их практическими и методическими вопросами по повышению педагогического мастерства для включения их в план работы наставников.

6. По шестому вопросу проведено анкетирование педагогов по теме «Современный воспитатель»

7. По седьмому вопросу выступила швец Т.В., она подвела итог «Эстетического оформления групп и детского сада», рассказала, что в ходе смотра конкурса проанализированы условия осуществления образовательного процесса: создание развивающего пространства в группах МБОУ. Предметно-развивающая среда спроектирована в соответствии с программой, реализуемой в МБОУ и возрастными особенностями воспитанников. Анализируя созданные условия для предметно-развивающей среды можно сделать вывод, что для полноценного развития ребёнка в МБОУ созданы необходимые условия, обеспечивающие высокий уровень охраны жизни и здоровья детей. В группах рационально используются пространственные возможности помещений - раздевалки, групповые комнаты, спальни; в группах созданы центры, зоны и уголки для разных видов деятельности детей, что способствует улучшению психологической комфортности интерьера, росту познавательного потенциала окружающих ребенка предметов. В каждой возрастной группе создана благоприятная предметно – развивающая среда, которая осуществляет следующие функции: организующую, воспитывающую и развивающую. Во всех группах пространство распределено на зоны: учебную и игровую в соответствии с возрастом и ФГОС.

8. По восьмому вопросу Швец Т.В. познакомила педагогов с содержанием электронного портфолио педагога.

Решили:

1. Утвердить план заседаний МО на 2020\2021 учебный год.
2. Утвердить распределение мероприятий между членами МО на 2020\2021 учебный год. Воспитателям заполнить карты педагогической активности.
3. Уточнить даты проведения открытых мероприятий, составить план их проведения и предоставить их в методическом уголке воспитателей для всеобщего ознакомления.

4. Утвердить единые требования по ведению документации воспитателей, вести документацию в соответствии с требованиями.
5. Сформировать папки по самообразованию относительно выбранных тем.
6. Определить наставников молодым и малоопытным воспитателям.
7. Наставникам составить план работы с молодежью, опираясь на их потребности в профессиональных вопросах до 30.09.2020 г.
8. Всем педагогам групп, набравшим меньшее количество баллов по результатам смотра – конкурса, обратить внимание на создание предметно-развивающей и игровой среды, так как их необходимо привести в соответствии с ФГОС (Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»)
9. Всем педагогам начать работу по созданию электронного портфолио.

Председатель _____ /Т.В.Швец/

Секретарь _____ /К.А. Мудрагеля/