

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 24 «Дружба» муниципального образования городской округ
Ялта Республики Крым

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ № 24
(протокол от 16.08.2021г. № 1)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБДОУ № 24
от 20.08.2021г. № 129

Годовой план работы

муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский
сад № 24 «Дружба»

на 2021/2022 учебный год

г.Ялта, 2021

Содержание

I.	Основные характеристики МБДОУ № 24	
1.1.	Информационная справка.....	3
1.2.	Нормативно-правовая база обеспечения образовательного процесса и программно-методическое обеспечение по ФГОС.....	3
1.3.	Сведения о воспитанниках, комплектация по возрастным группам.....	3
II.	Кадровое обеспечение реализации ФГОС ДО	
2.1.	Численность педагогических работников МБДОУ № 24.....	5
2.2.	– по образовательному уровню.....	6
2.3.	– по педагогическому стажу.....	7
2.4.	– по наличию квалификационной категории.....	7
III.	Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ № 24 за 2020/2021 учебный год.....	8
3.1.	Обеспечение качества образования. Реализация задач годового плана.....	8
3.2.	Создание психологического комфорта в МБДОУ № 24 для сохранения и укрепления здоровья воспитанников (Анализ показателей снижения заболеваемости).....	11
3.3.	Анализ педагогической деятельности коллектива МБДОУ № 24. Статистические данные о проведенных мероприятиях педагогами МБДОУ № 24.....	12
3.4.	Повышение квалификации и профессионального мастерства.....	18
3.5.	Результативность усвоения Образовательной программы (сравнительный мониторинг по образовательным областям).....	19
3.6.	Результаты коррекционной работы	27
3.7.	Готовность выпускников МБДОУ № 24 к поступлению в учреждения начального общего образования.....	32
3.8.	Взаимодействие МБДОУ № 24 с семьей, общественными и образовательными организациями.....	34
IV.	Планирование работы на 2021/2022 учебный год.....	36
4.1.	Годовые задачи на 2021/2022 учебный год.....	36
4.2.	Работа с кадрами.....	36
4.2.1.	Повышение квалификации и профессиональная переподготовка	36
4.2.2.	Аттестация педагогических работников.....	37
4.2.3.	Посещение педагогами методических объединений, конференций, семинаров с целью повышения профессионального мастерства.....	37
4.2.4.	Самообразование педагогов.....	37
4.2.5.	Конкурсы, смотры, мероприятия городского, регионального уровня.....	38
4.2.6.	Выставки и конкурсы ДОУ.....	38
V.	Организационно-педагогическая работа.....	38
5.1.	Система методической поддержки педагогов.....	39
5.1.1.	Педагогические советы.....	39
5.1.2.	Семинары.....	41
5.1.3.	Городские мероприятия.....	41
5.2.	Совершенствование педагогического мастерства.....	42
5.2.1.	Открытые просмотры.....	42
5.2.2.	Методическая неделя (неделя инклюзивного образования, неделя психологии и т.д.).....	42



5.2.3.	Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта.....	42
5.2.4.	Педагогическая проектная деятельность с детьми.....	42
5.2.5.	Мастер – классы.....	42
5.2.6.	Участие в конкурсах и смотрах.....	42
5.2.7.	Методические объединения.....	42
5.2.8.	Консультации для воспитателя.....	43
5.2.9.	Работа творческой группы.....	43
5.3.	Оснащение и пополнение методического кабинета.....	44
5.2.	Мероприятия по реализации невыполненных задач 2020/2021 учебного года.....	45
VI.	Система внутреннего мониторинга.....	45
VII.	Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями.....	50
7.1.	Работа по повышению педагогической компетентности родителей.....	50
7.1.1.	Общие собрания.....	51
7.1.2.	Групповые собрания.....	52
7.2.	Совместное творчество детей, родителей и педагогов (см. с38)	
7.3.	Планирование взаимодействия с общественными и образовательными организациями.....	55
7.4.	Взаимодействие МБДОУ с организациями и учреждениями	
VIII.	Административно-хозяйственная деятельность	57
8.1.	Планирование работы по видам безопасности (жизнеобеспечение воспитанников и сотрудников ДОУ – антитеррористическая безопасность, ГО и ЧС, пожарная безопасность и охрана труда).....	59
8.2.	Укрепление материально-технической базы.....	62
8.3.	Общие совещания.....	63
8.4.	Инструктажи.....	64
IX.	Приложения.....	66
9.1.	<i>План оздоровительно-профилактической работы МБДОУ № 24.....</i>	<i>66</i>
9.2.	<i>План преемственности со школой.....</i>	<i>55</i>
9.3.	<i>План проведения праздничных и досуговых мероприятий.....</i>	<i>71</i>
9.4.	<i>План мероприятий по охране жизни и безопасности детей.....</i>	<i>72</i>
9.5.	<i>План по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма ...</i>	<i>73</i>
9.6.	<i>План мероприятий по обеспечению противопожарной безопасности дошкольников.....</i>	<i>76</i>
9.7.	<i>Аттестация педагогов.....</i>	<i>79</i>
9.8.	<i>План самообразования педагогов</i>	<i>80</i>
9.9.	<i>План курсовой переподготовки педагогов.....</i>	<i>81</i>
9.10.	<i>План работы ПМПК консилиума.....</i>	<i>85</i>
9.11.	<i>План работы по наставничеству.....</i>	<i>86</i>
9.12.	<i>План родительского всеобуча на 2021/2022учебный год</i>	<i>89</i>
9.13.	<i>План оперативного контроля на 2021/2022 учебный год</i>	

1.1. Информационная справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 «Дружба» г. Ялта был открыт в сентябре 1980г .

Адрес: город Ялта, ул. Южнобережное шоссе, д.10

Телефон: 23-32-23

Срок действия лицензии – бессрочная.

Лицензия от 15.01.2018 № 1267, серия 82 Л01 № 0001353

Тип: общеразвивающий.

Категория детского сада: II.

УЧРЕДИТЕЛЬ МБДОУ № 24 Функции и полномочия Учредителя МБДОУ от имени муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым осуществляет Департамент образования и молодежной политики Администрация города Ялта Республики Крым в лице Управления образования администрации города Ялта Республики Крым в соответствии с Положением администрации города Ялта Республики Крым в пределах полномочий, определенных уставом муниципального образования городской округ Ялта.

1.2. Нормативно-правовая база обеспечения образовательного процесса и программно-методическое обеспечение по ФГОС

Дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 «Дружба» г. Ялты (далее ДОУ) осуществляло свою деятельность в 2020/2021 учебном году согласно Закону РФ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, в соответствии с Уставом ДОУ. Педагогический коллектив работал над реализацией основной общеобразовательной программы ДО (далее ООП) с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой и основной адаптированной образовательной программой МБДОУ, разработанной на основе примерной адаптированной основной программе дошкольного образования детей с амблиопией и косоглазием. (Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию 7 декабря 2017 г. Протокол № 6/17) и примерной адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования слабовидящих детей.

Воспитательно-образовательный процесс в 2020/2021 учебном году проводился на русском языке.

РЕЖИМ работы МБДОУ – 10.5 часов (с 7.30 ч. – 18 часов).

Проектная мощность ДОУ – 140 воспитанников, списочный состав – 176 человек. В ДОУ функционирует 4 группы общеразвивающей направленности и 2 группы комбинированного и компенсирующего вида.

Возрастные и индивидуальные особенности контингента детей. Учреждение посещают дети от 2-х до 6,6-и лет. Все группы комплектуются в соответствии с социальным заказом, запросами родителей воспитанников и на основе медико-педагогического обследования детей.

№ п/п	Группы	Возраст детей	Численность детей
1	Группы для детей младшего дошкольного возраста – младшие группы	С 3 до 4 лет	32

2	Группы для детей среднего дошкольного возраста – средние группы	С 4 до 5 лет	36
3	Группы для детей старшего дошкольного возраста – старшие группы	С 5 до 6 лет	30
4	Группа комбинированной направленности	С 3 до 7 лет	27
5	Группа компенсирующей направленности	С 3 до 7 лет	16
6	Группа раннего возраста	С 2 до 3 лет	31

Вариативное образование представлено следующими группами:

Группы кратковременного пребывания: по запросу родителей в ДООУ организованы в учреждении организована одна форма групп кратковременного пребывания: группа детей на базе постоянно функционирующих групп образовательного учреждения «Группа в группе».

Условия, созданные для умственного непрерывного развития детей:

Развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим зонам: учебная, игровая, художественно-эстетическая, музыкально-театрализованная, зона национального воспитания; книжно-библиотечная; природно-экологическая; уголок творчества, физкультурный уголок.

Имеются залы и кабинеты:

- групповые помещения – 6;
- из них 2 группы комбинированного и компенсирующего вида;
- кабинет заведующего – 1;
- музыкальный зал (физкультурный) - 1;
- медицинский кабинет – 1 ;
- кабинет медсестры-ортопедиста – 1;
- методический кабинет – 1;
- кабинет педагога-психолога и логопеда – 1;
- пищеблок – 1;
- сенсорная комната – 1.

Все кабинеты оснащены оборудованием в достаточном количестве, которое эффективно используется. На улице есть плескательный бассейн, дорожная разметка.

В детском саду не оказываются дополнительные платные образовательные и оздоровительные услуги.



РАЗДЕЛ II
Кадровое обеспечение реализации ФГОС ДО
2.1. Численность педагогических работников МБДОУ № 24

КОЛИЧЕСТВО СОТРУДНИКОВ:

Всего.....35;
 педагогов.....11;
 помощники воспитателей.....5;
 обслуживающий персонал.....18.

Заведующий ДОУ – Скокина Елена Григорьевна, образование высшее, педагогический стаж – 36 года, в должности 28 лет.

Заместитель заведующего по АХЧ – Сутягина Ирина Александровна, образование высшее, правоведение, квалификация юрист, стаж работы 12 лет 11 мес.

Старший воспитатель – Швец Татьяна Васильевна, образование высшее, педагогический стаж – 19 лет, в должности 5 года.

Медсестра – Выхованец Виктория Сергеевна, образование высшее, стаж работы 2 года 8 мес, в должности – 1 год

Медсестра ортопист: Зимирева Галина Геннадиевна, образование высшее, стаж работы – 36 лет, в должности 13 лет 11 мес.

С детьми работают специалисты:

Музыкальный руководитель: Палей Анна Александровна, образование высшее, стаж работы в должности 4 года в данном учреждении, общий стаж 13 лет, первая квалификационная категория.

Педагог-психолог: Мудрагеля Ксения Александровна, образование высшее, молодой специалист.

Учитель-логопед: Кузнецова Татьяна Вячеславовна, образование высшее, стаж работы в должности 33 года 9 мес.

Количественный и качественный состав педагогов за последний год частично поменялся, больше стало молодого контингента. Все педагоги, имеют специальное образование, квалификацию и опыт работы.

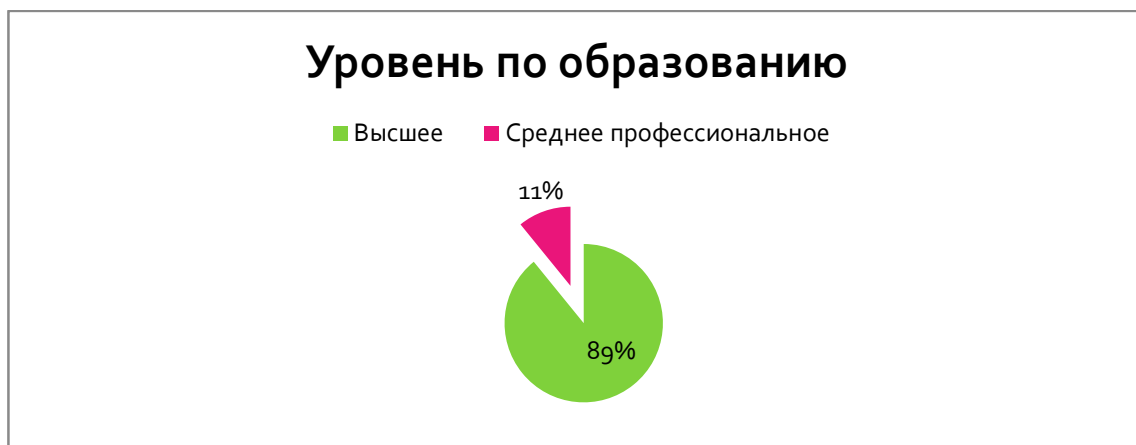
Основная часть педагогов - 36,3% - имеет квалификационную категорию. Воспитатели прошли курсовую подготовку по плану-графику. Всего 11 педагогов, из них: 4 педагога - 36,3% - имеет квалификационную категорию

№	Ф.И.О.	Пед. стаж на 01.09.20 г	Должность	Образование	Звания, награды	Категория
1.	Скокина Е.Г.	35 года	Заведующий	Высшее	Грамота Министерства образования АРК, РФ 2019	
2.	Кузнецова Т.В.	32 г	Учитель-логопед	Высшее		Специалист
3.	Швец Т.В.	18 лет	Старший воспитатель	Высшее	Грамота Министерства образования АРК, 2011; 2019	Бакалавр, специалист Высшая категория

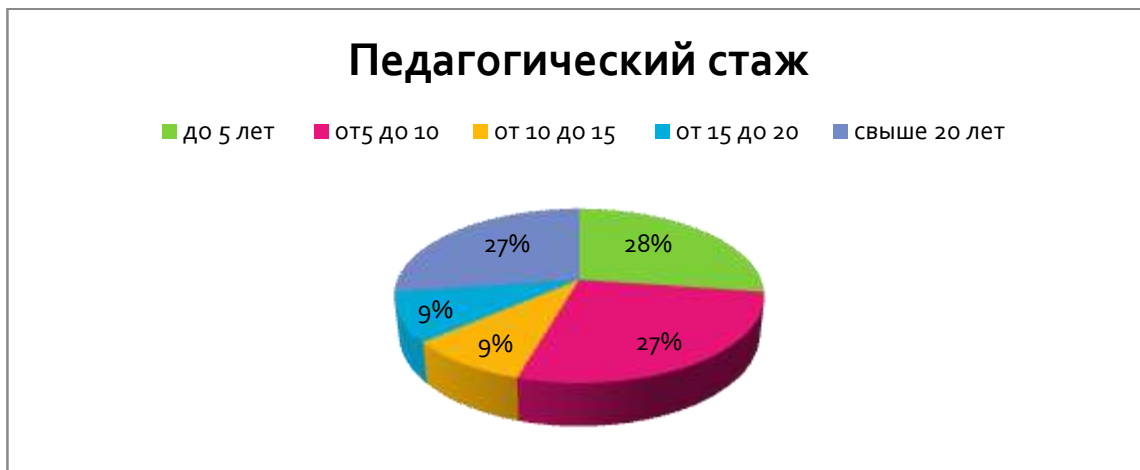
4.	Гаранина Л.П.	36 лет 1 мес. 2дн	Воспитатель детского сада	Среднее специальное	Глава администрации г.Ялта,2018	Соответствует занимаемой должности
5.	Кожеватова Т.П.	25 лет 6 мес.7дн	Воспитатель детского сада	Высшее	Грамота гор.совета, 2017	Специалист 1 категории
6.	Астраханцева Н.Н.	11лет 7мес.1д	Воспитатель детского сада д\о	Высшее	Гор.головы, управл.обр., Мин.обр.2018	Магистр 1 категория
7.	Мудрагеля К.А.	м/с	Педагог- психолог	Высшее		Бакалавр, 2020г
8.	Палей А.А.	12 лет	Музыкальный руководитель	Высшее	Председатель Ялтинск. Гор.совета 2018	Специалист 1 категория
9.	Бондаренко Н.Н.	1 года 3 мес	Воспитатель детского сада	Неоконченное высшее		Обучающая я 4 курса
10.	Шумеева К.М.	11лет 2мес. 1 д	Воспитатель детского сада	Высшее	Грамота Министерства образования АРК,	Магистр
11.	Крохмаль Э.А.	7 лет2 мес	Воспитатель д\о	высшее		Магистр
12.	Исмаилова Г.С.	м\с	Воспитатель д\о	Высшее		Бакалавр
13.	Музыка А.В.	м\с	воспитатель	Неоконченное высшее		Обучающая я 4 курса
14.	Шмыкова Ю.Б.		Воспитатель	Высшее		Специалист

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами на достаточном уровне. Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности.

2.2. Численность педагогов по образовательному уровню

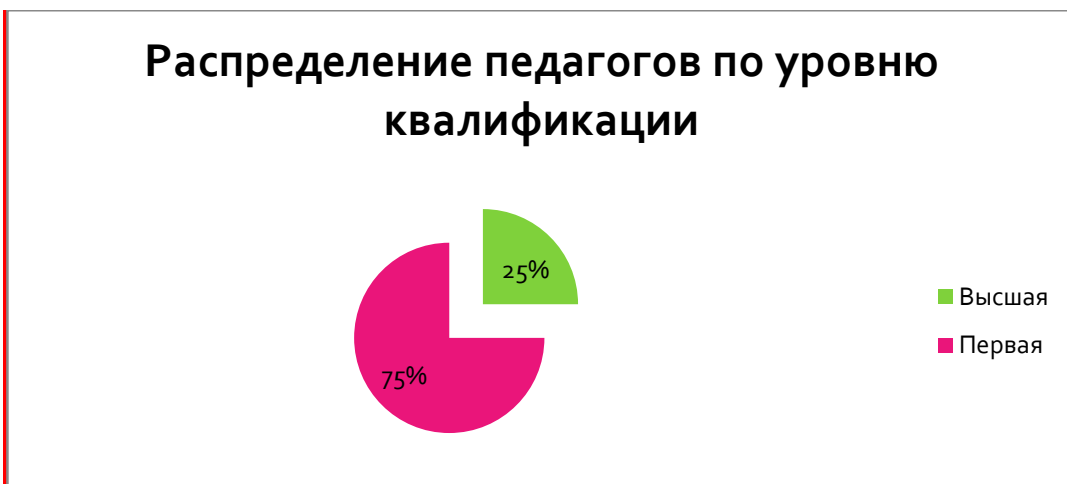


2.3. Численность педагогов по педагогическому стажу



Образовательный процесс в ДОО осуществляют 11 педагогов, квалифицированных специалистов. Среди них: специалисты учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель; находятся в декретном отпуске – 3 человека. Из педагогов имеют высшее педагогическое образование – 10 человек; среднее профессиональное педагогическое образование – 1 человек. Из них: со стажем работы до 5 лет – 3 человек; от 5 до 10 лет – 3, от 10 до 15 лет – 1, от 15 до 20 – 1, свыше 20 лет – 3 человек.

2.4. Численность педагогов по наличию квалификационной категории



III. Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности.

3.1. Обеспечение качества образования. Реализация задач годового плана.

Годовые задачи на 2020/2021 учебный год

Задачами образовательной политики в области дошкольного образования является обеспечение права каждого ребёнка на доступное и качественное дошкольное образование, обеспечение единого образовательного пространства в условиях вариативности дошкольного образования, отвечающего требованиям современного инновационного социального ориентированного развития.

Цель: создание образовательного пространства в соответствии с ФГОС ДО, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

По результатам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и основной образовательной программой дошкольного образования, необходимо:

1. Внедрить новые современные способы работы с воспитанниками
2. Организовать помощь для родителей детей, повысить родительскую компетенцию
3. Сохранить и укрепить физическое здоровье воспитанников

Для реализации цели педагогическим коллективом дошкольного учреждения, обобщая результаты диагностики и анализ карты педагогического мастерства, можно предложить следующие годовые задачи:

1. Наладить сетевое взаимодействие с социальными партнерами и создать условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий;
2. Повысить профессиональную компетентность педагогических работников в обеспечении познавательно-речевого, социально-личностного развития дошкольников создавая предметно-развивающую среду в соответствии с ФГОС ДО;
3. Способствовать активному вовлечению родителей в воспитательно-образовательный процесс и повышать их компетентность посредством реализации семейной проектной деятельности; Формировать общечеловеческие нравственные качества детей дошкольного возраста, приобщать к истокам национальной культуры, воспитывать эмоционально - действенные отношения, чувства сопричастности к своей Родине с помощью музейной педагогики.
4. Ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные мероприятия. Сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечивать физическую и психическую безопасность; создавать комфортные условия жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств.

В процессе четко спланированной деятельности решение основных задач прослеживается в, следующих моделях:

Модель №1

Наладить сетевое взаимодействие с социальными партнерами и создать условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ «О конструктивном взаимодействии МБДОУ и семьи как условие целостного развития личности и успешной реализации стандарта»

Физкультурный квест с участием родителей и использованием ИКТ-технологий.

Беседа-занятие с сотрудником МЧС "35 лет со дня Чернобыльской катастрофы!

Выставки онлайн детско-родительских работ

Повышение квалификации педагогов

Выводы: Поставленная задача решена на должном уровне. Продолжить взаимодействия с социальными партнерами, продолжать создавать условия для применения дистанционных технологий.

Всю свою работу педагоги дошкольного учреждения проводят в тесном контакте с родителями воспитанников, которые имеют возможность участвовать в образовательной деятельности: приготовление поделок для выставок и конкурсов.

Предпочтение было отдано активным формам работы, которые стимулируют творчество, педагогическое авторство. Этому способствовало участие педагогов и воспитанников во многих конкурсах разного уровня. Данные подходы способствовали повышению компетентности и формированию личностной мотивации педагогов, что в свою очередь позволило оптимизировать образовательную деятельность и успешно реализовать поставленные перед коллективом задачи.

Такие формы работы использовались в Модели №2

Повысить профессиональную компетентность педагогических работников в обеспечении познавательно-речевого, социально-личностного развития дошкольников создавая предметно-развивающую среду в соответствии с ФГОС ДО

Курс математического развития дошкольников
«Игралочка». Технология «Ситуация»»

В Мастер-класс «Воспитание патриотических чувств
через народные подвижные игры»

Презентация опыта работы «Воспитание у детей
эмоционально - действенного отношения, чувства
сопричастности к своей Родине в мини-музее»

Изучение нормативно-правовой документации

Выводы: Поставленная задача реализована на среднем уровне. Педагогическому коллективу необходимо использовать новые педагогические технологии, которые способствуют развитию творческого потенциала дошкольников, самовыражению и раскрытию дошкольников, ориентироваться на профессионально – личностное развитие и повышение профессиональной компетенции. Создавать условия для формирования самостоятельного поведения детей, и мышления, принятия решений, ситуации выбора. Привлекать внебюджетные средства для модернизации развивающей предметно-пространственной среды.

Модель № 3

Способствовать активному вовлечению родителей в воспитательно-образовательный процесс и повышать их компетентность посредством реализации семейной проектной деятельности; Формировать общечеловеческие нравственные качества детей дошкольного возраста, приобщать к истокам национальной культуры, воспитывать эмоционально - действенные отношения, чувства сопричастности к своей Родине с помощью музейной педагогики.

Выставки и конкурсы родителей с детьми, организация музеев по национальностям Крыма

Педсовет «Особенности физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с возрастом детей»

Открытые мероприятия, анкетирование родителей

Консультации, родительский всеобуч, участие в конкурсах. Передовой педагогический опыт

«Стратегия взаимодействия педагогов и родителей с детьми с ОВЗ»

Выводы: Работа по партнерскому взаимоотношению с семьей велась на достаточном уровне. Продолжать системную работу по совершенствованию модели взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников через сферу дистанционного участия и для обеспечения открытости и доступности о деятельности учреждения, совершенствовании материально-технических, психолого- педагогических и других немало важных условий для реализации образовательной программы МБДОУ «Детский сад № 24 «Дружба».

Использовать сайт МБДОУ № 24, как форму обратной связи, возможность внесения предложений по совершенствованию условий реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 24.

Модель № 4

Ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные мероприятия. Сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечивать физическую и психическую безопасность; создавать комфортные условия жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств.

Спортивные развлечения, оздоровительная гимнастика, физминутки

Педсовет, консультации. Участие в конкурсах, акциях

Пребывание на свежем воздухе, эстафеты, подвижные игры. Летнее оздоровление детей

3.2. Создание психологического комфорта в МБДОУ № 24 для сохранения и укрепления здоровья воспитанников. (Анализ показателей снижения заболеваемости)

Анализ состояния здоровья воспитанников детского сада за три последних года показывает, что индекс здоровья воспитанников из года в год находится на достаточном уровне: численность детей с I группой здоровья (в количественных показателях и в процентах от общей численности детей в детском саду) в среднем 70%, вместе с тем как число воспитанников с III и II группами здоровья уменьшилось на 1 %. Большинство детей имеют I группу здоровья, всего 40 человек имеют II группу здоровья.

Распределение воспитанников детского сада по группам здоровья

Учебный год / Группа здоровья	2016–2017 учебный год		2017–2018 учебный год		2018–2019 учебный год		2019–2020 учебный год		2020-2021 учебный год	
	Числ-сть детей	%	Числ-сть детей	%	Числ-сть детей	%	Числ-сть детей	%	Числ-сть детей	%
Первая	73	56,1%	95	71%	100	76,0%	115	68%	121	70%
Вторая	38	39%	33	25%	61	21,0%	43	25%	40	23%
Третья	18	14%	5	4%	13	2,6%	8	5%	7	4%
Четвертая	-	-	-	-	3	0,4%	3	2%	4	2%
Всего детей	130	100,0%	133	100,0%	177	100,0%	169	100,0%	172	100%

В связи со снижением общих показателей здоровья растут показатели заболеваемости, причем в прошедшем учебном году они были особенно высоки и превысили среднегородские показатели.

Показатели заболеваемости

№	Заболевание:	Количество случаев:	%
1.	Ринофаренгит	1068	45
1.	ОРИ	192	8,04
2.	ОРВИ	892	37,3
3.	Реже:		
	Бронхит	168	7,04
	Ринит	64	2,7
	Ветряная оспа	2	0,08
	Скарлатина	-	0
	Стригуций лишай	-	0
4.	Всего:	2386	100

В настоящее время медицинское сопровождение детей в ДОО осуществляется медицинской сестрой ДОО.

Учитывая данные анализа состояния здоровья, в особом внимании все-таки нуждаются вопросы организации физкультурно-оздоровительной и профилактической работы с детьми, а также применения в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий.

Правильная организация санитарно-гигиенического режима в детском саду, своевременная и эффективная работа по медицинскому обслуживанию детей, чёткая организация питания, физического воспитания, закаливания детей, санитарно-просветительная работа с родителями и персоналом, направленные на укрепление здоровья детей и снижение заболеваемости, дают положительные результаты:

1. Детей с ухудшением состояния здоровья в период адаптации нет.
2. Профилактическим осмотром охвачены все дети. Ведется работа по снижению заболеваемости.
3. Проводится большая лечебно-профилактическая работа.
4. Проводится санитарно-просветительская работа.
5. 100% детей охвачены R –Манту
6. Прием и фильтр детей ведется на улице.

3.3. Анализ педагогической деятельности коллектива МБДОУ № 24.

Наши достижения за 2020/2021 учебный год:

В 2020/2021 учебном году педагогический коллектив был очень активным и принял участие в следующих мероприятиях:

Под руководством заведующего Скокиной Е.Г. коллектив МБДОУ № 24 в этом году участвовал во многих конкурсах.

МБДОУ № 24 под руководством заведующего Скокиной Е.Г. участвовали во Всероссийской акции. С 20 октября по 20 ноября 2020 года в Республике Крым состоялся региональный этап Всероссийской заочной акции «Физическая культура и спорт – альтернатива пагубным привычкам» в номинации «Физкультурно-оздоровительные технологий Коллектив занял 2 почетное место, коллектив МБДОУ # 24 "Дружба" был награждён Грамотой победителя и подарочным сертификатом за участие в конкурсе "ЛидерыОтрасли.РФ" на электронной площадке. По итогам голосования, и пристального внимания жюри наш детский сад вошел в 1000 лучших детских садов России из 51 тысячи участников. (<https://www.facebook.com/groups/635876100603992/permalink/719238402267761/>)

Старший воспитатель Швец Татьяна Васильевна участвовала в конкурсе педагогических инициатив с темой «Познание дошкольником Крыма через калейдоскоп музейной педагогики», в дальнейшем опыт опубликован в альманахе педагогических инициатив КРИППО. В заочном формате прошел Республиканский конкурс методических материалов по дополнительному образованию туристско-краеведческой и физкультурно-спортивной направленности в 2020 году, где Швец Т.В. в номинации «Малышам о Крыме» в номинации «Краеведческое воспитание и просвещение» стала призером 1 степени.

В декабре подведены итоги федерального этапа Всероссийского конкурса программ и методических материалов по дополнительному естественнонаучному образованию детей «БиоТОП ПРОФИ» в 2020 году, который проводился Федеральным детским эколого-биологическим центром с 1 сентября по 20 ноября текущего года. Дипломантом является Шумеева К.М.

Абсолютным победителем муниципального этапа конкурса «Воспитатель года России-2021» стала Кристина Михайловна Шумеева, второе место – у Анны Александровны Палей (музыкальный руководитель)

Так же коллектив педагогов и воспитанников участвовали во IV Всероссийском творческом конкурсе (Высшая школа делового администрирования) "Пожарная безопасность» (Лауреаты 1-3 степени) воспитатели Гаранина Л.П. Чигаровская В.А., «Путь к звездам» (1-2 места) воспитатели Гаранина Л.П, Кожеватова Т.П, Чигаровская В.А., конкурс поздравительных открыток, рисунков, поделок, посвященных первой годовщине ФГБУ «Заповедный Крым»: «С Днём рождения, «Заповедный Крым!»» (1-2 места) воспитатели Гаранина Л.П., Чигаровская В.А. <https://www.facebook.com/groups/635876100603992/permalink/807286346796299/> . Наши ребята участвовали в Республиканской природоохранной акции «Птица года». Материалы участников муниципального этапа в номинации "Зимняя столовая" заняли призовые места. Призер 3 степени муниципального уровня Яблочкова Анастасия, воспитатель Шумеева К.М., Бондаренко Тимофей 3 место Республиканского уровня, воспитатель Чигаровская В.А. Приняли участие в III всероссийском конкурсе рисунков по ПДД «Со светофорной наукой по дороге в школу, в детский сад» приуроченном ко дню знаний направленном на профилактику ДТП с участием детей по дороге в образовательные учреждения – 2 места заняли Бережная Маша, Сулопарова Ксения, Щетинин Иван, воспитатель Чигаровская В.А., а так же в Акции «Кормушка для пичужки» (Иваниденко Михаил), в 7 Многожанровом Международном Арт-Проекте «Остров Счастья» в номинации хореографическое искусство Детский танец (дебют)/Ансамбль/до 7 лет Сизова Анна, «Осенние фантазии» международного детского творческого конкурса Бережная Мария, во Всероссийском конкурсе рисунков "Зимушка-зима!» (1-2 места) воспитатель Гаранина Л.П., Кожеватова Т.П. Ребята МБДОУ "Детский сад № 24 "Дружба" поучаствовали в выставке рисунков на тему: "35 лет со дня катастрофы на Чернобыльской АЭС", уроках мужества по этой теме. Во Всероссийской олимпиаде «Образовательный марафон» в номинации «День Победы» 1 место Международный конкурс «Золотая осень» в номинации аппликация «Матушка Осень» Швец София, комбинированной группы, дети старшей группы, воспитатель Кожеватова Т.П. участвовали в онлайн-конкурсе рисунков ко дню космонавтики и стали призерами Якшин Михаил, Калиниченко Егор, Ящук Василиса, Бондаренко Тимофей, (лауреаты 2-3 степени)

У многих детей всех групп имеются грамоты за участие в конкурсах на уровне ДОУ «Осень золотая», Грамоты, благодарности, сертификаты за участие в конкурсах на уровне группы.

Ежегодно МБДОУ № 24 "Дружба" становится участниками всероссийской акции «Бессмертный полк»! И этот год не исключение. Конкурс чтецов "Я горжусь своей страной" в день России, Алехин Юлий, Климочкин Артем, компенсирующая группа. Дети всех групп участвовали в мероприятиях посвященных крымской весне, такие как фотоакция «Природа России природа Крыма» посвященная дню воссоединения Крыма с Россией, выставка рисунков и поделок. Флешмоб "Папа может!" посвященный дню защитника отечества!(участники и победители Швец С, Палей Д, Вальков Л.,Криволап М., Губин Т.,Бондаренко Т, Слепынин И., Коптякова А., Оганезова Д.)

Швец Т.В., старший воспитатель получила диплом финалиста в конкурсе педагогического мастерства «Педагог года 2021», награждена дипломом участника образовательного курса Форума «Педагоги России» по теме: «Информационно-



коммуникационные технологии: продвижение образовательных услуг в сети Интернет», прошла профессиональную переподготовку по программе «Методическая деятельность в дошкольном образовании» и присвоена квалификация Методист дошкольной образовательной организации.

Прошла курс вебинаров (12) «Воспитатели России» по вопросам развития воспитания и оздоровления дошкольников, Бином Лаборатория знаний и др. Получила удостоверение почетного автора педагогического издания образовательного портала «Знанио». Прошла обучающие курсы «Управление стрессом в профессиональной деятельности педагогом», «Есть, контакт! Работа педагога с современными родителями как обязательное требование рофстандарта «Педагог», « Комплексное обеспечение безопасности информации и основы защиты персональных данных в образовательных учреждениях» и многое другое.

Является членом творческой группы городского методического кабинета, членом аттестационной комиссии при установлении квалификационной категории педагогам.

Опубликовала на международном сетевом издании «Солнечный свет» статью: «Интерактивные формы работы методической службы как фактор успешной профессиональной компетенции в условиях реализации ФГОС ДО».

Активно участвовала в организации различных мероприятий в ДОУ, на городском уровне.

Педагоги Чигаровская В.А., Шумеева К.М., Гаранина Л.П., учитель-логопед Кузнецова Т.В., старший воспитатель Швец Т.В., заведующий Скокина Е.Г. прошли курсы повышения квалификации.

Гаранина Л.П. активно участвовала в жизни детского сада, оформляла территорию детского сада, музыкального зала, группу. Дети совместно с родителями активно участвовали в конкурсах и выставках на базе ДОУ и Муниципального, Всероссийского уровня.

Палей А.А., музыкальный руководитель

Учитель-логопед Кузнецова Т.В. для воспитателей согласно годового плана были проведены консультации, семинар-практикум, выступление на педагогическом совете с темой «Альтернативная коммуникация в обучении детей с ОВЗ»; участвовала в вебинаре «Аутистические расстройства: проблемы общения и развития детей»; подготовила онлайн-презентации для педагогов и родителей по развитию речи, мелкой моторики, речевого дыхания. За учебный год изготовила серию игр по альбомам Елены Круоглы:

- «Звукоподражания – 3 части»,
- «Фразовые конструкторы»,
- «1-2-5»,
- «Игрушки»,
- «Один-много» и другие.

В составе творческой группы учителей-логопедов г.Ялты в 2019-2020 приняла участие в трех заседаниях (октябрь, декабрь, февраль) и разработки методической темы « Методическое обеспечение деятельности учителей-логопедов образовательных учреждений с целью повышения эффективности сопровождения обучающихся с ОВЗ». Прошла курсы повышения квалификации по программе «информационно-коммуникационная компетентность в учебно-воспитательном процессе образовательной организации»

Воспитатель Кожеватова Т.П. принимала участие в ряде вебинаров Бином Лаборатория знаний. Дети старшей группы занимали призовые места в различных конкурсах. Участвовала в педагогическом совете «Развитие речи детей в повседневной жизни в условиях семьи и детского сада. Показала «Использование мнемотехники в развитии речи детей через легоконструирование».

В течении года дети активно участвовали во всех мероприятиях детского сада и группы «День знаний», празднике осени, Новогоднем утреннике, развлечении «Масленица пришла», празднике посвященному «8марта», вечере «Загадок и отгадок», театрализации сказки «Геремок», творческих выставках «Волшебница-осень», тематической выставке «День космонавтики», «Здравствуй лето» и других различных конкурсах различного уровня. Диплом за победу во Всероссийском детском творческом конкурсе рисунков и декоративно-прикладного творчества «Победный май» 2 место награждается Арькова Анастасия.

Диплом победителя II степени награждается Кривцов Григорий победитель Международного творческого конкурса «Весна. Творчество. Вдохновение». Диплом награждается Кривцов Григорий за победу во Всероссийском детском творческом конкурсе рисунков и декоративно-прикладного творчества «Путь к звездам» 1 место и др.

Ведет работу по программе Л.Г.Петерсон «Игралочка - ступенька к школе», практический курс математики для дошкольников 5-6 лет.

Подготовила консультации: «Воспитание усидчивости у детей», «Какие опасности подстерегают вас летом». Памятка для родителей «Оздоровление детей в осенний период», ««Как не надо кормить ребенка», «Обучение детей наблюдательности», «Профилактика простудных заболеваний», «Как уберечься от коронавируса» и другие. Папка- передвижка «Прогулки и их значение для укрепления здоровья детей», памятка «Обучение детей наблюдательности». Выставка семейных работ «Осенняя мозаика», «Зимушка хрустальная». Участвовали в смотре-конкурсе «Лучшее оформление площадки к Новому году», заняли 2 место. Родители группы активно участвовали во всех мероприятиях сада.

Подготовила консультацию для воспитателей «Воспитание здорового ребенка»

Участвовала в методичекой работе ДООУ, конкурсах, вебинарах.

- Сертификат участника обучающего курса «Есть контакт! Работа педагога с современными родителями как обязательное требование профстандарта «Педагог»»25.09.2020г.АНО«Санкт-Петербургский центр дополнительного образования
- Сертификат за участие во II Всероссийском форуме «Воспитатели России»: «Воспитаем здорового ребенка. Регионы» 21.04.2021г. г.Москва
- Сертификат за участие в учебно-методическом семинаре «Занимательные летние мини-проекты! Или как весело и с пользой проводить время на отдыхе» 22.04.2020 г.Москва
- Сертификат за участие в вебинаре «Учебно-методический комплект по программе №От рождения до школы». 08.02.2021 г.Москва МПАДО

Участие в инновационной деятельности: в рамках творческой лаборатории по теме: «Комплексная программа дошкольного образования «Мир открытий». Курс математики «Игралочка». Технология «Ситуация»».

Участие в разработке и реализации проектов различных уровней по направлениям дистанционные проекты «Все профессии нужны. Все профессии важны». Имеет свой сайт и страницу в социальной сети Фейсбук.

Чигаровская В.А. воспитатель старшей группы, участвовала в интересных ролях на утренниках в ДОУ. Имеет страничку в социальных сетях для родителей Вконтакте. Дети участвовали в различных конкурсах. Имеет сертификат по творческой лаборатории «Игралочка» Л.Г. Петерсон. Прошла курсы повышения квалификации по программе «информационно-коммуникационная компетентность в учебно-воспитательном процессе образовательной организации»

Шумеева К.М. педагог компенсирующей группы, в течении года проходила курсы и принимала участие в конкурсах и семинарах .

Воспитательно- образовательные процесс в группе опирается на новые педагогические технологии, (развивающее обучение; проблемное обучение(решение проблемных ситуаций); разноуровневое обучение(подборка заданий соответственно уровню их развития); (ТРИЗ); исследовательские методы в обучении (**Краткосрочный проект «Лекарственные растения Крыма », долгосрочный проек «Вода»); проектные методы обучения(Проект «Огород на окне», квест по территории ДОУ «Дары осени», Флешмоб «Мы разные , но мы равные, брошюра ко дню любей с ограниченными возможностями», «Зажги свечу памяти». Брей-ринг «Знатоки космоса», мастер класс «Имбирный пряник».**

В течении года дети и родители принимали участие в различных конкурсах садовского и муниципального уровня, за что были отмечены грамотами и дипломами .

Статистические данные о проведенных мероприятиях педагогами

МБДОУ № 24.

Педагогические советы:

1.	<i>«Подготовка к новому 2020/2021 учебному году»</i>
2	<i>«Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста посредством развития представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами»</i>
3	<i>«О конструктивном взаимодействии МБДОУ и семьи как условие целостного развития личности и успешной реализации стандарта»</i>
4	<i>«Подведение итогов за год»</i>

Педагогами и старшим воспитателем были проведены консультации:

1.	Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	старший вос-ль
2.	Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	ст. вос-ль. Швец Т.В.
4.	Ребенок и социум. Социализация дошкольников: когда, как, для чего?	Гаранина Л.П
5.	Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Медсестра, Выхованец В.С.
6.	Воспитание здорового ребенка	Кожеватова Т.П.
7.	Профессиональное выгорание	Педагог-психолог

8.	Учимся играя: модель обучения дошкольников рассказыванию по картине	Чигаровская В.А.
9.	Вовлечение родителей в образовательный процесс по развитию речи детей дошкольного возраста	Хвостикова А.Н.
10	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Старший воспитатель

Методическое объединение. Музейная педагогика в образовательном процессе дошкольной группы(презентация мини-музеев)

В течении года дети и родители принимали участие в различных конкурсах садовского и муниципального уровня, за что были отмечены грамотами и дипломами .

Сентябрь «Конкурс рисунков по ПДД» - участники от группы Дидыченко Мидена, Слепынин Иван.

Конкурс «Осенний вернисаж» Яблочкова Анастасия, Алехин Юлий, Слепынин Иван, Латышева Кира

Октябрь . Конкурс «Птицы года 2020» - 2 участника от группы Климочкин Артем, Яблочкова Анастасия — диплом 3 степени приказ от 27.10.20 № 372 01-05 (Р.В. Кутковский)

Ноябрь. Конкурс ко дню рождения заповедника- Латышева Кира — Почетная грамота приказ №190 от 26.11.20.

Викторина «Что мы знаем о Крыме»- участники дети группы все получили дипломы

Декабрь. Акция «Зажги Свечу памяти» - Латышева Кира, Дидыченко Мидена, Слепынин Иван, Климочкин Артем, Криволап Мария, Алехин Юлий , Яблочкова Анастасия

Конкурс на оформление участка «Зимушка -зима» - диплом победителя

Конкурс поделок «Проделки Зимы»- Латышева Кира, Слепынин Иван , Соколов Максим, Криволап Мария , Фоминова Лида, Климочкин Артем, Коптякова Настя, Яблочкова Настя — все дети отмечены дипломами за 1,2,3 места.

Январь республиканский конкурс естественных наук «Экодошколята» - Климочкин Артем — победитель конкурса

Февраль. Конкурс «Папа может » - Коптякова Анастасия, Оганезова Диана, Слепынин Иван, Криволап Мария. Все участники стали призерами в своих номинациях

Апрель. Конкурс 35-летия со дня аварии на ЧС — Оганезова Диана, Алехин Юлий, Латышева Кира- все участники награждены дипломами.

Брей-ринг «Знатоки космоса»- вся группа участники получили дипломы.

В группе остается не высокий процент заинтересованности детей и родителей в принятии участия в конкурсах, хотя по сравнению с прошлым годом он немного повысился.

Почетная грамота Ялтинского городского совета РК за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм...распоряжение от 21.09.20 № 137-л (председатель горсовета Шимановский К.В)

Диплом 3 степени Министерства образования, науки и молодежи РК Номинации «Дошколятам о природе» «Методические материалы в сфере дополнительного естественнонаучного образования » Приказ от 13.10.20 № 1449 (министр В.В. Лаврик)

Удостоверение о повышении квалификации «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях» Саратов 2020г, номер 440-40236

Грамота управления образования победителя муниципального этапа Всероссийского конкурса «Воспитатель года 2021» приказ от 30.11.20 № 425 01-05 (начальник управления образования Р.В. Кутковский)

Сертификат о прохождении тестирования знаний СанПиН Серия С №263416 30.11.20

(Шумеева КМ. Бондаренко Н.Н.)

Благодарственное письмо «» Город Мастеров № 14419405496 от 29.12.20.

Сертификат участника обучающегося курса «Современный воспитатель: создание уникального электронного контента и передачи опыта в условиях цифровой образовательной среды» 21.03.21 серия 041924 № 259688

Сертификат о участие во 2 Всероссийском форуме «Воспитатели России»: «Воспитываем здорового ребёнка. Регионы» 16.04.21 Москва

Диплом регионального этапа Всероссийского конкурса «Воспитатель года России в 2021 году» номинация «Генератор идей» (председатель Бахича Э.Э)

Участие в региональном семинаре «Инновационных технологий» тема «Капельное орошение»

3.4. Повышение квалификации и профессионального мастерства.

1 педагог имеет высшую категорию, 1 специалист имеет - 1 категорию, 2 педагога с 1 категорией .

Показатели	Количество педагогов (за отчетный период в сравнении с предыдущим годом)			
	2017– 2018	2018–2019	2019- 2020	2020- 2021
Обучение в вузе	1	-	-	1
Курсы переподготовки	1	1	-	1
Курсы повышения квалификации	5	4	6	5
Аттестация	1	4	1	1
Обучение на семинарах	5	5	2	4
Посещение методобъединений	5	3	2	3
Обмен опытом на конференциях, форумах, методических семинарах, круглых столах	4	3	2	1
Публикации в профессиональных изданиях	4	4	3	1
Участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня:	1	2	2	2
• муниципальный				
• региональный	1	1	1	1
• федеральный		1	1	-
Участие педагогов и специалистов ДОУ, их воспитанников в муниципальных, областных и	6	6	4	5

всероссийских конкурсах				
-------------------------	--	--	--	--

Сравнительная таблица прохождения курсов повышения квалификации

Всего пед. работников	2019	2020	2021
10	Семилет В.В.	Гаранина Л.П.	
	Астраханцева Н.Н.	Шумеева К.М.	
	Чигаровская В.А.	Сюзюмова Е.В.	Кожеватова Т.П.
		Швец Т.В.	Мудрагеля К.А.
		Скокина Е.Г.	Палей А.А.
		Москвитина И.Н.	

График аттестации педагогов

№	ФИО педагога	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Гаранина Л.П.		СЗД					СЗД	
2.	Кожеватова Т.П.		1 категория					1к.	
3.	Палей А.А.		1 категория					1к.	
4.	Мудрагеля К.А.								СЗД
5.	Шумеева К.М.				СЗД				
6.	Астраханцева Н.Н.	1 категория					1 к.		
7.	Швец Т.В.	Высшая					Высшая		
8.	Кузнецова Т.В.						СЗД		
9.	Мыкало А.В.		Диплом					СЗД	

В течение последних трех лет все педагоги дошкольной организации повысили свою профессиональную организацию по вопросам введения ФГОС дошкольного образования.

Повысили квалификацию по вопросам введения ФГОС ДО	2017–2018 учебный год		2018–2019 учебный год		2018-2020 учебный год		Всего за 2017–2021 годы	
	Число педагогов	%	Число педагогов	%	Число педагогов	%	Число педагогов	%
	3	19	8	57,1	6	55	11	100,0

По результатам курсовой подготовки мы проанализировали готовность педагогов нашей дошкольной образовательной организации к введению ФГОС.

3.5. Результативность усвоения Образовательной программы (сравнительный мониторинг по образовательным областям)

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по основной образовательной программе дошкольного образования (далее – Образовательная программа), разработанной нашей дошкольной организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования¹ и с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобрена решением федерального УМО по общему образованию, протокол от 20.05.2015 № 2/15). Содержание Образовательной программы включает совокупность

образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

При разработке образовательной программы и организации образовательного процесса детский сад ориентируется также на:

- **Вариативную** Программу дошкольного образования «От рождения до школы» Под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой;
- **Коррекционные Программы:**
 1. Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию 7 декабря 2017 г. Протокол № 6/17 – Примерная адаптированная основная программа дошкольного образования детей с амблиопией и косоглазием.
 2. Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию 7 декабря 2017 г. протокол № 6/17 – примерная адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования слабовидящих детей.
 - Учтены региональные особенности дошкольного образования, отраженные в региональной парциальной программе по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский Веночек» /Авт.-Сост.: Мухоморина Л.Г., Кемилева Э.Ф. И Др.- Симферополь: Издательство «Наша Школа» 2017.- 64 С.;
 - «Юный Эколог» С.Н.Николаева,- М.:Мозаика-Синтез,2016-208с.;
 - «Математика В Детском Саду» В.П. Новикова;
 - «Цветные Ладочки» И.А.Лыкова.-М.: Ид «Цветной Мир»,2018-144с.
 - Программа «Игралочка» (математическое развитие) Л.Г. Петерсон., Е.Е. Кочемасова (Комплексная образовательная программа дошкольного образования «Мир открытий»)

Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы).

Целью образовательного процесса МБДОУ является построение работы ДОУ в соответствии с введением ФГОС и Стратегией развития воспитания РФ до 2025 года. Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком полноценного дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе создание условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых.

Ведущие цели Образовательной программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Анализ сформированности интегративных качеств позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок:

Интегративное качество ребенка	Уровень сформированности в ДОУ
---------------------------------------	---------------------------------------

1. Физически развитый	65%
2. Любознательный, активный	60%
3. Овладевший средствами общения	80%
4. Имеющий первичные представления о себе...	65%
5. Овладевший необх. умениями и навыками	81%
6. Способный решать интеллектуальные и личностные задачи	60%
7. . Эмоционально-отзывчивый	90%
8. Овладевший универсальными .предпосылками учебн.д-ти	66%
9. Способный управлять поведением	75%

Анализ показателей уровня формирования интегративных качеств позволяет сделать следующие выводы:

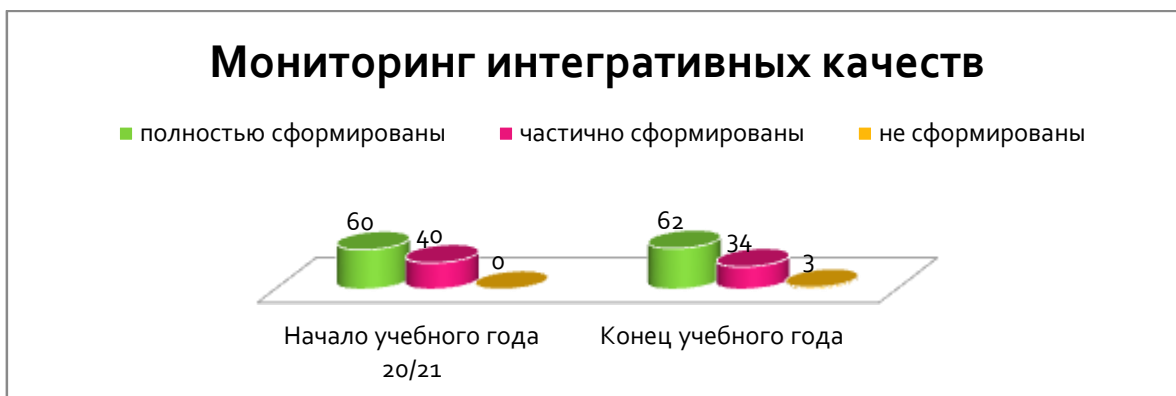
- ☞ во всех группах у детей на **среднем уровне** сформированы основные движения и потребность в двигательной активности в соответствии с возрастными особенностями, особенно у детей младшего возраста;
- ☞ дети эмоционально реагируют на произведения искусства, выражают сопереживание персонажам сказок, историй, рассказов;
- ☞ недостаточно развиты такие интегративные качества, как «Любознательный и активный», «Умение решать интеллектуальные задачи» **Необходимо уделять серьёзное внимание развитию у детей самоконтроля и самооценки, физическому развитию, логическому мышлению.**

Рекомендации:

- ✓ Формировать у воспитанников способность применять самостоятельно усвоенные знания и способы деятельности для решения задач и проблем, умение преобразовывать способы решения задач в зависимости от ситуации, развивать творческие способности воспитанников через проектную, исследовательскую и творческую деятельность.
- ✓ Развивать у детей диалогическую речь и навыки сотрудничества со взрослыми и сверстниками посредством театрализованных, дидактических, сюжетно-ролевых игр и чтения художественной литературы.
- ✓ - Продолжить работу по формированию у воспитанников первичных ценностных представлений, умению соблюдать правила безопасности и поведения в общественных местах посредством организации игр с проблемными ситуациями, экскурсий, привлечения родителей, специалистов.
- ✓ Продолжать формировать гендерные представления детей о себе и других, о родственных отношениях людей, о культурных ценностях общества, государстве и мире через организацию образовательной деятельности, праздников, развлечений, народных игр различной направленности.
- ✓ Продолжить работу по формированию умения воспитанников работать по правилу и по образцу, слушать и слышать взрослого и выполнять его инструкции во всех видах детской деятельности и режимных моментах через трудовые поручения и совместную деятельность.
- ✓ Регулярно проводить просветительскую работу с родителями по развитию интегративных качеств у детей, используя такие формы, как: мастер-классы,

открытые мероприятия по разным видам деятельности, консультации специалистов (старшего воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда)

Вывод: результаты мониторинга овладения воспитанниками дошкольного образовательного учреждения образовательной программой по образовательным областям и развитию интегративных качеств показывают Высокий уровень развития детей. Отдельные компоненты интегративных качеств не развиты в среднем у 3 % воспитанников в связи с психофизическими и возрастными особенностями детей – дошкольников. Можно сделать вывод, что весь педагогический коллектив заинтересован в результатах своего труда и старается реализовывать образовательную программу на должном высоком уровне.



Мониторинг освоения образовательной программы.

В проведении диагностики участвовали 3 группы детей дошкольного возраста общеразвивающей направленности. 2 группы специального назначения: комбинированная и компенсирующая, и группа раннего возраста. Результаты диагностики, в отдельности каждой группы, различны, что определено уровнем физического и психического развития детей, общей подготовленностью воспитанников, а также уровнем качества преподнесения знаний педагогами.

Итоги **диагностики освоения программного материала** за второе полугодие показали, что детьми всех возрастных групп материал по всем образовательным областям осваивается, но имеют место низкие результаты. (результаты представлены в таблицах).

Всего в учреждении - 172 воспитанника Охват составляет – 88 % (151 чел.)

Из них:

Диагностика освоения программного материала по образовательным областям – 120 воспитанников от 3 до 6 лет.

Диагностика уровня нервно – психического развития – 31 воспитанника в возрасте 2 – 3 лет. 31 ребенок это составляет 100%.

В течении всего года непосредственно образовательная деятельность проводилась систематично.

На 1 Ноября 2020 года в ясельную группу поступило 32 ребенка, по факту в адаптационный период посещали сад- 14 детей. Прием детей в группу осуществлялся по индивидуальному графику, с постепенным увеличением времени пребывания ребенка в ДООУ — с 2 часов до перехода на полный день.

В результате проведенных мероприятий и наблюдений можно сделать следующие выводы о процессе адаптации детей к ДООУ:

По группе раннего возраста:

Лёгкая адаптация – 8 детей -57%

Средняя адаптация – 5 детей— 36%

Низкий уровень – 1 ребенок— 7%



Результаты течения адаптации свидетельствуют об успешном психолого-педагогическом сопровождении детей раннего возраста.

Для 1 ребенка (3%) острая фаза адаптации ещё не завершилась.

Основные причины протекания адаптации в тяжёлой форме у этих детей: **частые заболевания, неподготовленность к режиму и питанию в детском саду (несмотря на рекомендации), сильная привязанность к родителям, отсутствие единства требований в воспитании ребёнка, нестабильное посещение сада с длительными перерывами.**

С родителями детей, чей адаптационный период протекал в тяжёлой форме, были проведены индивидуальные консультации, в ходе которых родители получили рекомендации.

Таким образом, благодаря совместным скоординированным усилиям педагогического коллектива детского сада адаптация детей прошла относительно благополучно.

По анализу адаптации были даны следующие рекомендации:

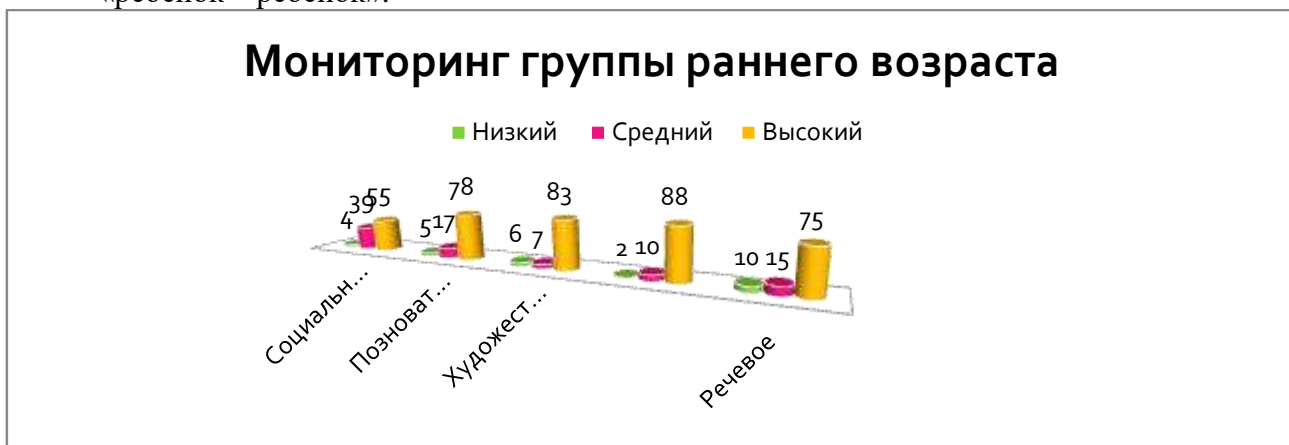
Родителям:

1. Для детей, которые очень тяжело переживает разлуку с мамой, хорошим подспорьем может стать небольшой альбом с фотографиями близких людей – мамы, папы, бабушек, дедушек, домашних питомцев.
2. Не обсуждайте при малыше волнующие вас проблемы, связанные с ДОО.
3. Не водите ребенка в сад если он болен, это оставляет отрицательные впечатления ребенка о детском саде, как о месте где чувствуешь себя плохо.
4. Вводите режимные моменты дня ДОО в режим дня ребенка дома.
5. Уменьшите нагрузку на нервную систему малыша.

6. Дома следует больше играть с малышом в подвижные эмоциональные игры, поскольку в детском саду ребенок чувствует себя скованно, напряженно, а если не разрядить это напряжение, то оно может стать причиной невроза.

Воспитателям:

1. Уделяйте внимание не только тем детям, которые явно требуют его, но и тем, кто на первый взгляд чувствует себя спокойно. Не оставляйте ребенка безучастным.
2. Во время режимных процедур следует учитывать индивидуальные особенности детей, их привычки и предпочтения.
3. Правильно организуйте игровую деятельность в адаптационный период, направленную на формирование эмоциональных контактов «ребенок - взрослый» и «ребенок – ребенок».



Итоги диагностики освоения программного материала за второе полугодие показали, что детьми всех возрастных групп материал по всем образовательным областям осваивается. (результаты представлены в таблицах).

Из них имеют:

Высокий уровень – 55 %;

Средний уровень – 42 %.

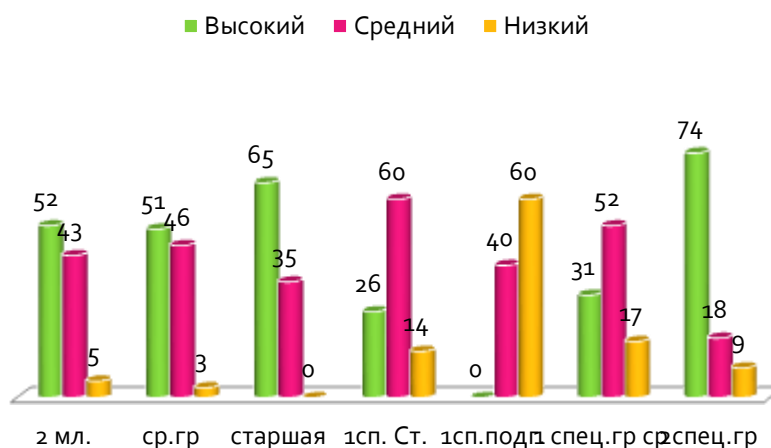
Низкий уровень – 7 %

Результаты освоения материала по образовательным областям используемой Программы находится в диапазоне от 26 % до 74 % высокого уровня в зависимости от образовательной области и возрастной группы. В компенсирующей группе низкий уровень результатов так как дети имеют статус ОВЗ.

Сравнительный анализ по группам за год

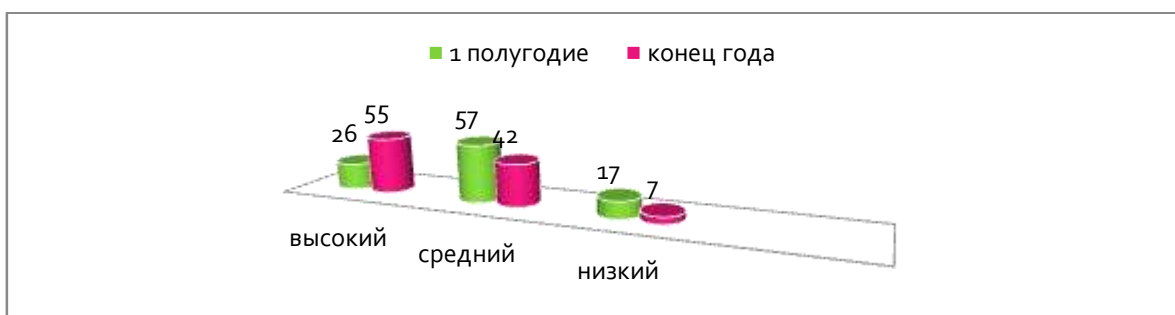
Уровень %	Возрастные группы													
	2 младшая		Средняя		Старшая		1 спец.гр,с		1гр.ст.в.		1гр.подг.		2 спец.гр	
	Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.
Высокий	11	52	60	51	47	65	6	31	22	26	0	0	6	74
Средний	67	43	39	46	25	35	66	52	61	60	40	40	86	18
Низкий	22	5	0	3	26	0	28	17	16	14	60	60	8	8

Сравнительный анализ на конец года



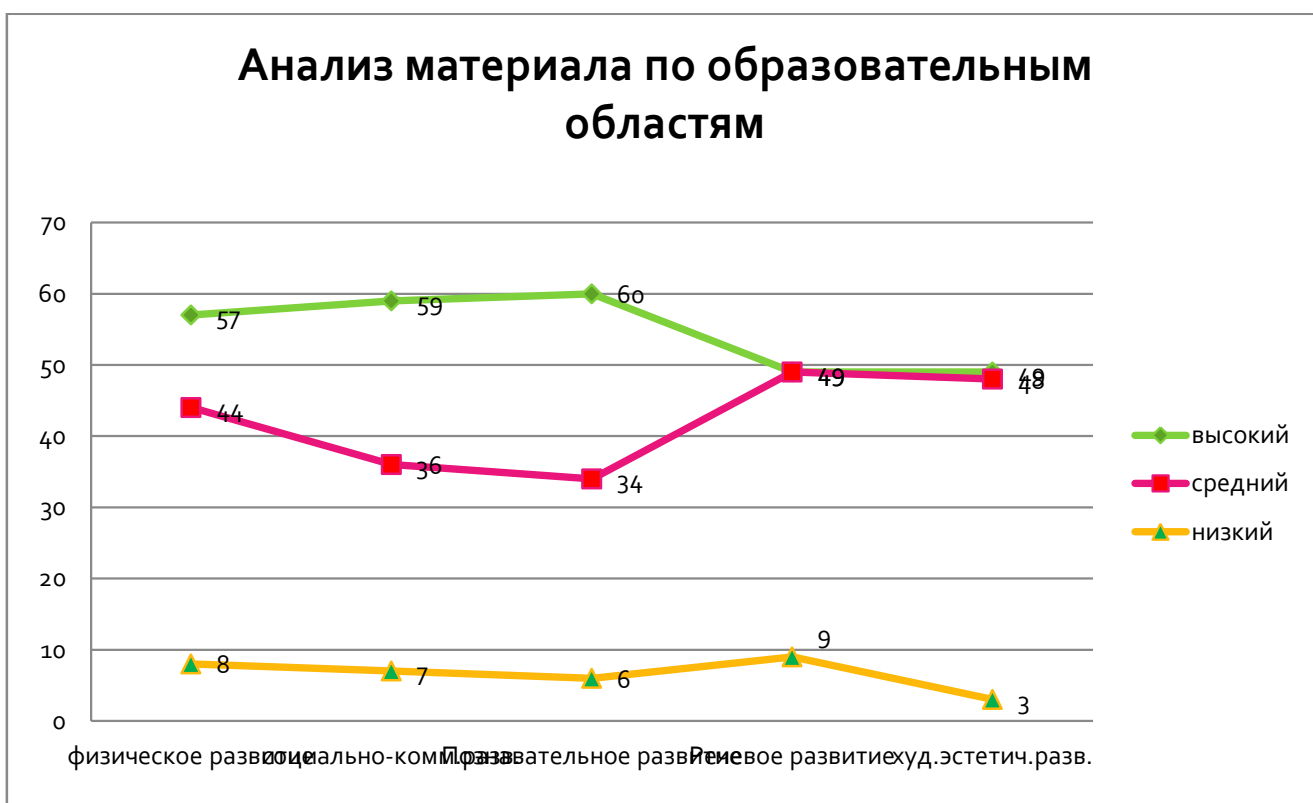
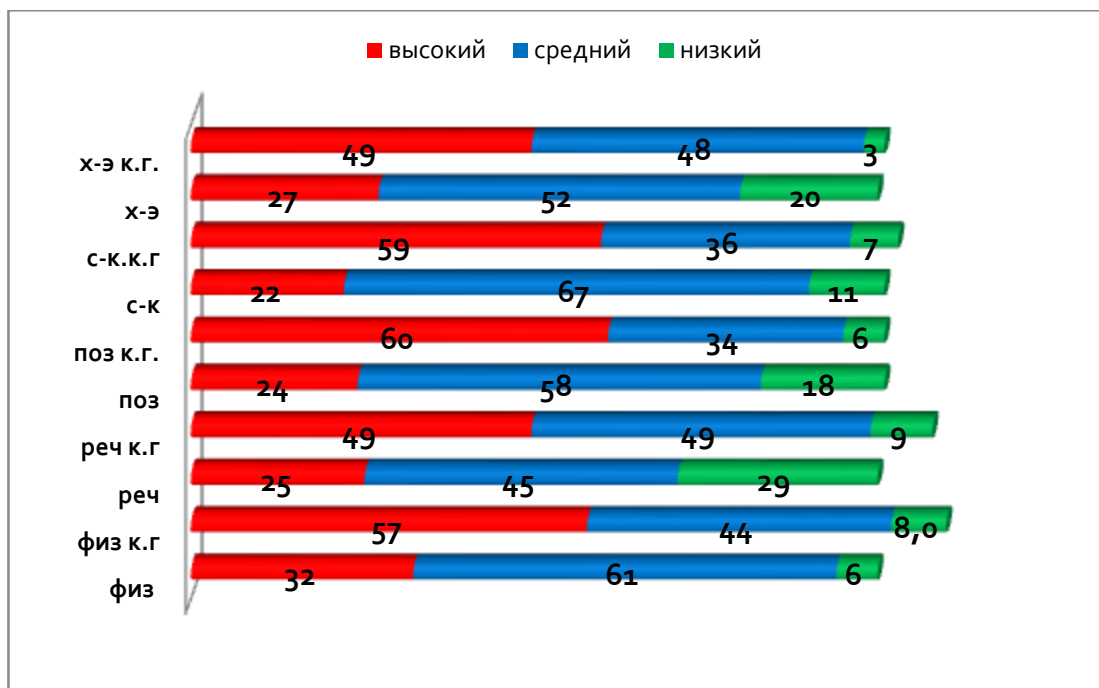
Всего по детскому саду

Уровень	Начало учебного года	Конец учебного года
Высокий уровень	26%;	55%
Средний уровень	57%.	42%
Низкий уровень	17%	7%



Таким образом, результаты мониторинга освоения программного материала детьми всех возрастных групп на конец года показали в основном высокий уровень, диапазон составляет 35-83%.

Наиболее высокие результаты у детей комбинированной группы от 66-83% и старшей группы в среднем 65% высокого уровня. В средней, младшей и компенсирующей группе - высокие результаты по высокому уровню от 44-60%. Наиболее низкие (14-100% низкого уровня) компенсирующей группе. Низкого уровня нет в старшей группе по всем областям.



Анализ освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок по высокому уровню:

1. Познавательное развитие 60%
2. Социально-коммуникативное развитие 59%
3. Физическое развитие 57%
4. Речевое развитие 49%
5. Художественно-эстетическое развитие 48%

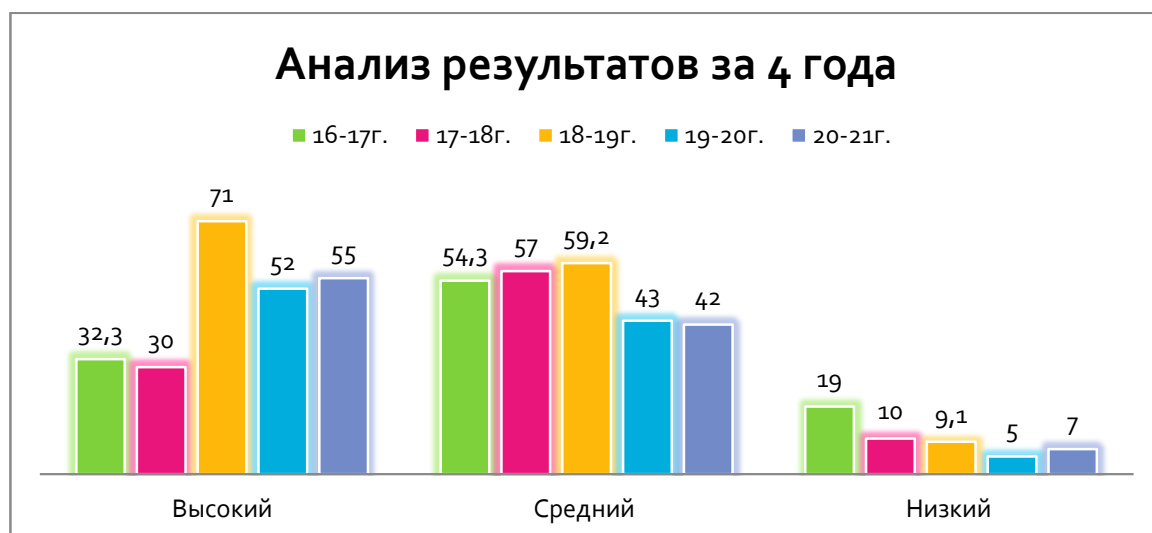
Таким образом, итоги данного мониторинга помогут педагогам определить дифференцированный подход к каждому ребёнку в подборе форм организации, методов и приёмов воспитания и развития.

Вывод: результаты мониторинга овладения воспитанниками дошкольного образовательного учреждения программным материалом по образовательным областям и развитию на конец года на достаточном уровне.

Уделить большее внимание речевому развитию и социально-коммуникативному развитию.

По итогам учебных 16-17г, 17-18г. и 18-19, 19-20, 20-21 годов

Сравнительный анализ по всему детскому саду



Очевиден положительный **результат проделанной работы**: низкий уровень освоения программы детьми сведен к минимуму, различия между высоким, средним уровнями хорошо видны (в среднем 7%). Знания детей на достаточном уровне. Дети способны применять их в повседневной деятельности. Таким **образом**, прослеживается положительная динамика уровня освоения детьми **образовательной** программы по всем разделам, что способствует всестороннему **развитию** личности дошкольников.

3.6. Результаты коррекционной работы.

В дошкольном образовательном учреждении №24 с сентября 2020 года работает педагог-психолог Мудрагеля Ксения Александровна, квалификационная категория – бакалавр. Цели и задачи психологической службы соответствуют основной проблеме МБДОУ. Количество групп в детском саду (6) соответствует нормативам. Имеются в наличии утвержденные и согласованные годовой план, циклограмма и график работы.

Рабочее место педагога –психолога совмещено с учителем-логопедом. В кабинете находится сейф для хранения документации, мебель, игрушки в отдельном контейнере.

Педагогом-психологом в первом полугодии проводились следующие виды деятельности:

1. Планирование.

Системность деятельности отражена в годовом плане.

Планирование психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса МБДОУ осуществляется командой соответствующих специалистов (психологом, учителем-логопедом, старшим воспитателем, старшей медсестрой, медсестрой-ортопедом).

Цели и задачи годового плана педагога-психолога соответствуют планированию МБДОУ №24.

2. Психодиагностическая деятельность.

Имеется бланк психодиагностических методик, инструментарий обеспечен ключами для количественной и качественной обработки, стимульным материалом. Проведение психодиагностических исследований актуально и научно обосновано. По результатам диагностики проводится количественный и качественный анализ с использованием графиков. Даются конкретные, целесообразные рекомендации по результатам исследований.

Данные по обследованию детей заносятся в индивидуальные карты развития. Аналитическая работа психолога активно сопровождает методическую работу МБДОУ.

3. Коррекционно-развивающая деятельность.

Педагог-психолог владеет методами и приемами коррекционно-развивающей работы, систематически использует их в своей практической деятельности. Имеются в наличии коррекционно-развивающей работы, систематически использует их в своей практической деятельности. Имеются в наличии коррекционно-развивающие программы, систематизированные по возрастам и проблемам. Составлена индивидуальная программа сопровождения ребенка-инвалида, по которой проходит комплексное сопровождение специалистами.

4. Консультационная деятельность.

Консультации по результатам психодиагностических исследований проводятся систематично со всеми участниками учебно-воспитательного процесса.

Материал преподносится слушателям в виде тезисов, развернутых планов, текстов сообщений, поведении и психологической помощи детям, имеющим проблемы в обучении, поведении и психологическом самочувствии, обоснованы и конкретизированы. Предусматривается сотрудничество со специалистами смежных областей –логопедом, медицинскими сестрами, городскими службами (ПМПК, СДД, управление образования). Консультативная помощь воспитателям оказывается при анализе посещенных занятий по вопросам взаимоотношений с детьми, выявлению психологического микроклимата группы, совместимости детей и воспитателей, определению индивидуального уровня требований к детям с ОВЗ.

5. Просветительская деятельность.

Просветительская деятельность с детьми, педагогами и родителями ведется системно. С родителями в дистанционном режиме посредством сайта, который пополняется презентациями с рекомендациями по воспитанию детей. Для повышения психологической грамотности с педагогами регулярно проводятся консультации. В апреле педагог-психолог провел открытое занятие со второй младшей группой, поделившись знаниями о работе с детьми для педагогов и специалистов.

6. Самообразование.

В 2020-2021 учебной году прошла следующие курсы повышения квалификации: -«Психологическое сопровождение реализации программы дошкольного образования для педагогов-психологов ДОО»;

-«Организационные основы деятельности службы ранней помощи. Модуль 2».

Также прослушала курс по программе «Школьные стрелки как разновидность убийц. Буллинг». Приняла участие в работе третьего национального конгресса «Реабилитация -21 век: традиции и инновации».

Была награждена сертификатом за выступление с докладом по теме «Методы проведения службой раннего вмешательства скрининга во время супервизии» на заседании городского методического объединения учителей-логопедов, учителей-дефектологов, тьюторов «Современные методики раннего вмешательства».

Приняла участие в вебинарах школы молодого психолога:

- Осенняя школа педагогов-психологов «Современные образовательные технологии как механизм достижения планируемых результатов»;
- Семинар-практикум «Расстройства аутистического спектра: организация особых образовательных условий»;
- Весенняя школа молодого психолога «Организационно-методические основы деятельности педагога-психолога в образовательной организации».

7.Итоги.

Большая часть задач за учебный год выполнена. Созданы индивидуальные программы коррекционного курса для детей с нарушением зрения и развивающая программа для одаренных детей.

Совместно с другими участниками образовательного процесса была произведена качественная подготовка детей старшего дошкольного возраста к поступлению в школу, о чем свидетельствуют показатели мониторинга (92, 68% воспитанников имеют положительные результаты).

Однако в ходе систематических исследований было выявлена низкая мотивация детей старшего дошкольного возраста к обучению. На грядущий учебный год планируется уделить особое внимание повышению интереса воспитанников к познавательной деятельности и развитию мотивационно-волевой сферы. Способствовать позитивному эмоциональному фону ребенка для более полного раскрытия его внутренних ресурсов и способностей, осуществляя профилактику по преодолению трудностей в социально-психологическом ключе. Способствовать гармонизации во взаимодействии ребенка с педагогами, повышая психологическую компетентность участников образовательного процесса.

На протяжении всего периода адаптации для детей были созданы **благоприятные условия: гибкий режим дня, соответствующая предметно – развивающая среда, учет индивидуальных особенностей детей, лечебно – профилактические мероприятия, организованная игровая деятельность.**

Для родителей в период адаптации организованы следующие мероприятия: индивидуальные памятки и стендовая информация по адаптации детей, консультации по организации режима дня в период адаптации, рекомендации по профилактике заболеваемости и дезадаптации. Ежедневно родители могли получить индивидуальные консультации по любым интересующим вопросам у воспитателя, педагога – психолога, медицинской сестры и администрации.

Этапы деятельности в адаптационный период:

Сбор информации о детях группы через беседы с родителями и анкетирование.

Ознакомление детей с пространством группы, с другими детьми и воспитателями, с помощником воспитателя.

Наблюдения за реакциями детей в группе, ведение адаптационных листов.

Определение зон особого внимания, внесение в группу любимых домашних игрушек для облегчения адаптации.

Оценка педагогами своих действий по работе с детьми и родителями воспитанников.

Планирование работы с детьми.

Выводы:

-Создана эмоционально благоприятная атмосфера в группе, которая обеспечивает психологическую безопасность каждого ребенка.

-Проведение родительских собраний на актуальные темы, размещение актуальной информации в приемной, организация индивидуальных консультаций по запросу родителей.

-Доверие воспитателям, как детьми, так и родителями воспитанников.

-Удовлетворение потребности в физическом, интеллектуальном и эстетическом развитии.

-Систематический учет воспитателями возрастной специфики.

-Выделение в группе зон: игровая с учетом гендерного подхода, уголок природы, место уединения, дидактический стол, спортивный и сенсорный уголок.

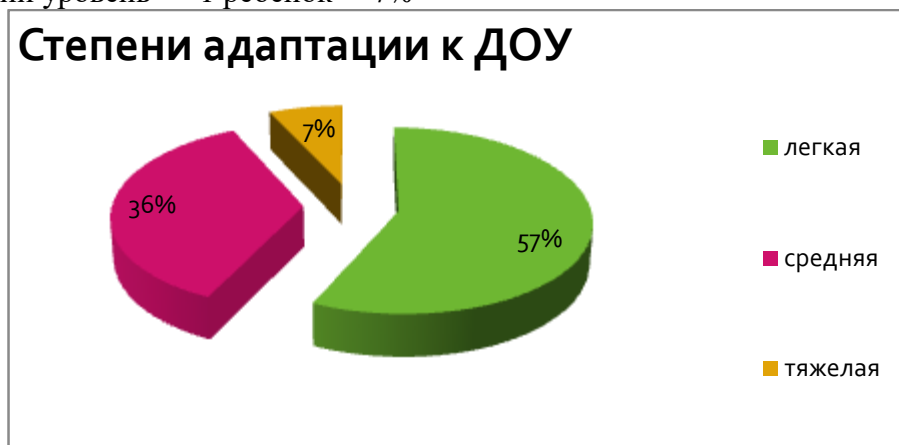
В результате проведенных мероприятий и наблюдений можно сделать следующие выводы о процессе адаптации детей к ДООУ:

По ясельной группе:

Лёгкая адаптация – 8 детей -57%

Средняя адаптация – 5 детей— 36%

Низкий уровень – 1 ребенок— 7%



Результаты течения адаптации свидетельствуют об успешном психолого-педагогическом сопровождении детей раннего возраста.

Для 1 ребенка (3%) острая фаза адаптации ещё не завершилась, **Основные причины** протекания адаптации в тяжёлой форме у этих детей: **частые заболевания, неподготовленность к режиму и питанию в детском саду (несмотря на рекомендации), сильная привязанность к родителям, отсутствие единства требований в воспитании ребёнка, нестабильное посещение сада с длительными перерывами.**

С родителями детей, чей адаптационный период протекал в тяжёлой форме, были проведены индивидуальные консультации, в ходе которых родители получили рекомендации.

Таким образом, благодаря совместным скоординированным усилиям педагогического коллектива детского сада адаптация детей прошла относительно благополучно.

По анализу адаптации были даны следующие рекомендации:

Родителям:

7. Для детей, которые очень тяжело переживает разлуку с мамой, хорошим подспорьем может стать небольшой альбом с фотографиями близких людей – мамы, папы, бабушек, дедушек, домашних питомцев.
8. Не обсуждайте при малыше волнующие вас проблемы, связанные с ДООУ.
9. Не водите ребенка в сад если он болен, это оставляет отрицательные впечатления ребенка о детском саду, как о месте где чувствуешь себя плохо.
10. Вводите режимные моменты дня ДООУ в режим дня ребенка дома.
11. Уменьшите нагрузку на нервную систему малыша.
12. Дома следует больше играть с малышом в подвижные эмоциональные игры, поскольку в детском саду ребенок чувствует себя скованно, напряженно, а если не разрядить это напряжение, то оно может стать причиной невроза.

Воспитателям:

4. Уделяйте внимание не только тем детям, которые явно требуют его, но и тем, кто на первый взгляд чувствует себя спокойно. Не оставляйте ребенка безучастным.
5. Во время режимных процедур следует учитывать индивидуальные особенности детей, их привычки и предпочтения.
6. Правильно организуйте игровую деятельность в адаптационный период, направленную на формирование эмоциональных контактов «ребенок - взрослый» и «ребенок – ребенок».

Итоги результативности коррекционной работы учителя-логопеда с детьми имеющими нарушения зрения за 2019/2020 уч.год**Результаты освоения воспитанниками образовательных и коррекционных программ и показатели динамики их достижений**

Логопедическое обследование проводилось в начале, середине по запросу родителей и педагогов и в конце учебного года.

По результатам диагностики на 01.10.2020 г. было выявлено 14 детей с нарушениями речи различной степени тяжести и специфическими расстройствами развития, из них 10 – с ТНР.

Работа велась в течении года с: ОНР 1 уровня – 6 человек с несформированностью языковых средств, ОНР 2 уровня с логоневрозом – 1 чел., ОНР 3 уровня с НПОЗ – 3 чел., ОНР 3 уровня ЛГНР – 1чел., НПОЗ – 3 чел.

На каждого ребенка был составлен индивидуальный перспективный план коррекционного развития. Индивидуальные занятия проводились с каждым ребенком 2-3 раза в неделю продолжительностью по 15-30 мин. В соответствии с расписанием.

На конец года в группах коррекционной направленности обследование речевого развития проводилось по речевым картам.

Особое внимание уделялось таким разделам:

- Звукопроизношение и слоговая структура слова;
- Лексико-грамматический строй;
- Фонематический слух и звукобуквенный анализ;
- Связная речь.

Результаты на конец года:

Обследовано 12 (+4 новых) детей с ОВЗ с нарушением речи разной степени тяжести и специфическими расстройствами развития, из них с ТНР -2 (10 на 31.10.2020)

Для продолжения обучения в следующем году остаются 5 человек в связи с возрастными критериями и 4 прибывших в конце учебного года

Наблюдались затруднения:

- в самой структуре речи, дефицит внимания, низкий уровень развития самоконтроля, познавательной активности, быстрая утомляемость, работоспособность и уровень мотивации в обучении.

Применяемые методы коррекционной работы: наглядный, игровой. Словесные, практические, проблемно-поисковые, активные методы обучения.

Консультативная работа.

Доведены до сведения родителей воспитанников имеющих речевую патологию, элементы занятий, проводились консультации, беседы. Так же продемонстрированы упражнения артикуляционной гимнастики, представлены

рекомендации по коррекции и преодолению возможных трудностей, связанных с нарушениями звукопроизношения и речевого дыхания и др.

Родителям представлены рекомендации так же на сайте МБДОУ № 24 и на личном сайте учителя –логопеда.

В течении 2020-2021 учебного года Кузнецова Т.В. работала над темой «Использование ИКТ в коррекционно-развивающей работе учителя-логопеда», внедрение инновационных технологий повысило мотивацию детей, ускорило процесс достижения результатов обучения. Созданы условия РППС логопедического кабинета, реализованы программы, проведено открытое мероприятие «Космос. Автоматизация звуков Р, Рь в словах и предложениях», мониторинг логопедической работы.

Активно повышала уровень своей квалификации через прохождение курсов повышения, просмотр вебинаров, межкурсовых мероприятий, участвовала в заседаниях секций учителей-дефектологов, логопедов, тьюторов на муниципальном уровне. Татьяна Вячеславовна является членом и секретарем ППК в МБДОУ № 24.

Рекомендации:

1. Продолжать работу в соответствии с рекомендациями ЯТПМПК, перспективных планов, индивидуальных маршрутов
2. Обратить особое внимание на коррекцию звукопроизношения и слоговой структуры слов, использование выразительных средств языка, правильность употребления предложно-падежных конструкций, правильность согласования слов в предложении, развитии связной речи, использование игр на развитие фонематического слуха и автоматизацию поставленных звуков на индивидуальных занятиях, во всех видах деятельности.

6.6. Готовность выпускников МБДОУ № 24 к поступлению в учреждения начального общего образования.

Форма проведения диагностики: индивидуальная, групповая.

Целью диагностического обследования является выявление уровня психологической готовности детей к школе.

Задачи:

- 1.Подобрать диагностические методики, исходя из исследовательских задач.
 - 2.Разработать практические рекомендации в плане освоения детьми учебной программы и выработки социальных норм поведения.
 - 4.Определить степень сформированности основных показателей готовности к школе у детей 6-7 лет;
 5. Наметить пути дальнейшей работы в формирующем эксперименте, как с педагогами, так и с родителями (создание методических рекомендаций по каждому испытуемому).
- Для решения поставленные цели и задач была подобрана следующая диагностическая программа, включающая в себя ряд методик, направленных на изучение познавательных, эмоционально-волевых, мотивационных сфер ребенка.

Также учитывается уровень сформированности пространственных и временных представлений; уровень развития мышления (в том числе способность анализа и синтеза, владение обобщающими понятиями), памяти (слуховой и зрительной), внимания (объем, переключаемость и т.д.), восприятия, речи и воображения.

Помимо оценки результатов в процессе проведения обследования была возможность учесть особенности деятельности и характер поведения каждого ребенка в процессе работы.

Выполнение заданий оценивалось по 3 уровням:

1-й уровень готовности –высокий: дети готовы к обучению в школе;

2-й уровень готовности –средний: дети условно готовы к обучению, им требуется наводящая

помощь со стороны специалиста (педагога, логопеда, психолога);

3-й уровень готовности –низкий: не готовы к началу обучения (с трудом формируются школьные навыки, нуждаются в обучающей помощи)

Исследование позволяет определить уровень психомоторного развития старшего дошкольника. Зрительное восприятие является основой познавательной деятельности ребенка, так как эффективность формирования базовых школьных навыков – чтения и письма во многом зависит именно от уровня сформированности зрительно-пространственного восприятия и зрительно-моторных навыков, которые позволяют визуально различить среди графических форм нужную, точно копировать текст, умение оперировать пространственными понятиями

Детям в качестве раздаточного материала были представлены листы со схематичными (точечными) контурами различных предметов. Воспитанникам необходимо было с максимальной точностью перенести изображение на пустое место рядом. Вот что из этого вышло:

В старшей группе 5 чел. справились с заданием на высоком уровне, точно повторив рисунок (25 % от общего количества). 10 воспитанников (50 %) показали средние результаты и 5 человек продемонстрировали низкие показатели (25 %). Ни одного ребенка с высокими показателями не было выявлено в группе компенсирующей направленности. Средний уровень –у 2 воспитанников (28, 57 %) и 5 чел. (71, 43 %) имеют низкие результаты.

Уровень	Исключение предмета		Кратковр. зрит. память		Тест Керна-Йирасика		Тест Гинзбурга		Зрительн-двигательн. координац.		Уровень готовности к школе	
	чел	%	чел	%	чел	%	чел	%	чел	%	чел	%
Высокий	22	54%	9	22%	22	54%	7	17%	8	20%	25	61 %
Средний	17	41%	26	63%	15	37%	12	29%	18	44%	13	32 %
Низкий	2	5%	5	12%	4	10%	22	54%	15	36%	3	7%

Группа комбинированного типа имеет наибольшее количество детей со средним показателем зрительно-двигательной координации -6 чел. (42, 86%). На втором месте низкий показатель -5 чел. (35, 71 %). Меньше всего детей с высоким уровнем развития 3 чел. (21, 43 %).

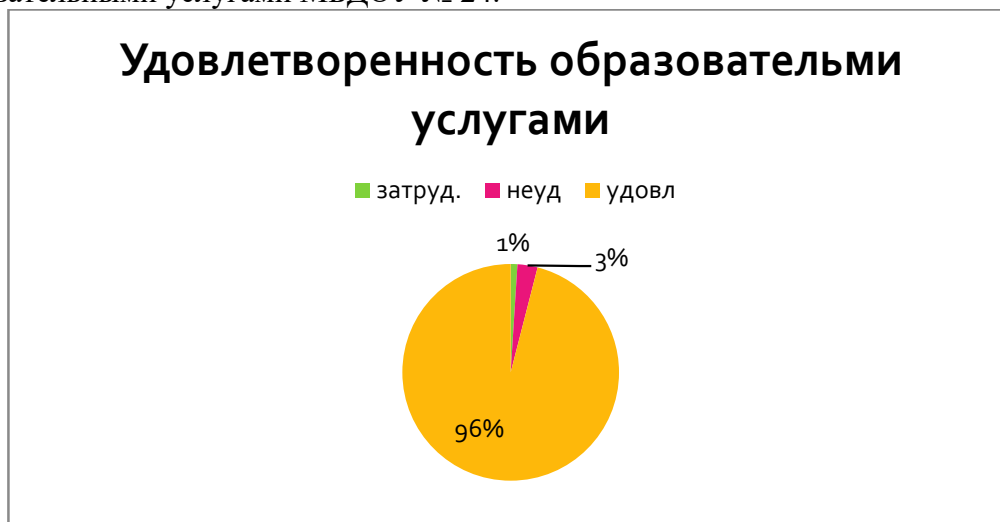


Общий итог

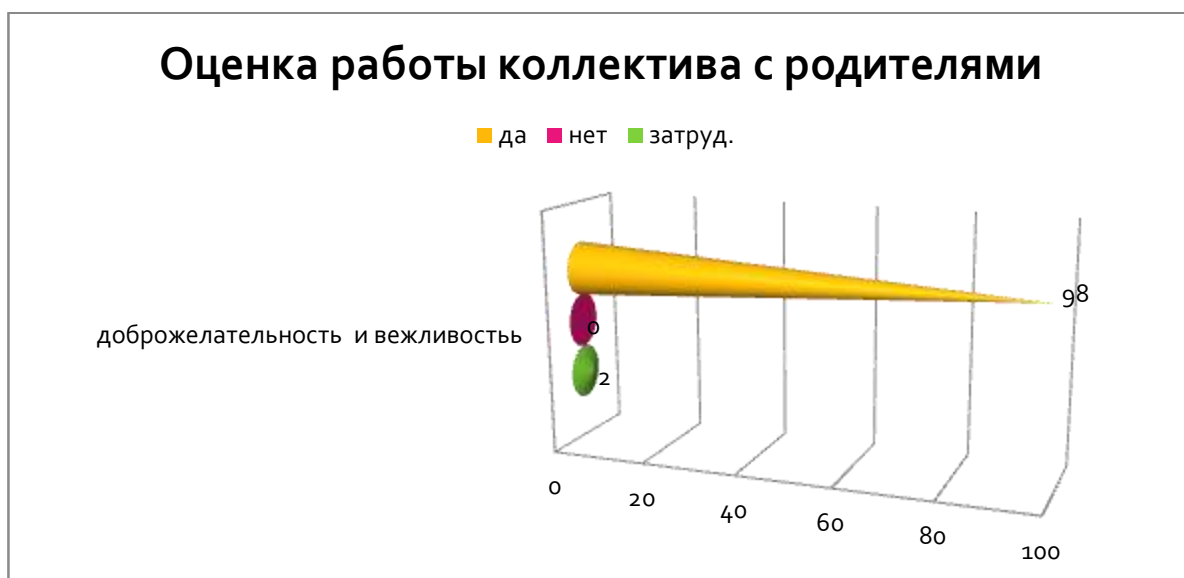
Таким образом, по результатам тестирования уровень, готовности детей к школе составляет 38 человек (25 чел. –высокий уровень готовности и 13 человек –средний уровень).

3.8. Взаимодействие МБДОУ № 24 с семьей, общественными и образовательными организациями.

В течении года по результатам удовлетворенности работы коллектива ДОУ работа с родителями была проведена на достаточном уровне. 88% родителей удовлетворены образовательными услугами МБДОУ № 24.



С родителями были проведены родительские собрания, привлекались к участию в конкурсах, выставках. Была проведена большая работа по дистанционному обучению: мастер-классы, викторины, выставки, участие в он-лайн конкурсах и многое другое.



Рекомендации по итогам анкетирования

Продолжать реализовывать системную работу по совершенствованию модели взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников для обеспечения открытости и доступности о деятельности учреждения, совершенствовании материально-технических,

психолого- педагогических и других немало важных условий для реализации образовательной программы МБДОУ «Детский сад № 24 «Дружба». Уделить внимание таким разделам как здоровьесбережение, сотрудничеству с другими образовательными организациями.

Использовать сайт МБДОУ № 24, как форму обратной связи, возможность внесения предложений по совершенствованию условий реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 24.



Выводы: Работа с родителями ведется систематически. Продолжать вовлекать родителей в работу образовательной организации, повышать качество образования.

Таким образом, по результатам педагогической работы в 2020/2021 учебном году можно сделать вывод, что задачи, поставленные перед педагогическим коллективом на учебный год, реализованы в различных видах методической и организационно-педагогической деятельности на достаточном уровне. Вся методическая работа была направлена на повышение профессионального мастерства каждого педагога, на развитие творческого потенциала всего педагогического коллектива и эффективности образовательной деятельности.

РАЗДЕЛ IV
Планирование работы на 2021/2022

Годовые задачи на 2021/2022 учебный год

По результатам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и основной образовательной программой дошкольного образования, рабочей программы воспитания необходимо:

1. Обеспечить полноценные условия для образования, воспитания, хозяйственно-бытового обслуживания и питания детей исходя из новых санитарных правил и норм;
2. Предусмотреть безопасные условия жизнедеятельности детского сада;
3. Организовать помощь для родителей детей, не посещающих детский сад;
4. Сохранить и укрепить физическое здоровье воспитанников.

Для достижения намеченных целей необходимо:

- Заключить договоры о сетевой форме реализации образовательных программ с социальными партнерами;
- Контролировать соблюдение условий жизнедеятельности;
- Провести инструктажи и тренировки по пожарной безопасности и организации ГО и ЧС;
- Закупить новые электронные средства обучения, мебель, сантехприборы;
- Усилить работу специалистов для родителей детей, не посещающих детский сад;
- Ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные мероприятия.

Для реализации цели педагогическим коллективом дошкольного учреждения, обобщая результаты диагностики и анализ карты педагогического мастерства, можно предложить следующие годовые задачи:

1. **Внедрение рабочей программы воспитания в ООП МБДОУ № 24.**
2. **Формировать у детей готовность и способность к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности на основе моральных норм через мероприятия с детьми и родителями.**
3. **Воспитывать устойчивую привычку выполнять определенные правила и нормы, формировать психологическую установку на сохранение и укрепление собственного здоровья, желание заниматься физическими упражнениями.**
4. **Расширить сферу дистанционного участия родителей в образовательном процессе детского сада, создать атмосферу взаимопонимания, эмоциональной взаимоподдержки.**
5. **Оптимизировать работу педагогов по формированию позитивных установок к различным видам труда и творчества детей в соответствии с ФГОС**

4.2. Работа с кадрами

Повышение педагогического мастерства

№	Название раздела плана, мероприятия	Дата	Ответственный
4.2.1.	Обеспечить прохождение педагогами курсовой переподготовки, согласно перспективного плана.	в течение года	заведующий Е.Г.Скокина
1.	Направить на курсы повышения квалификации при КРИППО: -воспитателей, специалистов	согласно плана	старший воспитатель
2.	(приложение 9.12)		

	Заслушать творческие отчеты педагогов о прохождении курсов.		Швец Т.В.
4.2.2.	Подготовка к аттестации и ее проведение.		
1.	Провести очередную аттестацию педагогов согласно «Порядка проведения аттестации педагогических работников, организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (приложение 9.11)	в течение аттестационного периода	Заведующий Скокина Е.Г.
2.	Оказать помощь аттестуемым педагогам в подготовке и оформлении портфолио	в течение года	Старший воспитатель Швец Т.В.
4.2.3.	Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства	(согласно плану ИМЦ).	Старший воспитатель Швец Т.В.
1.	Обеспечить участие педагогов в работе районных и городских методических объединений	В течении года	
2.	Информировать педагогов о новинках методической литературы, передовом педагогическом опыте города и страны.		
3.	Пополнять банк инновационных технологий.		
4.	Проводить индивидуальное консультирование педагогов с целью совершенствования организации воспитательно-образовательной деятельности		
5.	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов		
6.	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей.	Сентябрь	
7.	Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	В течении года	
8.	Корректировка комплексно-тематического планирования работы с учетом ФГОС	1 раз в квартал	
9.	Установить наставничество опытных воспитателей над молодыми специалистами, план работы (приложение 9.10)		
10.	Участие в работе ПМПк		
12.	Неделя творческих отчетов, взаимопосещения.	В течении года	Заведующий, ст.воспитатель
13.	Участие в экспериментальной деятельности		
14.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы ДООУ на 2021/2022 уч. год Обновление банка нормативно-правовых документов (на бумажных и электронных носителях)	По мере поступления	
4.2.4.	Самообразование педагогов	сентябрь	Старший воспитатель Швец Т.В.
1.	Провести с педагогами собеседование по содержанию нормативно-правовых документов по дошкольному образованию РФ.	в течение	

2.	Оказать помощь педагогам в выборе тем углубленной работы и составлении планов внедрения инноваций.(приложение 9.7)	года	
3.	Оказать помощь в составлении портфолио педагогов.	постоянно	
4.	Изучить программы воспитания и обучения дошкольников. Проводить обзоры методических разработок, периодической литературы	февраль	
5.	Заслушать отчеты педагогов по самообразованию в конце учебного года.	Май	
2.2.5.	<u>Конкурсы, смотры, мероприятия городского, регионального уровня</u>		Старший воспитатель Швец Т.В. Воспитатели групп
1.	Принять участие в конкурсе по подготовке групп к учебному году.	Сентябрь	
2.	Принять участие в городском смотре-конкурсе по готовности началу года.		
3.	Принять участие в конкурсе профессионального мастерства. «Воспитатель года- 2022»,	Ноябрь	
4.	Принять участие в выставках и конкурсах детского творчества.	Согласно плана ИМЦ	
5.			
2.2.6.	<u>Выставки и конкурсы в ДОУ</u>		
1.	Выставка художественного творчества «Дары осени» (рисунки, макеты, поделки из природного и бросового материала).	Октябрь	Ст.воспитатель
2.	Выставка художественного творчества «Мамино сердце»	Ноябрь	Ст.воспитатель
3.	Конкурс рисунка «Весна и дорога»	Март	Воспитатели групп
4.	Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	
5.	Тематическая выставка «Летняя оздоровительная работа».	Май	
6.	Смотр-конкурс на лучшее оформление клумбы «Осень Золотая»	Ноябрь	
7.	Смотр-конкурс «День танца»	Июнь-август	
8.			
	<u>Выставки детских работ:</u>		
	1. Выставка детских рисунков, посвященной празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне»	Май	
	2. Смотр – конкурс оформления групп «Здравствуй, зимняя сказка!»	Декабрь	
	3. Выставка рисунков «Держава армии крепка!»	Февраль	
	4. Выставка детских работ «Дети о мамах»	Март	

РАЗДЕЛ V

Организационно-педагогическая работа

Цель: обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса – детей, педагогов, родителей, для разностороннего развития личности

	<p>педсовета. (утренняя гимнастика, НОД, гимнастика после дневного сна, прогулка, организация двигательного режима в течении дня, спортивные праздники, закаливающие мероприятия)</p> <p>5. Презентации материалов и опыта работы по сохранению и укреплению здоровья дошкольников в МБДОУ (гимнастики, массажи, псих гимнастики и т.д)</p> <p>6. Коррекционные технологии в работе с дошкольниками и релаксационные технологии в работе с педагогами.</p> <p>6. Итоги смотра РППС групп «Лучшая здоровьесберегающая среда в группе ДОУ».</p> <p>7. Анализ анкетирования родителей на тему «Приобщение детей к здоровому образу жизни».</p> <p>8. Итоги тематического контроля «Эффективность работы педагогов по формированию здорового образа жизни детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы».</p> <p><i>Педсовет № 3</i></p> <p>«Проектные методы обучение и воспитание дошкольников как средство решения задач по духовно-нравственному воспитанию»</p> <p>Цель: Систематизировать знания педагогов о необходимости ведения целенаправленной систематической работы по воспитанию у дошкольников духовнонравственных качеств через триаду отношений ребенок-родитель-педагог. Совершенствовать работу по составлению и реализации проектной деятельности в рамках духовнонравственного воспитания дошкольников. (Разработка и реализация краткосрочных проектов), семейных альбомов.</p> <p>1. Итоги выполнение решений предыдущего педагогического совета.</p> <p>2. Вступительное слово заведующего по теме педсовета.</p> <p>3. Презентации проектов.</p> <p>4. Презентации семейных альбомов «Расскажу вам сказку...» (совместная работа ребенка и родителей) (младшие, средние, старшие группы МБДОУ).</p> <p>5. Итоги тематического контроля «Взаимодействие МБДОУ и семьи в вопросах воспитания духовнонравственных качеств личности дошкольников» (родительские центры, краткосрочные проекты по работе с семьей,</p>	<p>Март 25.03.2022</p>	<p>Швец Т,В.</p> <p>Все педагоги групп</p> <p>Мудрагеля К.А.</p> <p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Заведующий,</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Ст.воспитатель</p>
--	---	--	---

	<p>портфолио дошкольника, семейные альбомы (древо семьи, фото помощь старшему поколению, семейные праздники и традиции, ценности семьи, портфолио дошкольника и т.д.) 7. Итог. Принятие решения.</p> <p>Педсовет № 4 «Подведение итогов за год»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заслушать отчет о результатах выполнения решений предыдущего педсовета 2. Обсудить результаты анализа уровня заболеваемости и посещаемости детей за учебный год – отчет старшей медицинской сестры. 3. Заслушать отчет о выполнении годового плана ДОО и реализации годовых задач. 4. Обсудить и проанализировать результаты воспитательно-образовательной работы в течение учебного года – творческие отчеты воспитателей. 5. Обсудить результаты анализа психологической готовности детей к обучению в школе – отчет педагога-психолога. 6. Обсудить проект годового плана на новый учебный год 7. Обсудить проект организации летней оздоровительной работы в ДОО в соответствии с ФГОС ДО 8. Утвердить режим дня в группах в теплый период. 9. Награждение активно принимающих участие педагогов в жизнедеятельности ДООУ; 10. Принять проект решения 	<p>Май 28.05.2020</p>	<p>Скокина Е.Г. (заведующий)</p> <p>Ст.восп. Швец Т.В.</p> <p>Медсестра Швец Т.В.</p> <p>Все педагоги, специалисты</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Заведующий, Ст.воспитатель</p> <p>Заведующий</p>
1	<p>5.1.2. Семинары</p> <p>Семинар «Создание единого здоровьесберегающего пространства МБДОУ и семьи на основе проектной деятельности»</p>	Октябрь	Ст. воспитатель
2	Профилактика эмоционального выгорания педагогов (тренинговое занятие)	Март	Мудрагеля К.А.
3	Учимся сотрудничать с родителями. Педагогические приемы создания ситуации успеха.	Май	Астраханцева Н.Н.
1	<p>5.1.3. Городские мероприятия</p> <p>Повышение родительской компетентности в вопросах воспитания духовно богатых людей обладающих высокой культурой и интеллектом.</p>	Ноябрь	
2	Закрепление пройденного материала и активизация любознательности, познавательной активности, развития воображения, творчества, формирование представления об объектах окружающего мира и социальных отношений через внедрение в детскую деятельность технологию Румбокс.	Апрель	

5.2. Совершенствование педагогического мастерства			
	<p>5.2.1. Открытые НОД</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тренинг для молодых специалистов «Познай себя» 2. ОО «Художественно – эстетическое развитие/ Познавательное развитие». Конструирование творческое 3. ОО «Речевое развитие». 4. ОО «Познавательное развитие» 5. ОО «Физическое развитие» Физкультурный досуг 	<p>Ноябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель Декабрь Март</p>	<p>Мудрагеля К.А.</p> <p>Кожеватова Т.П.</p> <p>Гаранина Л.П. Шумеева К.М. Астраханцева Н.Н.</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 	<p>5.2.2. Методическая неделя</p> <p>Неделя инклюзивного образования</p> <p>Неделя Психологии</p> <p>Неделя Пожарной безопасности</p>	<p>В течении года , апрель Ноябрь май</p>	<p>Педагоги групп, старший воспитатель</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 	<p>5.2.3. Изучение, обобщение, внедрение передового педагогического опыта.</p> <p>1. Организовать обмен педагогическим опытом в рамках педсоветов, проектов</p> <p>2. Информировать коллектив о ППО города, Республики, страны»</p> <p>3. Обобщение ППО на уровне города</p>	<p>В течении года</p>	<p>Скокина Е.Г. Швец Т.В.</p>
	<p>5.2.4. Педагогическая проектная деятельность с детьми</p> <p>Продолжать внедрять «Комплексную программу дошкольного образования “Мир открытий”. Курс математического развития дошкольников “Игралочка”. Технология “Ситуация”»</p>	<p>В течении года</p>	<p>Педагоги групп</p>
	<p>5.2.5. Мастер-классы</p> <p>«Духовно – нравственное воспитание дошкольников посредством приобщения к православным праздникам»</p>		<p>Палей А.А.</p>
	<p>5.2.6. Участие в конкурсах и смотрах</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Смотр-конкурс «Румбокс» 2. «Лучший «День здоровья» 3. Выставка пособий, материалов 4. Конкурс педагогического мастерства «Лучшая разработка дидактической игры по нравственно-патриотическому воспитанию» 5. Смотр-конкурс «Уголок <i>ручного труда</i>» (<i>вышивание, вязание, оригами и т.д.</i>) 	<p>Ноябрь Октябрь Апрель</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p>	<p>Воспитатели групп</p>
	<p>5.2.7. Методическое объединение в ДОУ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение родительской компетентности в 	<p>Ноябрь</p>	<p>Мудрагеля К.А.,</p>

	<p>вопросах воспитания духовно богатых людей обладающих высокой культурой и интеллектом</p> <p>2. Закрепление пройденного материала и активизация любознательности, познавательной активности, развития воображения, творчества, формирование представления об объектах окружающего мира и социальных отношений через внедрение в детскую деятельность технологию Румбокс.</p>	Апрель	Шумеева К.М. Астраханцева Н.Н. Гаранина Л.П.
	<p>5.2.8. Консультации для воспитателей</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Детская журналистика как средство формирования коммуникативных умений и навыков у детей старшего дошкольного». 2. «Занимательная экономика: развивающие игры и упражнения для дошкольников». 3. «Развитие эмоциональной отзывчивости как условие успешного формирования основ художественно-эстетической культуры личности дошкольника». 4. «Комплексная помощь детям с ОВЗ раннего возраста с нарушениями в речевом развитии: диагностика, программы раннего вмешательства». 5. «Физкультурная сказка как средство развития двигательных навыков детей дошкольного возраста». 6. «Валеологическое просвещение дошкольников: развитие представлений о важности гигиенической и двигательной культуры, о здоровье и средствах его укрепления, о функционировании организма и правилах безопасного поведения». 7. «Исследовательская деятельность в современном образовательном пространстве». 8. «Стем-технология, новая ступень в развитии детей дошкольного возраста». 9. «Комплексный метод руководства сюжетно-ролевой игрой» 	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Кузнецова Т.В.</p> <p>Гаранина Л.П.</p> <p>Мудрагеля К.А.</p> <p>Кузнецова Т.В.</p> <p>Шмыкова Ю.Б.</p> <p>Кожеватова Т.П.</p> <p>Музыка А.В.</p> <p>Бондаренко Н.Н.</p> <p>Астраханцева Н.Н.</p>
	<p>5.2.9. Работа творческой группы</p> <p>Состав творческой группы:</p> <p><u>Руководитель:</u> Шумеева К.М.</p> <p><u>Члены:</u> Кожеватова Т.П. Астраханцева Н.Н. Мудрагеля К.А. Кузнецова Т.В.</p> <p>Тема: «Мир дошкольника: семья, детский сад,</p>	В течении года	Творческая группа

	<p>социум. Изучение и анализ психолого-педагогической литературы. Анкетирование, беседы, интервью.</p>		
	<p>5.3. Оснащение и пополнение методического кабинета</p>		
1.	Выпуск методических рекомендаций для педагогов (буклетов, памяток, консультаций) в методическом кабинете, в виртуальном методическом кабинете.	В течении года	Ст.воспитатель
2.	Продолжать оснащать методический кабинет пособиями для успешной образовательной работы в ДОУ в аспекте ФГОС.		
3.	Анализ семей и выявление социально - неблагополучных семей.		
4.	Приобрести детскую литературу, методические пособия, игрушки.		
5.	Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течении года	
6.	Составление диагностических карт «Чек-листы»		
7.	Обеспечение реализации ООП ДО с использованием сетевой формы: – анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; – вносить правки в ООП ДО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме; – поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки	Август- сентябрь декабрь	
8.	Обеспечить кабинет подписными изданиями.		
9.	Составление планов работы воспитателей по самообразованию.	май	
10.	Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте.	апрель	
11.	Подготовка и проведение тематического контроля к педсовету	В течение года	
12.	Оказание помощи молодым воспитателям в составлении плана работы и оформлении развивающей среды в группах.		
13.	Обработка итогов мониторинга в начале учебного года	Ноябрь, май	
14.	Корректировка ООП ДО и подготовка цифровые материалы для реализации деятельности с	В течение	



15. 16.	использованием дистанционных образовательных технологий. Разработка тематических обучающих презентаций. Организация тематических выставок по интересам педагогов.	года	
1 2 3 4 5	5.4. Мероприятия по реализации невыполненных задач 2020/2021 учебного года Организовать мероприятия по Году Технологии и науки. Методическая неделя «Общение с родителями: ошибки... как их избежать» Неделя открытых дверей- онлайн	Ноябрь и декабрь Октябрь Октябрь Май	Воспитатели групп, ст.воспит. Воспит.гр. Педагог-психолог Ст.воспит., педагоги

РАЗДЕЛ VI Система внутреннего мониторинга

Цель: совершенствовать работу ДОО в целом, выявлять уровень реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада.

Для решения наших годовых задач можно разработать анкеты для родителей «Актуальность проблемы коммуникативного развития детей дошкольного возраста» и «Как обеспечить физическое развитие ребенка дошкольного возраста и сохранить его здоровье». Такое анкетирование может быть реализовано как самостоятельное мероприятие годового плана либо как часть тематической проверки. Также для решения поставленных задач необходимо проводить внутренние проверки.

№	Содержание контроля	Сроки	Форма контроля	Форма отображения	Ответственные
1	Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка	В течение года	Оперативный	Справка	Заведующий, старший воспитатель
2	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, сотрудников	В течение года	Оперативный	Справка	Заведующий, заместитель заведующего по безопасности
3	Осмотр здания и территории	Ежедневно	Оперативный	Справка	Завхоз, заведующий, педагоги
4	Питание воспитанников в соответствии требованиями СанПиН, заболеваемость, посещаемость	В течение года, ежедневно	оперативный	Посещение кухни	Заведующий, медсестра, завхоз
5	Проверка документации по группам, специалистов	1 раз в квартал	Оперативный	Справка	Заведующий, старший воспитатель
6	Посещение ООД	1 раз в месяц	Предупредительный	Справка	Заведующий, старший воспитатель

7	Предметно-пространственная развивающая среда ДОО в соответствии с ФГОС (Уголки природы, экспериментирования)	1 раз в квартал	Фронтальный	Справка	Заведующий, старший воспитатель
8	Соблюдение противопожарного режима в период проведения утренников в ДОО	В течение года	Фронтальный	Справка	Заведующий, заместитель по безопасности, завхоз
9	Соблюдение должностных инструкций, правил пожарной безопасности, Правил внутреннего трудового распорядка: – педагоги; – обслуживающий персонал	В течение года	Оперативный	Справка	Заведующий, старший воспитатель, завхоз, медсестра, Выхованец В.С.
10	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке	В течение года	Оперативный	Справка	Заведующий, завхоз, медсестра
11	Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах	Ежемесячно	Текущий	Справка	Заведующий, старший воспитатель
12	Обновление информации в родительских уголках	В течение года	Оперативный	Справка	Воспитатели
13	Соответствие состояния ППРС и применение инновационного подхода к ее использованию в условиях реализации ФГОС ДОО	В течение года	Оперативный	Справка	Старший воспитатель, педагоги, специалисты
14	Безопасность ребенка в новогодние каникулы	Декабрь	Предупредительный	Справка	Старший воспитатель, педагоги, специалисты, родительский комитет
15	Адаптация детей к условиям пребывания в ДОО	Сентябрь	Оперативный	Справка	Заведующий, старший воспитатель
16	Состояние работы по социально-коммуникативному развитию в ДОО	Февраль	Фронтальный	Справка	Заведующий, старший воспитатель
17	Организация трудовой	Январь	Фронтальный	Справка	Заведующий,

	деятельности в ДОО		ый		старший воспитатель
18	Анализ результатов педагогического мониторинга по выполнению образовательной программы и готовности выпускников к школе	Май , апрель	Тематический, итоговый	Справка педсовет № 4	Старший воспитатель, воспитатели, родители
19	«Образовательная деятельность с детьми по ОО «Физическое развитие»	Октябрь	Тематический	Аналитическая справка Педсовет № 2	Заведующий Скокина Е.Г., старший воспитатель Швец Т.В.
20	Состояние работы в ДОО по организации духовно-нравственного воспитания	Март	Тематический	Аналитическая справка Педсовет № 3	Старший воспитатель Швец Т.В.
21	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Июнь-август	Оперативный	Аналитическая справка	Старший воспитатель Швец Т.В.
22	Соблюдение режима дня воспитанников	Ежемесячно	Оперативный	Справка	Медсестра, Выхованец В.С. старший воспитатель
23	Санитарное состояние помещений группы	Ежемесячно	Оперативный	Справка	Медсестра, Выхованец В.С. старший воспитатель
24	Соблюдение требований к прогулке	Ежемесячно	Оперативный	Справка	Старший воспитатель

Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Выхованец В.С., медсестра
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь,	Заведующий,

	декабрь, май	
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

КОНТРОЛЬ ЗА ВЕДЕНИЕМ ДОКУМЕНТАЦИИ

ПРОВЕРКА ДОКУМЕНТАЦИИ		
Наименование документации	сроки	ответственные
Календарные планы План работы специалистов	сентябрь	Ст. вос-ль
Календарные планы Протоколы родительских собраний Диагностические карты нормативного развития	октябрь	Ст. вос-ль, педагог-психолог
Календарные планы Табеля посещаемости	ноябрь	Ст.вос-ль, ст.медсестра
Календарные планы Планы работы с родителями	декабрь	Ст. вос-ль
Календарные планы Протоколы родительских собраний Диагностические карты нормативного развития	январь	Ст.вос-ль
Календарные планы План работы специалистов	февраль	Ст.вос-ль
Календарные планы Табеля посещаемости	март	Ст.вос-ль Медсестра
Календарные планы План работы специалистов	апрель	Ст.вос-ль
Календарные планы Диагностические карты нормативного развития Протоколы родительских собраний	май	Ст. вос-ль

ПОСТОЯННЫЙ КОНТРОЛЬ

Контроль		
Организация питания	Охрана труда	Соблюдение санитарно-гигиенического режима
Ответственные: заведующий, ст.медсестра, завхоз	Ответственные: заведующий, завхоз, ответственный за ОТ.	Ответственные: заведующий, ст.медсестра, завхоз
ежедневно		
Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кладовых, пищеблоке, групповых помещениях	Выполнение инструкций по технике безопасности на рабочем месте	Температурный режим помещений
Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Одежда детей и взрослых

Качество продуктов питания	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Режим проветривания
Выполнение финансового норматива	Соблюдение здорового психологического климата в коллективе	Состояние мебели и оборудования
Выполнение натуральных норм питания	Выполнение санэпидрежима	Освещение
Нормативные показатели калорийности		
Закладка основных продуктов		
Бракераж готовой продукции		
<i>еженедельно</i>		
	Выполнение инструкций по противопожарной безопасности	
	Состояние документации в группах	
<i>1 раз в 10 дней</i>		
		Выполнение натуральных норм питания
<i>1 раз в месяц</i>		
		Выполнение финансового норматива
<i>по эпидемическим показаниям</i>		
		Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий при инфекции или эпидемии

РАЗДЕЛ VII

Взаимодействие с семьей и другими организациями

Взаимодействие ДОО с семьями воспитанников

Цель: объединить усилия дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установить доверительные отношения с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Систематизация работы с родителями по психолого-педагогическому сопровождению (и по запросу родителей для решения возникающих проблем)	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель педагоги
2	Составление перспективного плана работы ДОО с родителями на 2021/2022 учебный год	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, педагоги, родительский комитет
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников		
3.1	Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи в каждой группе	В течение года	Педагоги групп
3.2	Анкетирование, наблюдение, беседы, родительские консультации	В течение года	Педагоги групп
4	Нормативно-правовое обеспечение		
4.1	Сбор пакета документов для личного дела ребенка, поступающего в ДОО	По мере поступления в ДОО	Педагоги групп
4.2	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	По мере поступления в ДОО	Заведующий
4.3	Обновление пакета нормативно-правовой документации по предоставлению дополнительных платных услуг (при открытии новых)	По мере запроса родителей	Заведующий, ст.воспитатель
	7.1. Работа по повышению педагогической компетенции родителей		
	Наглядная педагогическая агитация		
1	Оформление папок-передвижек в группах для детей и родителей (по мере запроса и по тематике)	Ежемесячно	Заместитель ст.воспитатель, педагоги групп
2	По правилам дорожного движения и детскому травматизму в разные периоды (сезоны)	Посезонно	Педагоги групп
3	Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс	По плану	Заведующий, ст.воспитатель, педагоги групп
4	По вопросам закаливания и оздоровления детей в условиях детского сада и дома	В течение года	Педагоги групп
5	По вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разных ситуациях	В течение года	Ст.воспитатель, педагоги групп
6	Консультации с родителями в семьях, где есть дети с ОВЗ и дети-инвалиды	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, педагоги

7	Консультации для родителей по правам ребенка	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, педагоги, родительский комитет
8	Консультация по мероприятиям, связанным с народными праздниками	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, педагоги групп
Консультации для родителей			
	1. «Безопасность жизнедеятельности детей дошкольного возраста» 2. «Совершенствование двигательных умений и навыков детей дошкольного возраста в домашних условиях» 3. «Роль сюжетно-ролевой игры в развитии речи детей дошкольного возраста» 4. Ценность игрушек у современных детей 5. Математические игры в домашних условиях 6. Хочу, но не могу. Сигналы для родителей. 7. Воспитание самостоятельности у детей дошкольного возраста» 8. О коммуникативности и о том, как воспитывать трудолюбие» 9. «Проблема воспитания в семье двоих детей»	Сентябрь Октябрь Март Апрель Ноябрь Август Ноябрь Декабрь Февраль	Старший воспитатель Музыка А.В. Шумеева К.М. Астраханцева Н.Н. Гаранина Л.П. Мудрагея К.А. Шмыкова Ю.Б. Кожеватова Т.П. Старший воспитатель
	<i>Дни открытых дверей онлайн</i> <i>Благотворительные акции - ярмарка к Дню Защиты Детей «Белый цветок» в Ливадии</i> <i>Неделя открытых дверей</i>	Последняя Среда месяца Июнь Апрель Май	Швец Т.В., ст.воспитатель педагоги
	<u>Родительский всеобуч</u> Приложение 10 (план родительского всеобуча)	В течении года	Старший воспитатель, специалисты, педагоги
7.1.1. Общие родительские собрания			
1	Как оформить ребенка в детский сад. Нормативные документы для вашего ребенка (для вновь прибывших)	Февраль–июнь	Заведующий, ст.воспитатель, педагоги, родители
2	«Задачи и особенности образовательной	Сентябрь	

	<p>работы дошкольного учреждения на 2021 - 2022 учебный год»</p> <p>1) Взаимодействие ДООУ и семьи в рамках реализации ООП ДО и АООП ДО (для детей с ТНР и с ЗПР) на новый учебный год.</p> <p>2) Актуальность обучения правилам дорожного движения.</p> <p>3) Итоги летнего оздоровления.</p> <p>4) Система охраны и укрепления здоровья детей в условиях ДООУ.</p> <p>5) Знакомство с уставными документами и локальными актами МБДООУ.</p> <p>6) Вопросы адаптации дошкольников к ДООУ</p> <p>7) Речь ребенка, как ее развить и когда обратить внимание на нарушения.</p> <p>Виртуальная экскурсия по детскому саду (размещение информации на официальном сайте ДООУ, показ материала на групповых родительских собраниях).</p>		<p>Заведующий, ст.воспитатель,</p> <p>Ст. Воспитатель</p> <p>Медсестра</p> <p>Заведующий</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Учитель-логопед</p>
3	<p>«Результаты выполнения воспитательно-образовательной программы ДООУ»</p> <p>1)Итоги выполнения годового плана совместной деятельности.</p> <p>2)Организация летнего оздоровления детей.(задачи и традиции ДООУ)</p> <p>3)Итоги работы коллектива ДООУ по снижению детской заболеваемости. Предупреждение заболеваемости детей в летний период.</p> <p>4)Отчет родительского комитета о проделанной работе.</p>	май	
7.1.2. Родительские собрания в группах			
2	<p>Собрание № 2 «Как сохранить здоровье ребенка»</p> <p>1. Совместная работа педагогов и родителей по применению здоровьесберегающих технологий в ДООУ и дома.</p> <p>2. Меры профилактики по ОРВИ, гриппу и внебольничной пневмонии</p>	<p>Май–июнь.</p> <p>Ноябрь–февраль</p>	<p>Заведующий, ст.воспитатель, педагоги, родители</p> <p>Медсестра</p>
3	<p>Тематические собрания</p> <p>1 Младшая группа</p> <p>1) «В детский сад без слез»</p> <p>2) «Особенности психофизического развития детей раннего возраста»</p> <p>3) Выбор родительского комитета</p> <p>4) «Воспитание самостоятельности»</p>	<p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Педагог-психолог</p> <p>Воспитатель</p>

	<p>1) «Организация и проведение новогодних утренников» 2) Текущие вопросы в группах. 3) «Сенсорное воспитание детей раннего возраста»</p> <p>1) «Вот и стали мы на год взрослее» 2) «Как сохранить здоровье ребенка летом» 3) Спартакиада «Малышок» - семейные старты</p> <p>Младшая группа</p> <p>1. «Путешествие в страну знаний продолжается, или мы уже большие» 2. «Детские страхи» 3. «Речевое развитие ребенка 3-4 лет»</p> <p>Тема: «Духовно - нравственное воспитание детей в семье»</p> <p>1. Духовно - нравственное дошкольников как основа формирования культуры личности ребенка. Цель: познакомить родителей (законных представителей) с особенностями духовно - нравственного воспитания детей в семье. 2. О сохранении и укреплении здоровья ребенка в МБДОУ и в семье в условиях современной жизни . Цель: привлечь внимание родителей к проблеме здоровья детей, обсудить факторы риска для здоровья современных детей и действующих условий, познакомить с основными рекомендациями по сохранению здоровья ребенка и воспитанию правил здорового образа жизни. 3. Соблюдение правил безопасности в период проведения новогодних праздников. Цель: познакомить родителей (законных представителей) с необходимостью соблюдения правил безопасности во время проведения новогодних праздников</p> <p>Перелистывая страницы учебного года.</p> <p>1. Реализация программных задач возрастной группы.</p>	<p>Декабрь</p> <p>Май</p> <p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Май</p>	<p>Муз.руководитель Воспитатель Педагог-психолог</p> <p>Воспитатель Медсестра Воспитатель</p> <p>Воспитатель Педагог-психолог Учитель-логопед</p> <p>Воспитатель</p> <p>Музыкальный руководитель</p> <p>Воспитатель</p>
--	--	---	---

	<p>2. Содержание деятельности МБДОУ в летний оздоровительный период.</p> <p>3. Соблюдение правил безопасности в летний период.</p> <p>Средние группы</p> <p>1) «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»</p> <p>2) «Задачи развития и воспитания детей 4-5 лет»</p> <p>3) «Как научить детей изобретать».</p> <p>1. Методические рекомендации для родителей: «Занимательная логика: развивающие игры и упражнения для дошкольников».</p> <p>2. Мастер-класс «Играют дети – играем вместе»</p> <p>3. Эмоциональное благополучие ребенка.</p> <p>4. Подготовка к Новому году. Правила безопасности.</p> <p>1. Итоги года</p> <p>2. Детей учит то, что окружает .</p> <p>3. Оздоровительная компания.</p> <p>Старшая группа</p> <p>1. Начинаем новый учебный год. «Подготовка дошкольников к овладению грамотой»</p> <p>2. «Телевидение, компьютер, гаджеты – плюсы и минусы»</p> <p>1. «Организация и проведение новогодних утренников»</p> <p>2. Проведите каникулы с пользой для здоровья ребенка и родителей</p> <p>3. Чтоб ребенок был здоровым. Наказания – за и против!</p> <p>1. Семья на пороге школьной жизни.</p> <p>2. Мастер-класс «Театр в жизни ребенка»</p> <p>Для групп с детьми ОВЗ</p> <p>1. Как видят мир дети с нарушением зрения</p> <p>2. Методы семейного воспитания</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Май</p> <p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Май</p> <p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Учитель-логопед</p> <p>Воспитатель</p> <p>Воспитатель</p> <p>Педагог-психолог Музыкальный руководитель</p> <p>Воспитатель</p> <p>Музыкальный руководитель Воспитатель Педагог-психолог</p> <p>Педагог-психолог Воспитатель</p> <p>Воспитатель, медсестра- ортопедист Воспитатель</p> <p>Учитель-логопед</p>
--	--	--	---

	детей с нарушениями зрения. 3. Коррекционная работа учителя-логопеда	Май	
--	---	-----	--

7.3. Планирование взаимодействия МБДОУ № 24 с общественными и образовательными организациями.

План мероприятий по осуществлению преемственности детского сада и школы

Цель: укреплять и совершенствовать взаимосвязи с социумом, устанавливая творческие контакты, повышающие эффективность деятельности ДОО

Месяц	Для воспитателей	Для родителей	Для заведующего, старшего воспитателя, специалистов
В течение года	<ul style="list-style-type: none"> Взаимопосещения уроков в школе и занятий в ДО Участие в педагогических советах Взаимное консультирование <p>Проведение совместных родительских собраний Круглые столы, дискуссионные встречи</p>		
Сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> Обсуждение и утверждение совместного плана работы Обзорная экскурсия по школе «Храм науки» Беседа о профессии учителя «Игровой занимательный урок» 		
Сентябрь	1-я беседа «Готовность к школе». 2-я беседа «Физическая готовность к обучению в школе». Диагностирование детей старшей группы (педагог, педагог-психолог, старший воспитатель)	Папка-передвижка «Здоровье дошкольника». Дни открытых дверей. Индивидуальное консультирование (психолог, врач, старший воспитатель, др.)	Изучение литературы, подборка диагностических методик, установление связей со школой. Координация работы специалистов в дни открытых дверей. Проведение бесед с воспитателями
Октябрь	3-я беседа «Умственная готовность детей к обучению в школе». Тестирование. 4-я беседа «Мотивационная готовность детей к обучению в школе». Консультация «Как провести диагностику готовности ребенка к обучению в школе»		Обследование уровня речевого развития детей старшей группы
Ноябрь	5-я беседа «Об эмоционально-волевой готовности детей к	Диктант для родителей «Мой ребенок, его	Сравнение диктантов с целью выявления глубины знания

	обучению в школе». Устный диктант для воспитателей «Мои воспитанники, их индивидуальные особенности». 6-я беседа «Готовность детей к расширению сферы общения»	индивидуальные особенности»	педагогами индивидуальных особенностей воспитанников и оказания помощи воспитателям
Декабрь	Подготовка материала «Обзор литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников»	Опрос родителей: темы необходимых консультаций, формулировка вопросов, на которые они хотели бы получить ответы Родительское собрание «Скоро в школу» (встреча с учителями начальной школы, которые набирают 1-е классы). Презентация программ начальных классов школы	Составление тематического каталога литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников
Декабрь	Мастер-класс «Мы – маленькие репортеры».		
Январь	Консультация «Как оценить развитие будущих школьников за I полугодие». Советы по оформлению папки-передвижки	Папка-передвижка «Готовность ребенка к школе»	Оперативный контроль «Предметно-развивающая среда в подготовительной группе»
Февраль	Круглый стол по результатам диагностирования детей (принимают участие воспитатели, специалисты, родители, администрация)	Подбор диагностических методик «Оцените готовность вашего ребенка к школе»	Подготовка к проведению круглого стола. Оформление карт развития детей подготовительной группы
Март	Совместная подготовка и проведение праздников, досугов, посвященных 8 Марта	Папка-передвижка «Психологическая готовность ребенка к обучению в школе»	Подготовка и проведение консультации «Карта развития ребенка – один из документов, необходимых для поступления в школу»
	Оформление материалов для родителей по подготовке ребенка к школе (педагог-психолог)	Консультация для родителей будущих первоклассников «Возрастные	Диагностика детей, поступающих в школу: «Психологическая готовность детей 6 - 7

		особенности детей, поступающих в первый класс»(педагог-психолог)	лет к учебной деятельности» (педагог-психолог)
Апрель	Обзор литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников	Опрос родителей о необходимости консультаций по определенным темам: «Вы спрашиваете – мы отвечаем»	Составление тематического каталога литературы по воспитанию и обучению старших дошкольников
Май	Военно-патриотическая игра «Зарница»		
	Подготовка и проведение совместно с родителями выпускного праздника «До свиданья, детский сад! Здравствуй, школа!»	Консультация учителя начальной школы «Будущие школьники»	

Перспективный план работы с заинтересованными организациями

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Сотрудничество с МБОУ № 11: – составление договора; – составление и утверждение совместного плана работы; – участие на совместных совещаниях, семинарах; – взаимопосещение уроков, занятий; – выявление результативности обучения в школе - экскурсия на выставку в библиотеку; – участие на музыкально-литературных часах к памятным датам на базе библиотеки; – приглашение сотрудников библиотеки на тематическое занятие	В течение года	Скокина Е.Г. Швец Т.В.
2.	Сотрудничество с ПМПК центра диагностики: – составление списков детей, нуждающихся в коррекционной помощи специалистов центра диагностики; – создание условий, предоставление необходимых документов для первичного обследования детей специалистами ПМПК; – выполнение рекомендаций ПМПК; составление отчета о выполненных работах	По плану	Скокина Е.Г. члены ППк
3.	С целью решения вопросов обучения детей навыкам безопасного поведения: -обеспечить встречи детей с сотрудниками МЧС, пожарной охраны, ГИБДД; -организовать практические занятия по	По плану	Скокина Е.Г. Москвитина И.Н. Швец Т.В.

	поведению детей и взрослых в экстремальных ситуациях; -провести экскурсию на территорию пожарной части в рамках проведения месячника противопожарной безопасности.		
--	---	--	--

РАЗДЕЛ VIII

Административно-хозяйственная деятельность

Цель: укрепить материально-хозяйственную базу учреждения, создать благоприятные условия для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

1.1. Планирование работы по видам безопасности

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Антитеррористическая безопасность, ГО и ЧС			
1	Заключение договоров на обслуживание АПС, «тревожной кнопки», видеонаблюдения и др.	Январь	Зам. рук. по безопасности
2	Инструктажи по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности, -по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывчатое устройство, -по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону в письменном виде, -по действиям при захвате террористами заложников -по пропускному и внутриобъектовому режиму	1 раз в квартал	Зам. рук. по безопасности
3	Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
4	Заключить договор с частным охранным предприятием имеющим лицензию на охранные услуги.	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
5	Заменить ограждение по периметру объекта	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
6	Установить систему голосового оповещения при эвакуации	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
7	Приобрести прибор выявления по предупреждению химических химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в т.ч. и при получении почтовых отправлений	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
8	Установить стационарную рамку металлообнаружителя на основной выход и ручной металлодетектор.	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность

9	Установить дополнительное освещение территории	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
10	Доустановить камеры видеонаблюдения, усилить входные двери в здание металлическими конструкциями.	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
11	Проведение тренировок с сотрудниками, тактико-практических учений по отработке эвакуации детей при ЧС		Ответственный за антитеррористическую защищенность
12	Подготовка памяток, методических материалов по антитеррористической защищенности и др.		Ответственный за антитеррористическую защищенность
Пожарная безопасность			
1	Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
2	Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
3	Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
4	Организовать и провести проверку всех противопожарных водопитателей (гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
5	Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
6	Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
7	Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
8	Проверка подсобных помещений, теплосетей на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель по АХЧ
9	Проверка наличия и состояния на	Ежемесячно по	Ответственный за

	этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	25-м числам	пожарную безопасность
10	Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность
Ограничительные мероприятия из-за коронавируса			
1	Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медсестра
2	Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медработник, ответственный по охране труда
3	Пополнять запас: <ul style="list-style-type: none"> • СИЗ – маски и перчатки; • дезинфицирующих средств; • кожных антисептиков 	Ежемесячно	Специалист по договорной работе, заместитель руководителя по АХЧ
4	Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Технический персонал, заместитель руководителя по АХЧ
5	Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Раз в квартал	Рабочий по обслуживанию здания, заместитель заведующего по АХЧ
6	Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: <ul style="list-style-type: none"> – текущей уборки и дезинсекции 	ежедневно	Заместитель заведующего по АХЧ
7	– генеральной уборки	Еженедельно в 2021 году, ежемесячно - в 2022	Заместитель руководителя по АХЧ
Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов			
1	Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ

2	Высадить в западной части территории детского сада зеленные насаждения	Апрель	Дворник
3	Субботники – привоз песка;	В течении года 2 раза в квартал.	Заместитель руководителя по АХЧ
	– замена песка в песочнице и обработка его кипятком;	2 раза в квартал.	
	– уборка территории;	Постоянно.	
	– приобретение семян;	Май.	
	– подготовка грядок к посадке;	Апрель.	
	– посадка цветов, зелени, овощей;	Май.	
	– полив грядок, цветов;	В течение лета.	Все сотрудники.
	– частичный ремонт и замена штакетника; – частичный ремонт детских площадок; – частичный ремонт веранд (крыши)	Летний период	Заместитель руководителя по АХЧ
4	Подготовка к зиме:		
	– подготовка необходимого инвентаря (веники, деревянные лопаты, скребок, щит для уборки снега);	Октябрь–ноябрь.	Заместитель руководителя по АХЧ
	– контроль за готовностью групп и других помещений к холодному периоду (утепление окон, исправность фрамуг, форточек, шпингалетов)	Сентябрь–ноябрь	Воспитатели
1.2. Укрепление материально-технической базы			
1	Инвентаризация	Декабрь и май	Заместитель руководителя по АХЧ
2	Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, специалист по закупкам
3	Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий, старший воспитатель
4	Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, заместитель по АХЧ, старший воспитатель
5	Подготовка публичного доклада	Июнь- июль	Заведующий
6	Подготовка плана работы детского сада на 2022/2023	Июнь–август	Работники детского сада
7	Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель по АХЧ
8	Приобрести игрушки, материалы для организации образовательной деятельности с детьми в группах.	В течение года	Заместитель руководителя по АХЧ, старший воспитатель
9	Пополнить оборудование физкультурного, музыкального зал	В течение года	Заместитель руководителя по АХЧ, старший воспитатель

10	Инвентаризация основных средств ДОО	Октябрь	Заместитель руководителя по АХЧ
11	Списание малоценного инвентаря	1 раз в квартал	Заместитель руководителя по АХЧ ст.воспитатель
12	Оснащение оборудованием и инвентарем, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельем	По мере необходимости	Заместитель руководителя по АХЧ
13	<p>Подготовка ресурсного обеспечения для реализации воспитательно-образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составить перечень баз данных для реализации деятельности; – закупить дополнительные компьютеры и программное обеспечение; – оснастить рабочие места педагогов оборудованием и доступом в интернет 	В течение года	Заместитель руководителя по АХЧ, специалист по закупкам

1.3.Собрания трудового коллектива			
1	<p>№1.</p> <p>1.Основные направления работы ДОУ на 2021-2022 учебный год.</p> <p>2. Подведение итогов летней оздоровительной работы</p> <p>3. Итоги подготовки групп, детского сада к началу нового учебного года.</p> <p>4. Правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>5. Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год.</p> <p>6. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).</p> <p>7.Проведение инструктажа педагогов по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность»</p> <p>№2</p> <p>Выполнение плана по охране и укреплению здоровья детей. Выполнение санитарно-гигиенических требований.</p> <p>1. Подготовка к проведению</p>	сентябрь	Скокина Е.Г.
		Ноябрь	Скокина Е.Г.

	<p>новогодних утренников. 2. Утверждение графика отпусков на 2021-22 год 3. Соблюдение требований пожарной безопасности 4. Результаты производственного контроля. 5. Организация работы по охране жизни и здоровья детей (соблюдение безопасных условий на прогулке в зимний период) 6. Отчет о выполнении муниципального задания</p> <p>№3 1. Состояние трудовой дисциплины в коллективе. Должностные обязанности. 2. Оценка качества и результативности труда работников МБДОУ и распределении выплат стимулирующего характера 3. О выполнении сметы расходования бюджетных финансовых средств за 2020 год. 4. О награждении работников МБДОУ</p> <p>№4 Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании. 1. Результаты работы за учебный год. Подготовка к новому учебному году. 2. Результаты рейдов по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда. 3. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 4. Сохранность имущества 5. Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный сезон. 6. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости). 7. Состояние трудовой дисциплины работников согласно правилам трудового распорядка. 8. Организация и проведение мероприятий по уборке и благоустройству территории МБДОУ.</p>	<p>Декабрь</p> <p>Апрель –май</p>	<p>Скокина Е.Г.</p> <p>Скокина Е.Г.</p>
1.4. Инструктажи			
1	Контроль за выполнением инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Завхоз, Сутягина И.А.

	Обеспечить переподготовку работников всех структурных подразделений по технике безопасности.	В течении года	Швец Т.В., специалист по охране труда
2	Проведение инструктажей по технике безопасности и правилам пожарной безопасности со всеми работниками	Ежеквартально и по мере необходимости	Заместитель руководителя по АХЧ, Сутягина И.А. Москвитина И.Н., зам. По безопасности
3	Инструктажи по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности, - по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывчатое устройство, -по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону в письменном виде, -по действиям при захвате террористами заложников -по пропускному и внутриобъектовому режиму		Зам. руководителя по безопасности
4	Инструктажи по охране труда вновь принятых сотрудников		Старший воспитатель, ответственный по ОТ
5	Инструктажи первичные, повторные на рабочем месте		Заместитель руководителя по АХЧ, старший воспитатель

**ПЛАН РАБОТЫ МБДОУ № 24 «ДРУЖБА»
на летний оздоровительный период**

1	2	3	4	5
1	ОРГАНИЗАЦИОННО ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.1	Перевести работу ДОУ на летний режим.	01.06.2022	Скокина Е.Г. Выхованец В.С.	
1.2	Провести смотр площадок по подготовке к летнему сезону.	май	Сутягина И.Н. Швец Т.В., Москвитина И.Н.	
1.3	Создать условия для организации творческой деятельности детей на воздухе.	июнь	Воспитатели	
1.4	Разработать план праздников, проектов, развлечений, тематических дней на лето. Провести неделю безопасности.	май	Швец Т.В. Палей А.А.	
1.5		1 неделя по плану ДОУ	Швец Т.В. Москвитина И.Н.	
1.6	Организовать выставки рисунков на тему: «Ялта- город счастья» «Наш поет Пушкин А.С.», «Мы в безопасности», «Музеи Крыма»	Июнь июль август	Швец Т.В. Воспитатели	
1.7	Провести летние развлечения в соответствии с планом	еженедельно согласно плана ДОУ		
1.8	Организовать Дни здоровья	ежемесячно	Палей А.А. Воспитатели	
2	МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
2.1	Оснащение педагогического процесса - Оформление летнего стенда составление перспективного плана, рабочих программ - Составление годового плана работы на 2022 – 2023 учебный год - Организация детского досуга летом, соблюдение двигательного режима в группах - Работа над темами самообразования (составление плана работы, заполнение документации) - Составление списков педагогов для повышения квалификации и аттестации на 2022-2023 учебный год	01.06.2022 июнь август июнь-август июль-август август-сентябрь	Швец Т.В. воспитатели старший воспитатель Швец Т.В.	
2.2	Консультации для педагогов: «Организация детской деятельности			

	<p>в летний период» «Оказание первой доврачебной помощи при несчастных случаях» «Предупреждение детского травматизма» «Организация подвижных игр с детьми разного возраста».</p>		Швец Т.В. Воспитатели Медсестра	
2.3	Организации работы с детьми на метеостанции.	июнь		
2.4	Разработать проекты спортивно-оздоровительных развлечений .	Июль	Швец Т.В.	
2.5	Выпустить видеоролик по итогам работы с детьми летом.	август	Воспитатели, Швец Т.В. Воспитатели	
3	МЕДИЦИНСКАЯ РАБОТА			
3.1	Организовать оздоровление детей: -организовать полноценное питание с включением в рацион соков, фруктов, овощей. -организовать закаливание детей используя водные процедуры, воздушные и солнечные ванны.	июнь июль август	Выхованец В.С. Зимирева Г.Г. Швец Т.В.	
3.2	Включить в режим групп различные виды стимулирующих гимнастик, спортивные игры.	течение лета		
3.3	Организовать полезную двигательную деятельность на свежем воздухе в соответствии с физиологическими потребностями детей.			
4	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА			
4.1	Издать Приказ об охране жизнедеятельности детей			
4.2	Провести инструктаж по ТБ летом. «Охрана жизни и здоровья детей при организации летних праздников, игр, походов и экскурсий» «Техника безопасности и охрана труда в летних условиях» «Соблюдение питьевого и санитарно-эпидемиологического режима в летних условиях» «Инструктаж по пожарной безопасности»		Скокина Е.Г. Швец Т.В. Сутягина И.А. Выхованец В.С.	
4.3	Провести ревизию, ремонт и покраску дворового оборудования Провести ремонт площадок.	01.06.2022 К 01.06.2022		
4.4	Завезти песок, установить зонты			
4.5	Организовать полив цветников и участков			
4.6	Приобрести игрушки, инвентарь.			
4.7				

5	РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
5.1	Оформить «Уголок здоровья»:- профилактика солнечного и теплового ударов; - профилактика кишечных инфекций; коронавирусной инфекции - организация естественных закаливающих процедур.	июль 1 неделя июня постоянно июнь	Воспитатели групп	
5.2	Консультации специалистов по вопросам физического развития и укрепления здоровья детей.	постоянно	Выхованец В.С.	
5.3	Вовлечение родителей в общесадовые и групповые проекты в соответствии с тематическим планом на лето (спортивные праздники и развлечения, велопробег, Дни здоровья и др.)	июнь постоянно	Воспитатели гр. Швец Т.В.	
5.4	Выставки семейных поделок, фотовыставки «Как мы проводим лето»		Воспитатели	
5.5.	Консультации «Правила поведения людей в природе» «Одежда ребёнка в летний период» «Особенности отдыха семьи у моря» «Ребёнок один дома!» «Опасное окно» Папки – передвижки/памятки: 1. Безопасность ребенка летом 2. Игры и упражнения для занятий с детьми на воздухе. 3. Ребенок на даче. 4. Отдыхаем на море. 5. Совет по питанию ребенка летом. 6. Памятка «Болезни грязных рук».	согласно плана ДОУ Июнь-август	Воспитатели групп	
5.6.	Адаптация вновь поступивших детей в ДОУ (оформление соответствующих листов наблюдений, работа с родителями по соблюдению единых требований к ребёнку, сенсорно- моторная игровая деятельность	Август	Воспитатель 1 младшей группы, педагог-психолог	

ПЛАН ЛЕЧЕБНО - ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

1	2	3	4	5
	1.Организационная работа			
1.1	Принимать участие в работе родительских советов, педчасов, семинаров и конференций по вопросам оздоровления детей	в течение года	Выхованец В.С. Швец Т.В. Зимирева Г.Г.	
1.2	Осуществлять контроль за выполнением оздоровительных мероприятий в процессе организации жизнедеятельности детей.	постоянно	Выхованец В.С. Швец Т.В. Зимирева Г.Г.	
1.3	Осуществлять мониторинг заболеваемости детей.	ежемесячно	Выхованец В.С. Зимирева Г.Г.	
1.4.	Пополнение запаса медикаментов.			
1.5.	Своевременное оформление документации.		Выхованец В.С.	
1.6	Подготовка медицинских карт детей, уходящих в школу.			
	2.Лечебно-профилактическая работа			
2.1	Проводить профилактические осмотры узкими специалистами.	по плану	Выхованец В.С.	
2.2	Проводить антропометрические измерения.	1 раз в квартал	Выхованец В.С.	
2.3	Обследование детей и сотрудников на энтеробиоз.	1 раз в год в течение года	Выхованец В.С.	
2.4	Проводить диспансеризацию.	постоянно	Выхованец В.С.	
2.5	Осуществлять контроль за соблюдением санитарных правил приготовления пищи.	постоянно	Скокина Е.Г.	
2.6	Контролировать закладку и качество приготовления пищи.	постоянно	Выхованец В.С.	
2.7	Контролировать хранение и сроки реализации продуктов.	постоянно	Скокина Е.Г.	
2.8	Контролировать организацию кормления детей.	постоянно	Выхованец В.С. Скокина Е.Г.	
2.9	Контролировать гигиенические условия и нагрузку во время образовательного процесса	постоянно	Выхованец В.С. Скокина Е.Г.	
	3.Оздоровительная работа			
3.1	Разработать план оздоровительных мероприятий на год.	сентябрь постоянно	Выхованец В.С. Швец Т.В.	
3.2	Оказывать помощь педагогам в организации закаливающих процедур.	постоянно	Выхованец В.С. Швец Т.В.	
3.3	Контролировать соблюдение		Скокина Е.Г.	

3.4	режима, выполнение оздоровительных процедур. Гимнастика для глаз: - оценка эффективности оздоровления по формуле	постоянно ежедневно	Швец Т.В. Выхованец В.С.
3.5.	Дыхательная гимнастика: - гимнастика после сна.	ежедневно	Зимирева Г.Г.
3.6.	Анализ соматических и инфекционных заболеваний.	1 раз в месяц	Швец Т.В. Зимирева Г.Г. Выхованец В.С.
3.7.	Организация трехразовой прогулки.	Постоянно	Воспитатели групп
3.8.	Прием детей на улице. Утренняя гимнастика на свежем воздухе.	Постоянно	
3.9	Оздоровительный бег.	Постоянно	
3.10.	Совместная деятельность по физическому развитию на воздухе: - спортивные досуги; - спортивные праздники; - подвижные игры	Постоянно	
	4.Противоэпидемическая работа		
4.1	Контролировать соблюдение санитарно-гигиенического режима.	постоянно	Выхованец В.С.
4.2	Контролировать организацию утреннего приема в группах.	постоянно	
4.3	Контролировать прохождение медосмотра сотрудниками.	постоянно	
	5.Санитарно-гигиеническая работа		
5.1	Контролировать санитарное состояние помещений и территории.	постоянно	Выхованец В.С.
5.2	Контролировать температурно-воздушный режим помещений.	постоянно	
5.3	Контролировать выполнение правил личной гигиены сотрудниками.	постоянно по плану учреждения	Скокина Е.Г.
5.4			Выхованец В.С.
	6.Санитарно-просветительная работа		
6.1	Проведение бесед, лекций, консультаций, практикумов по вопросам гигиены, закаливания, оказания первой помощи с родителями и сотрудниками.	постоянно	Выхованец В.С.
6.2	Оформление выставок, стендов информационных листов для родителей.	постоянно	Выхованец В.С.

ПЛАН - ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАЗДНИКОВ И РАЗВЛЕЧЕНИЙ

1	2	3	4	5
1	Праздничные утренники			
1.1	День знаний	сентябрь	Палей А.А.	
1.2	День дошкольного работника	сентябрь	Воспитатели	
1.3	Здравствуй осень!	октябрь		
1.4	Новый год у ворот!	декабрь		
1.5	День защитников отечества	февраль		
1.6.	8 марта	март		
1.7.	До свидания детский сад!	май		
1.8.	День защиты детей	июнь		
2	Музыкальные развлечения			
2.1	Досуг «Музыкальная гостиная»	сентябрь	Палей А.А.	
2.2	Спортивное развлечение	октябрь	Воспитатели	
2.3	Досуг «День народного единства» (открытое мероприятие)	ноябрь		
2.4.	Развлечение «Мама, первое слово!» Колядки (ст.гр) Масленица (народные игры)	ноябрь январь февраль		
2.5.	Победный май!	май		
2.6.	Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»			
2.7				
2.8.				
	Спортивные развлечения			
2.9.	1. День здоровья	4-я пятница месяца		
3	2. Путешествие - игра «О Спорт!»	Ноябрь	Палей А.А.	
	3. Игра – путешествие «Профиград»	Декабрь	Воспитатели	
	4. Досуг – познавательная игра «Вопрос на засыпку»	апрель		
	Театральные представления			
	Фестиваль театрального творчества «Любимые сказки»	январь	Палей А.А.	
			Воспитатели	
	Календарь образовательных событий 2021/2022, направленный письмом Минпросвещения	в течении года		

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ЖИЗНИ И БЕЗОПАСНОСТИ ДЕТЕЙ

1	2	3	4	5
1	Разработка плана оздоровительных мероприятий по сезонам.	в течение года	Выхованец В.С.	
2	Контроль за выполнением оздоровительных мероприятий в процессе организации жизнедеятельности.	в течение года	Выхованец В.С. Скокина Е.Г.	
3	Проведение профилактических прививок согласно плана.	согласно плана профпрививок	Выхованец В.С.	
4	Контроль за организацией адаптации детей раннего возраста.	по мере поступления	Швец Т.В.	
5	Медицинский контроль за физической готовностью детей старших групп	апрель	Выхованец В.С.	
6	Организация закаливающих мероприятий.	постоянно	Выхованец В.С..	
7	Контроль за выполнением режима дня, организацией прогулок.	постоянно	Выхованец В.С. Швец Т.В.	
8	Медико-педагогический контроль за организацией физкультурных занятий.	в течение года	Выхованец В.С. Швец Т.В.	
9	Организация рационального питания.	постоянно	Выхованец В.С.	
10	Разработка новых блюд и технологических карт.	в течение года	Выхованец В.С.	
11	Контроль за санитарным состоянием групп, игровых площадок, пищеблока.	постоянно	Выхованец В.С. Швец Т.В.	
12	Санитарно-просветительная работа с сотрудниками и родителями.	согласно плана	Скокина Е.Г. Выхованец В.С.	
13	Проведение совещаний при заведующей по вопросам охраны жизни и здоровья детей.	согласно плана	Выхованец В.С. Скокина Е.Г.	

**План мероприятий МБДОУ №24
по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
на 2021/2022 учебный год**

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
Организационная работа			
1.	Помощь воспитателям в составлении планов работы по профилактике безопасности дорожного движения на год	Сентябрь – октябрь	Швец Т.В.
2.	Оформление и обновление уголков безопасности дорожно-транспортного травматизма в группах.	Ноябрь	Воспитатели
3.	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ДДТ. Консультация для педагогов «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах» «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время» Консультация «Взаимодействие детского сада и семьи в формировании безопасного поведения ребенка на дороге» Консультация «Игры на площадке»	Декабрь	Воспитатели
		3я неделя месяца	Швец Т.В.
		Февраль	Воспитатели
	Инструктаж по теме: «Правила дорожного движения» (движение детей в колонне). Вопрос на педсовете «Безопасная дорога в детский сад»	Сентябрь	Швец Т.В.
	Инструктаж по теме: «Оказание первой медицинской помощи и действия воспитателя при травме ребенка». Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Сентябрь Январь	Выхованец В.С.
Методическая работа			
1.	Оформление выставки в методическом кабинете Приобретение методической литературы по ПДД	Сентябрь	Скокина Е.Г.
2.	Приобретение дидактических игр, демонстрационных, наглядных пособий, методической, детской художественной литературы по правилам ПБ	В течение года	Швец Т.В.
3	Контроль организации работы с детьми по теме “Дорожная азбука” Просмотр открытых мероприятий по ПДД	1 раз в квартал Апрель	Скокина Е.Г., Швец Т.В.
4	Обсуждение проблемы дорожно-транспортного травматизма на педагогическом совете	Февраль	Скокина Е.Г.

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
5	Акция «День памяти жертвам ДТП»	Ноябрь 3 неделя	Швец Т.В., воспитатели
6	Выставка рисунков «Правила движения достойны уважения»	По плану	Швец Т.В
7	Викторина «Правила дорожные – правила надежные»	Октябрь	Воспитатели , родители.
8	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ПДД	В течение года	Швец Т.В., воспитатели групп
9	Акция «Шагающий автобус»	Апрель	Воспитатели
Работа с детьми			
1.	Целевые прогулки:		Воспитатели групп
	младшая и средняя группы;	1 раз в 2 месяца	
	старшая группа, спецгруппы	1 раз в месяц	
2.	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные)	Ежемесячно	Воспитатели
3.	Беседы: Что ты знаешь об улице? <ul style="list-style-type: none"> • Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение • Правила поведения на дороге • Машины на улицах города – виды транспорта • Что можно и что нельзя • Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик • Будь внимателен! • Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки 	1 раз в квартал	воспитатели
	Сюжетно-ролевые игры: «Светофор», «Опасные ситуации», «Автоинспектор и водители», «Автобус», «СТО»	В течении года	воспитатели
4	Дидактические игры: <input type="checkbox"/> «Что такое улица», «Светофор» «Какие бывают машины?», «Кто такой пассажир?», «Пешеход», «Путешествие в страну знаков», «Найди лишнее»		
	конструированию		
	по ознакомлению с окружающим и развитию речи;		
	изобразительной деятельности;		
	Развлечения: <ul style="list-style-type: none"> ☞ «На улице - не в комнате, о том ребята, помните» ☞ Кукольный театр «Сказка о правилах дорожного движения» ☞ Позновательно-спортивная игра 	Октябрь Февраль Июнь	Гаранина Л.П. Астраханцева Н.Н. Кожеватова Т.П.

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
	«Внимательный пешеход»		
5.	Чтение художественной литературы	В течение года	Воспитатели
	Выставка детских рисунков «Велосипед, можно – нельзя»	В течение года	Воспитатели
6.	Чтение и заучивание стихотворений по тематике	В течение года	Воспитатели
7.	Загадывание детям загадок о дорожном движении	В течение года	Воспитатели
Работа с родителями			
1.	Включение вопросов по ПДД в повестку родительских собраний	Август-сентябрь	Скокина Е.Г.
2.	Оформление папки передвижки “Правила дорожные детям знать положено” Выставка детско-родительского творчества «Книжка – малышка по ПДД»	Ноябрь Март	Старший воспитатель, воспитатели
3.	Привлечение родителей к участию в праздниках, конкурсах, выставке рисунков	В течении года	Воспитатели
4	Игра «За безопасность всей семьей»	Ноябрь	2 младшая
5	Листовка-обращение «Выполняем правила дорожного движения»	сентябрь	Воспитатели
6	Анкетирование родителей «Я и мой ребенок на улицах города»	26-30 сентября	Воспитатели
7	Стенгазета «ПДД –это серьезно!»	Апрель	Воспитатели
Межведомственные связи			
1.	Участие представителя ГИБДД в проведении консультации для родителей «Правила дорожного движения»	В течении года	Скокина Е.Г.
2.	Участие инспектора ГИБДД в проведении занятий по правилам дорожного движения	1 раз в квартал	Скокина Е.Г.

План мероприятий по обеспечению противопожарной безопасности

№	Содержание	Сроки	Ответственный
	Подготовка детского сада к новому учебному году -проверка наличия и исправности огнетушителей -заблаговременная очистка складских помещений от не нужного инвентаря -проверка наличия замков. Комплектов запасных ключей к основным и запанным выходам	До 1 сентября	Зам по АХЧ
	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации	До 1 сентября	Ответственны по ПБ
	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности	Постоянно	Заведующий Ответственны по ПБ
	Разработка и утверждение локальных актов о мерах пожарной безопасности	В течении года	Заведующий Ответственны по ПБ
	Подписание актов в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.	По графику	Заведующий
	Рассмотрение на административных совещаниях, педагогических советах состояния пожарной безопасности в ДООУ и принятие первоочередных мер по усилению противопожарного режима.	В течении года	Заведующий ДООУ, Ответственный за ПБ
	Регулярное оформление наглядной агитации по пожарной безопасности.	В течении года	Ответственный за ПБ
	Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками	В течении года	Ответственный за ПБ, старший воспитатель
	Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; соблюдение противопожарного режима; соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; содержание территории; содержание здания, помещений ДООУ и путей эвакуации; содержание электроустановок; содержание сетей противопожарного водоснабжения; учет и использование первичных средств пожаротушения;	В течении года	Ответственный за ПБ

	содержание пожарной сигнализации.		
	Контроль за соблюдением правил ПБ на рабочем месте, противопожарного режима.	постоянно	Ответственный за ПБ
	Подготовка необходимых мер по устранению выявленных нарушений, усиление контроля за выполнением противопожарных мероприятий	По мере необходимости	Ответственный за ПБ
Работа с коллективом ДОУ			
	Рассмотрение на административных совещаниях, педагогических советах состояния пожарной безопасности в ДОУ и принятие первоочередных мер по усилению противопожарного режима.		
	Утверждение на общем собрании коллективного плана работы по пожарной безопасности на новый учебный год.	Август	Ответственный за ПБ
	Организация и проведение обучения и проверки знаний требований пожарной безопасности работников детского сада.	В течении года	Ответственный за ПБ
	Проведение вводных инструктажей с вновь принятыми сотрудниками. Проведение повторного противопожарного инструктажа на рабочем месте с работниками. Проведение текущих противопожарных инструктажей.	По мере необходимости, 1 раз в полугодие	Ответственный за ПБ
	Инструктажи с работниками при проведении массовых мероприятий (новогодние вечера, утренники, выпускные вечера и т.п)	В течении года	Ответственный за ПБ
	Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	По графику	Ответственный за ПБ
	Обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности.	По плану ДОУ	Ответственный за ПБ
Работа с воспитанниками и их родителями			
	Оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях. Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома.	В течении года	Ст. воспитатель , воспитатели
	Организация и проведение с воспитанниками бесед, занятий, других мероприятий по Правилам пожарной безопасности.	По плану	Ст. воспитатель, воспитатели
	Беседы - инструктажи о правилах пожарной безопасности и поведению в случае возникновения пожара.	В течении года	воспитатели

	Организация и проведение конкурсов рисунков, викторин по вопросам пожарной безопасности	В течении года	Старший воспитатель
	Отработка нормативов, практических навыков поведения при ЧС (пожарах) во время проведения Дня защиты детей.	Май	Ст. воспитатель, ответственный по ПБ
	Проведение ежегодного месячника «Дети против огненных забав».	Апрель, май	Ст. воспитатель, ответственный по ПБ

Аттестация педагогов
Аттестация на 1-ю и высшую категории

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Анализ индивидуальных планов по подготовке к аттестации. Оформление авторских разработок	До 17.09	Старший воспитатель
2	Изучение нормативных документов	До 24.09	Старший воспитатель
3	Издание приказа в ДОУ. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации	01.10	Заведующий
4	Прием, регистрация заявлений	До 15.10	Заведующий
5	. Подготовка карт результативности, портфолио	До 15.10	Старший воспитатель
6	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого. Оформление экспертного заключения по итогам анализа результатов работы аттестуемого	Ноябрь	Старший воспитатель
7	Передача экспертного заключения, карты результативности в экспертную комиссию	Ноябрь (декабрь)	Старший воспитатель

Аттестация на соответствие занимаемой должности

1	Изучение нормативных документов	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Издание приказа. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации. Оформление представлений	1 раз в квартал	Старший воспитатель
3	Прохождение тестирования (написание конспекта, решение педагогических ситуаций). Изучение материала аттестационной комиссии	Октябрь, январь, март	Заведующий, старший воспитатель
4	Оформление протокола, выписки из протокола	Ноябрь, январь, апрель	Заведующий

Работа аттестационной комиссии по соответствию занимаемой должности

1	Изучение нормативных документов	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Составление списка кандидатур на СЗД	Октябрь январь, март	Старший воспитатель
3	Ознакомление кандидатов с нормативными документами об аттестации	Октябрь январь, март	Старший воспитатель
4	Ознакомление кандидатов с графиком проведения аттестации	Октябрь январь, март	Старший воспитатель
5	Организация тестирования (написание конспекта, решение педагогических ситуаций). Изучение материала	Октябрь, январь, март	Старший воспитатель
6	Экспертиза педагогической деятельности	Октябрь, январь, март	Старший воспитатель
7	Оформление протокола, выписки из протокола	Октябрь, январь, март	Старший воспитатель

Самообразование педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	Июнь–август	Старший воспитатель
2	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: – в определении содержания работы по самообразованию; – выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; – составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	Сентябрь	Педагоги
3	Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь–октябрь	Педагоги
4	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь–май	Педагоги
5	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка	Май	Педагоги

Темы по самообразованию

Ф. И. О.	Тема
Кожеватова Т.П.	«Физическое развитие детей в игровой и познавательной деятельности»
Гаранина Л.П.	«Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста через нетрадиционное рисование и аппликацию»
Палей А.А.	Музыкально-ритмические движения как средство развития чувства ритма у дошкольников
Кузнецова Т.В.	
Швец Т.В.	«Интерактивные формы и методы работы методической службы как фактор успешной профессиональной компетентности в условиях введения ФГОС ДО »
Шумеева К.М.	«Развитие эмоционально-познавательной деятельности детей с нарушением зрения через ознакомление детей с художественной литературой»
Астраханцева Н.Н.	
Мудрагеля К.А.	
Шмыкова Ю.Б.	
Музыка А.В.	
Бондаренко Н.Н.	

Повышение квалификации

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Прохождение курсов повышения квалификации: Москвитина И.Н. - зам.по безопасности Кожеватова Т.П. – воспитатель Палей А.А.. - воспитатель	В течение учебного года	Заведующий, старший воспитатель
2	Аттестация педагогов: Шумеева К.М. – 1-я квалификационная категория	Октябрь	Старший воспитатель
3	Участие в работе МО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
4	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, методических часов, семинаров, практикумов, медико-педсоветов, совещаний при заведующем, творческих отчетов, взаимопосещений, тематических недель и дней	По плану	Заведующий, старший воспитатель
5	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
6	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год	В течение года	Педагоги
7	Корректировка комплексно-тематического планирования работы с учетом ФГОС	В течение года	Старший воспитатель
8	Участие в экспериментальной деятельности, проектах	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
9	Установить наставничество опытных воспитателей над молодыми специалистами	Сентябрь	Старший воспитатель
10	Участие в работе ПМПк	В течение года	Старший воспитатель
11	Неделя творческих отчетов, взаимопосещения	1 раз в квартал	Старший воспитатель

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН

прохождения аттестации и курсовой переподготовки

педагогов МБДОУ №24 2021/2022

№	Ф.И.О.	Год предыдущей курсовой переподготовки	год предстоящей курсовой переподготовки	Год предыдущей аттестации	Год предстоящей аттестации	Диплом
1	Швец Татьяна Васильевна	<u>27.05.2020-29.05.20/18</u>	<u>2023</u>	<u>20.11.2018</u> <u>высшая</u>	<u>20.11.2023</u> <u>высшая</u>	<u>21.06.20</u> <u>02</u>
2	Гаранина Лариса Петровна	<u>27.05.2020-29.05.20/18</u>	<u>2023</u>	<u>22.03.2019</u> <u>СЗД</u>	<u>22.03.24</u> <u>СЗД</u>	<u>24.06.80</u>
3	Шумеева Кристина Михайловна	<u>28.01.2020-30.01.20/18</u>	<u>2023</u>	<u>22.02.2016</u> <u>СЗД</u>	<u>22.02.2021</u>	<u>25.06.20</u> <u>11</u> <u>25.06.20</u> <u>10</u>
4	Астраханцева Надежда Николаевна	<u>18.04.16-29.04.16</u>	<u>18.04.201</u> <u>9</u>	<u>20.11.2018</u> <u>1 категория</u>	<u>20.11.2023</u>	<u>05.06.20</u> <u>12</u>
5	Исмаилова Гулизара Сейдалиевна	<u>д/о</u>	<u>2021</u>		<u>2023</u>	<u>10.07.20</u> <u>18</u>
6	Кожеватова Татьяна Петровна	<u>02.04.2018-06.04.18/36</u>	<u>2021</u>	<u>05.04.2019</u> <u>1 кат</u>	<u>05.04.2024</u>	<u>25.06.20</u> <u>11</u>
7	Скокина Елена Григорьевна	09.06.2020-11.06.20/18	<u>2023</u>	10.01.17перепод. менеджм		
8	Палей Анна Александровна	12.11.-23.11.2018	2021	21.06.2019 1 кат.	21.06.2024	25.06.20 11
9	Крохмаль Эльвира Андреевна	25.04.2016-11.05.2016	2019		2021	
10	Кузнецова Татьяна Вячеславовна	04.09.2020	2023	2016	2023	06.06.19 92
11	Мудрагеля Ксения Александровна	М\с	2023	-	2025	22.06.20 20
12	Музыка Алла Витальевна	м\с	-	-	-	-
13	Шмыкова Юлия	-	2022	-	2023	05.06.20 12

	Борисовна					
14	Бондаренко Наталия Николаевна	м\с	-	-	-	-

№	Ф.И.О.	Год последней аттестации	Год последней переподготовки/часы	Год предстоящей переподготовки	Предстоящая аттестация	Предстоящая переподготовка					
						Часы					
						2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	Скокина Елена Григорьевна		09.06.2020-11.06.20/18	2023				18			36
2	Швец Татьяна Васильевна	07.04.2011	27.05.2020-29.05.20/18	2023	20.11.2023			18			36
3	Гаранина Лариса Петровна	22.03.2019	27.05.2020-29.05.20/18	2023	22.03.2024			18			72
4	Шумеева Кристина Михайловна	22.02.2016	28.01.2020-30.01.20/18	2023	22.02.2021	-	-	18	-		18
6	Астраханцева Надежда Николаевна	20.05.2016	18.04.16-29.04.16/72	д/о	20.11.2023		д/о	-	-	72	
7	Кожеватова Татьяна Петровна	05.04.2019	02.04.2018-06.04.18/36	2021	05.04.2024	36			72		
8	Бондаренко Наталья Николаевна	м\с									
9	Кузнецова Татьяна Вячеславовна	2016	04.09.2020	2023	2023	-	-				18
10	Палей Анна Александровна	21.06.2019 1 категория	12.11.-23.11.2018	2021	21.03.2024	72			36		
11	Музыка Алла Витальевна	м\с									
12	Крохмаль Эльвира Андреевна	2012	25.04.-11.05.2016	19/20 д/о	19/20		д/о			72	
13	Исмаилова Гулиза Сейдалиевна	м\с, д\о		2021	д/о						
14	Шмыкова Юлия Борисовна	05.06. 2012	-	2022	2023					72	
15	Мудрагеля Ксения Александровна	м\с		2025	2025						

Перспективный план аттестации и переподготовки на 21/22год



План заседаний ППК
на 2021/2022 учебный год

Месяц	Тема	Ответственный
Октябрь	Диагностическое обследование с целью выявления адаптированности детей к дошкольному учреждению. Организация мероприятий по реализации индивидуальных планов социально – педагогического сопровождения ребенка с ограниченными возможностями здоровья. Разработка рекомендаций воспитателям групп по обеспечению дифференцированного подхода к организации процесса обучения и воспитания ребёнка.	Старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед
Ноябрь	1. Анализ результатов первичного диагностического обследования детей подготовительной группы по готовности их к школьному обучению. Определение индивидуального маршрута развития детей. 2. Итоги адаптационного периода детей раннего возраста.	Старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед
Январь	Анализ результата динамического наблюдения за детьми, имеющие проблемы в развитии. Подготовка к городскому ППК.	Старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед
Апрель	Анализ результатов обследования детей старшего дошкольного возраста на выявление их готовности к школе. Определение плана сопровождения детей группы риска	Старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед
Май	1. Анализ результатов итоговой диагностики детей стоящих на динамическом наблюдении. Определение программы развития ребенка на 2022/2023 учебный год.	Старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед

**Примерный план работы наставника с молодым специалистом
МБДОУ № 24 на 2021/2022 уч.г.**

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста со стажем работы до 3 лет.

Задачи:

- изучение нормативно-правовой документации;
- актуализировать теоретические знания педагога при организации разнообразных видов детской деятельности с детьми старшего дошкольного возраста;
- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- помощь в ведении документации воспитателя (написание рабочей программы, перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- применение форм и методов в работе с детьми старшей группы;
- организация НОД, помощь в постановке целей и задач.

№	Срок	Тема	Содержание работы/Форма проведения	Практический результат
1	С е н т я б р ь	1. Определение работы с воспитателем на учебный год; выявление профессиональных затруднений и определение путей их устранения. 2. Продолжать изучение нормативно-правовой базы, регулирующей образовательную деятельность и работу ДОУ. 3. Обсуждение плана самообразования.	Консультации и ответы на интересующие вопросы. Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. Помощь в составлении плана по самообразованию	<i>Составление рекомендаций для молодого специалиста по преодолению профессиональных затруднений</i> <i>План самообразования педагога</i>
2	О к т я б р ь	Развивающая предметно-пространственная среда в ДОУ.	Консультация «Особенности воспитательно-образовательной работы по формированию культурно-гигиенических навыков у дошкольников»	<i>Обновление развивающей предметно-пространственной среды</i>

3	Н о я б р ь	1. Игровая деятельность в ДОУ в контексте ФГОС. 2. Изучение методики проведения игр, эффективное использование дидактического материала в работе с детьми дошкольного возраста. Консультация «Организация и руководство дидактическими играми детей».	Посещение молодым специалистом НОД и режимных моментов у наставника. Посещения НОД и режимных моментов молодого педагога. Обсуждение. Рекомендации. Совместная разработка конспектов НОД.	<i>Умение анализировать конспекты НОД, игровую деятельность, давать рецензию просмотренным занятиям</i>
4	Д е к а б р ь	Трудовая деятельность в ДОУ в контексте ФГОС. Консультация «Виды труда и их освоение детьми в разных возрастных группах»	Изучение методики проведения трудовой деятельности в соответствии с ФГОС. Оказание помощи в подготовке проведения трудовых поручений, анализ возникших проблем.	<i>Участие и помощь в разработке плана трудовой деятельности</i>
5	Я н в а р ь	Организация театрализованной деятельности для детей дошкольного возраста. (продолжение)	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Рекомендации по организации театрализованной деятельности.	<i>Совместная разработка сценария и показ с воспитанниками группы</i>
6	Ф е в р а л ь	Организация деятельности детей на прогулке. Использование проектного метода	Самостоятельное планирование проектов	<i>Планирование и реализация совместного мини-проекта «Семейные чтения»</i>
7	М а р т	1. Основные принципы, подходы и формы взаимодействия с родителями воспитанников. Обсуждение роли родителей в воспитательно-образовательном процессе. 2. Привлечение родителей к участию в мероприятиях.	Консультация наставника, участие молодого педагога в разработке материалов для родителей. «Формы работы с родителями» Посещение мероприятия и его дальнейшее обсуждение.	<i>Апробирование одного из инновационных методов работы с родителями.</i>

8	А п р е л ь	1. Организация индивидуальной работы с детьми. 2. Использование технологии «Ситуация» и курса «Игралочка» дошкольного возраста.	Помощь в составлении плана индивидуальной работы с детьми. Внедрение технологии «Ситауция»	<i>Использование в работе программу «Мир открытий»</i>
9	М а й	1. Подготовка к летне-оздоровительному периоду. 2. Проведение итогов работы.	Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста.	<i>Выступление молодого специалиста на педсовете с анализом своей педагогической деятельности за год.</i>

ПЛАН РОДИТЕЛЬСКОГО ВСЕОБУЧА на 2021-2022 уч.г.

Сроки	Тема	Форма проведения	Ответственные
Сентябрь 2021	«Возрастные и индивидуальные особенности детей дошкольного возраста»	-Организационное общее родительское собрание. -Информация на сайте МБДОУ -Информация в родительских уголках	Старший воспитатель, заведующий, воспитатели.
Октябрь 2021	«Учите детей общаться со сверстниками и взрослыми» «Развитие личности в дошкольном возрасте»	Письменная консультация в уголках для родителей по данной теме, а также на сайте детского сада и в группе «Фейсбук». Консультации в папках-передвижках: - «Учите детей общаться. Быть вместе», - «Чтобы ребёнок слушался Советы А.С. Макаренко», - «Как помочь ребенку преодолеть страхи», - «Словесные игры с детьми», - «Какие игрушки необходимы детям», - «Капризы и упрямство» -«Учим ребенка общаться» - «Советы родителям замкнутых детей»	Старший воспитатель, воспитатели.
Ноябрь 2021	«Семья и ее роль в воспитании детей дошкольного возраста» «Воспитать любознательного ребенка - значит подготовить его к школе»	-Семинар-практикум». -Концепция «Развитие познавательных способностей детей через его активное участие в образовательном процессе» - «Памятка для родителей по правилам общения в детском саду и дома»	Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог.

Декабрь 2021	<p>«Личный пример взрослых в воспитании культурного поведения детей»</p> <p>«Развитие речи у детей дошкольного возраста»</p>	<p>- «Азы воспитания» - решение родителями педагогических ситуаций.</p> <p>- Прослушивание аудиозаписей детских интервью по теме культуры общения.</p> <p>- Игра с фишками «Воспитан ли мой ребенок».</p> <p>Вопрос на родительском собрании</p>	<p>Старший воспитатель, заведующий, воспитатели, педагог-психолог.</p>
Январь 2022	<p>Правовое воспитание детей и родителей. «Декларация прав ребенка»</p>	<p>Информация на сайте МБДОУ и в родительских уголках.</p> <p>Знакомство с Конвенцией о правах ребенка. Просмотр презентации «Права детей».</p>	<p>Старший воспитатель, заведующий, учитель-логопед.</p>
Февраль 2022	<p>«Мальчики и девочки: два разных мира»</p>	<p>Информация в группе «Фейсбук».</p> <p>Задачи гендерного воспитания дошкольников в родительских уголках МБДОУ.</p> <p>Консультации «О воспитании девочек и мальчиков».</p> <p>«Мальчишки и девчонки, а так же их родителей».</p>	<p>Старший воспитатель, заведующий, педагог-психолог, воспитатели.</p>
Март 2022	<p>«Семья на пороге школьной жизни ребенка. Как подготовить ребенка к школе? Как выбрать школу для ребенка?»</p> <p>«Готовность выпускников к обучению в школе»</p>	<p>Информация в папках-передвижках и стендах в группах.</p> <p>Информация на сайте детского сада.</p> <p>Общее собрание для родителей выпускников. Знакомство с программами обучения, традициями школы, учителями первоклассников. Рекомендации психолога школы по адаптации детей к режиму школы.</p>	<p>Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели.</p>

<p>Апрель 2022</p>	<p>«Сказка в жизни ребенка дошкольного возраста» Цель: определить роль сказки в жизни ребенка дошкольного возраста; предложить рекомендации родителям по организации чтения сказок.</p> <p>«Научите детей основам безопасности жизни»</p>	<p>Лекторий для родителей. Приглашение сотрудников из библиотеки.</p> <p>Информация на сайте МБДОУ для родителей.</p>	<p>Старший воспитатели, воспитатель.</p>
<p>Май 2022</p>	<p>«Адаптация детей к детскому саду» «Слагаемые здоровья. Как использовать лето для укрепления здоровья детей»</p>	<p>Общее родительское собрание вновь поступающих детей в МБДОУ.</p> <p>Наглядность в уголке «Здоровье»: Закаливание. Здоровье кожи. Здоровье зубов. Польза физической культуры. Витамины.</p> <p>Летне-оздоровительная работа на сайте, в группе «Фейсбук», на стендах детского сада.</p>	<p>Заведующий, педагог-психолог</p> <p>старший воспитатель, воспитатели, медсестра</p>
<p>Июнь 2022</p>	<p>«Права и обязанности родителей на этапе вхождения ребенка дошкольного возраста в систему образования»</p> <p>Цель: ознакомить родителей будущих школьников с их правами и обязанностями.</p>	<p>Общее родительское собрание для выпускников с приглашением учителей начальных классов.</p>	<p>Старший воспитатель, воспитатели.</p>