

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 24 «ДРУЖБА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЯЛТА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБДОУ № 24)**

ПРИКАЗ

от 31.08.2022г.

№ 128

г. Ялта

О назначении ответственных лиц за
проведение эвакуации в МБДОУ № 24

В соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года N 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию эвакуации воспитанников и персонала на старшего воспитателя Швец Т.В.

2. Утвердить **Порядок** эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории) (Приложение № 1).

3. Утвердить инструкцию по обеспечению мер безопасности при проведении объектовой тренировки по эвакуации (Приложение № 2).

4. В случае возникновения пожара или другой ЧС, требующей эвакуации, ответственными за эвакуацию воспитанников в группах назначить воспитателей каждой возрастной группы:

- воспитатель 1 младшей группы;
- воспитатель 2 младшей группы;
- воспитатель средней группы;
- воспитатель старшей группы;
- воспитатель комбинированной группы;
- воспитатель компенсирующей группы.

5. В случае возникновения пожара в производственных помещениях МБДОУ № 24: методическом кабинете, медицинском кабинете, кабинете медсестры-ортоптистки, кабинете психолога и логопеда, сенсорной комнате музыкальном зале, пищеблоке, кабинете заведующего, кабинете завхоза и экономиста, ответственными лицами за эвакуацию назначить:

- методический кабинет – старший воспитатель;
- медицинский кабинет – медсестра;
- кабинет медсестры - ортоптистки – медсестра - ортоптист;
- кабинет психолога и логопеда, сенсорная комната – педагог-психолог, учитель-логопед (согласно графика работы);

- музыкальный зал – музыкальный руководитель;
- пищеблок – повара;
- продсклад – кладовщик;
- кабинет заведующего – заведующий;
- кабинет завхоза и экономиста – зам. по АХЧ;
- склад мягкого инвентаря – кастелянша;
- склад уборочного инвентаря на участке – дворник;
- мастерская рабочего по обслуживанию – рабочий по обслуживанию.

6. Ответственным за эвакуацию руководствоваться в своей работе данными обязанностями.

7. Все сотрудники вспомогательных помещений, помощники воспитателей осуществляют спасение материальных ценностей. В случае нахождения в данных помещениях во время пожара или чрезвычайного происшествия детей, в соответствии с боевым расчетом, проводят эвакуацию детей.

8. Действия ответственных за эвакуацию:

- организовать эвакуацию детей и сотрудников в соответствии с планом эвакуации МБДОУ № 24;

9. Ответственность во время проведения массовых мероприятий, утренников, вечеров возложить на ответственных за проведение мероприятий – специалистов, осуществляющих данную деятельность.

10. Возложить ответственность за оказание медицинской помощи, во время эвакуации на медицинскую сестру дошкольного образовательного учреждения.

11. Ответственным за эвакуацию детей и сотрудников проводить эвакуацию в случае чрезвычайной ситуации в соответствии с Планом эвакуации.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Врио заведующего



Сутягина И.А.

Порядок
эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте
(территории)

№ пп	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
1	Получение информации об угрозе террористического акта, требующей экстренной эвакуации	Лицо, получившее информацию об угрозе террористического акта (сторож, вахтер, дежурный администратор или любой другой работник учреждения)	<p>При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов Управления ФСБ, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, Управления МВД и др.) об угрозе проведения террористического акта (ЧС):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обратной связью проверяет достоверность полученного сообщения, спросив номер телефона, должность и Ф.И.О. звонившего; - производит записать в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято; <p>по окончании разговора незамедлительно информирует:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Руководителя (лицо его, замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.); 2. В случае отсутствия руководителя на объекте - заместителя руководителя или старшего в учреждении на время отсутствия руководителя. <p>При получении сообщения от анонимного источника по телефону:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательно выслушивает говорящего; - запоминает в деталях содержание разговора <p>по окончании разговора незамедлительно информирует:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Руководителя (лицо его, замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.); 2. В случае отсутствия руководителя на объекте - заместителя руководителя или старшего в учреждении на время отсутствия руководителя.
		Руководитель организации (лицо его замещающее), заместитель руководителя или старший в учреждении на время отсутствия руководителя	<p>После получения информации немедленно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лично или через другого работника включает «тревожную кнопку» (стационарную КТС или носимый брелок или сообщает на прямой телефон). 2. Лично или через сторожа либо дежурного администратора либо другого работника учреждения организует оповещение экстренных служб с помощью любых доступных средств связи: <p>112 (единный номер экстренных служб); 32-22-84 (Управление ФСБ России по г.Ялта); 77-07-11, +7 978 836 10 83 (ОВО службы войск национальной гвардии Российской Федерации по РК и г.Севастополю); 23-09-20 или 102 (дежурная часть Управления МВД России по г. Ялта); 101 (МЧС); 23-31-24 (ГО ЧС); 23-50-22 (Управление образования Администрации г.Ялта РК); 23-40-78 или 15-50 (Дежурный администратор города Ялта).</p> <p>Лицо передающее информацию сообщает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свои фамилию, имя, отчество и должность; - наименование объекта и его адрес нахождения (МБДОУ № 24, ЮБШ 10); - дату и время получения информации об угрозе совершения террористического акта; - характер информации об угрозе теракта; - количество находящихся на объекте людей; - другие значимые сведения по запросу экстренных служб. <p>Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает):</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию; - дату и время передачи информации. <p>3. Организует экстренную эвакуацию воспитанников, работников и посетителей, находящихся на объекте согласно схемы эвакуации и, при необходимости, уточняет маршруты движения с учетом имеемой информации о месте угрозы террористического акта:</p> <p>для чего:</p> <p>3.1 проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника);</p> <p>3.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работников учреждения для оповещения с посещением ими каждой группы и помещений, в которых находятся воспитанники, работники или посетители с требованием о немедленном покидании здания согласно схемы эвакуации, а также оповещение с использованием громкоговорителя (мегафона);</p> <p>3.3 руководит действиями работников учреждения при проведении экстренной эвакуации, распределяет заместителей и специалистов для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых дошкольников, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам;</p> <p>3.4 организует усиление контроля за внутриобъектовым и пропускным режимом.</p>
Работники учреждения	Получив оповещение об экстренной эвакуации приступают к выполнению своих обязанностей в соответствии с ранее утвержденным алгоритмом действий:
Заместитель руководителя по безопасности	<ul style="list-style-type: none"> - включает (контролирует включение) «тревожную кнопку» (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон); - включает (контролирует включение) системы оповещения автоматической пожарной сигнализации об экстренной эвакуации; - производит (контролирует) оповещение экстренных служб; - встречает прибывшие на объект силы экстренных служб, взаимодействует с ними при выполнении задач; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
Старший воспитатель	<ul style="list-style-type: none"> - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - контролирует проведение и оказывает помощь в эвакуации воспитанников, организует сбор сотрудников и воспитанников в безопасном месте; - организует проверку помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
Заместитель руководителя по АХЧ	<ul style="list-style-type: none"> - открывает запасные выходы; - обеспечивает, при необходимости, закрытие подачи воды, электроснабжения и др.; - руководит действиями сторожа (вахтера), рабочих в ходе экстренной эвакуации; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания; - организует спасение материальных ценностей; - встречает прибывшие на объект силы экстренных служб, взаимодействует с ними при выполнении задач; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
Воспитатели помощники воспитателей	<p>При нахождении воспитанников в групповых помещениях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - быстро и спокойно объясняют воспитанникам порядок экстренной эвакуации из здания; - в холодное время проводят мероприятия по одеванию воспитанников в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, помощник воспитателя обеспечивает вынос теплой одежды и одевание воспитанников на месте

сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял;

- помощник воспитателя контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход;
- воспитатель выносит с собой при эвакуации (табель посещения воспитанников, сведения о родителях);
- выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2), пересчитывают;
- педагоги (иные сотрудники) объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);
- выводят воспитанников по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации;
- помещение проверяется на предмет наличия оставшихся воспитанников помощником воспитателя;
- на месте сбора проверяется наличие всех эвакуируемых воспитанников;
- производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о количестве эвакуируемых детей;
- по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей в установленное место (в здания близлежащих образовательных организаций);
- организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.

Во время сна воспитанников:

- проводят подъем воспитанников, исключая панику и испуг у детей;
- быстро и спокойно объясняют воспитанникам порядок экстренной эвакуации из здания;
- в холодное время проводят мероприятия по одеванию воспитанников в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, помощник воспитателя обеспечивает вынос теплой одежды и одевание воспитанников на место сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял;
- помощник воспитателя контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход;
- воспитатель выносит с собой при эвакуации (табель посещения воспитанников, сведения о родителях);
- выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2), пересчитывают;
- педагоги (иные сотрудники) объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);
- выводят воспитанников по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации;
- помещение проверяется на предмет наличия оставшихся воспитанников помощником воспитателя;
- на месте сбора проверяется наличие всех эвакуируемых воспитанников;
- производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о количестве эвакуируемых детей;
- по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей в установленное место (в здания близлежащих образовательных организаций);
- организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.

Во время занятий воспитанников в музыкальном зале:

- быстро и спокойно объясняют воспитанникам порядок экстренной эвакуации из здания;
- в холодное время проводят мероприятия по одеванию воспитанников в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, помощник воспитателя обеспечивает вынос теплой одежды и одевание воспитанников на место сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял;
- помощник воспитателя контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход;
- воспитатель выносит с собой при эвакуации (табель посещения воспитанников, сведения о родителях);

		<p>сведения о родителях);</p> <ul style="list-style-type: none"> - выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2), пересчитывают; - педагоги (иные сотрудники) объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят воспитанников по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации; - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся воспитанников помощником воспитателя; - на месте сбора проверяется наличие всех эвакуируемых воспитанников; - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о количестве эвакуируемых детей; - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей в установленное место (в здания близлежащих образовательных организаций); - организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей. <p>Во время нахождения воспитанников на прогулке на территории прогулочных участков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2), пересчитывают; - педагоги (или другие сотрудники) объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят воспитанников на место сбора при эвакуации; - проверяют наличие учетных документов (табель посещения воспитанников, контактная информация с родителями) выносимых с собой при эвакуации; - проверяется наличие эвакуируемых воспитанников; - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о количестве эвакуируемых детей; - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих образовательных организаций); - организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.
Учитель-логопед		<ul style="list-style-type: none"> - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации воспитанников 2 младшей группы; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
Педагог-психолог		<ul style="list-style-type: none"> - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации воспитанников 1 младшей группы; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
Музыкальный руководитель		<ul style="list-style-type: none"> - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации воспитанников комбинированной группы; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
Делопроизводитель		<ul style="list-style-type: none"> - действует по указанию руководителя; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации воспитанников средней группы; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;

			- по указанию руководителя выполняет другие задачи.
		Кастелянша	- действует по указанию руководителя; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации воспитанников 2 младшей группы; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
		Медсестра-ортопед	- участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации воспитанников компенсирующей группы; - участвует в проверке помещений, на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - при необходимости оказывает пострадавшим первую доврачебную помощь; - при необходимости поступает в распоряжение начальника пожарной дружины, по указанию руководителя выполняет другие задачи.
		Медицинская сестра	- участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации воспитанников групп; - проверяет и выносит аптечку первой помощи на место сбора при эвакуации; - проверяет и выносит с собой тетрадь движения воспитанников (со всеми данными о воспитанниках) на место сбора при эвакуации; - при необходимости оказывает медицинскую помощь пострадавшим; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
		Работники пищеблока	- немедленно обесточивают электроприборы, отключают вентиляцию; - производят забор питьевой воды и берут с собой на место сбора при эвакуации; - проверяют помещения, на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - при необходимости поступают в распоряжение начальника пожарной дружины, по указанию руководителя выполняет другие задачи.
		Кладовщик	- немедленно сообщает в МЧС о возникновении пожара, обесточивает электроприборы; - встречает подразделение пожарной команды, сообщает кратчайшие пути к очагу пожара, докладывает обстановку; - проверяют помещения, на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - при необходимости поступают в распоряжение начальника пожарной дружины, по указанию руководителя выполняет другие задачи.
		Руководитель организации (лицо его замещающее), заместитель руководителя или старший в учреждении на время отсутствия руководителя	- организует после проведенной эвакуации проверку наличия воспитанников, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории); - принимает доклады о наличии воспитанников, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории); - информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект и руководителя Управления образования; - уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия (возвращение в здание, выдвижение на место размещения в других зданиях, размещение в автобусах, выдачу воспитанников родителям или их законным представителям и т.д.); - исходя из полученных указаний оперативных служб организует их выполнение; при необходимости организует размещение эвакуированных (в зданиях, расположенных в непосредственной близости от образовательных организаций, других учреждений, в салонах автобусов и др.).
2	В случае совершения террористического акта	Лицо, обнаружившее террористический акт	Немедленно: 1. Подает сигнал голосом на экстренную эвакуацию; 2. При возможности и исправности включает систему оповещения автоматической пожарной сигнализации, «тревожную кнопку». Информирует об обнаруженном и предполагаемом месте происшествия:

ого акта	(сторож, вахтер, дежурный администратор или любой другой работник учреждения)	<p>1. Руководителя (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);</p> <p>2. В случае отсутствия руководителя на объекте - заместителя руководителя или старшего в учреждении на время отсутствия руководителя.</p>
	<p>Руководитель организации (лицо его замещающее), заместитель руководителя или старший в учреждении на время отсутствия руководителя</p>	<p>После получения информации немедленно:</p> <p>1. В случае возможности и не если не выполнено ранее лично или через другого работника включает «тревожную кнопку» (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон).</p> <p>2. Лично или через сторожа либо вахтера либо дежурного администратора либо другого работника учреждения организует оповещение экстренных служб помощью любых доступных средств связи:</p> <p><u>112</u> (единый номер экстренных служб);</p> <p><u>112</u> (единый номер экстренных служб);</p> <p><u>32-22-84</u> (Управление ФСБ России по г.Ялта);</p> <p><u>77-07-11, +7 978 836 10 83</u> (ОВО службы войск национальной гвардии Российской Федерации по РК и г.Севастополю);</p> <p><u>23-09-20 или 102</u> (дежурная часть Управления МВД России по г. Ялта);</p> <p><u>101</u> (МЧС);</p> <p><u>23-31-24</u> (ГО ЧС);</p> <p><u>23-50-22</u> (Управление образования Администрации г.Ялта РК);</p> <p><u>23-40-78 или 15-50</u> (Дежурный администратор города Ялта).</p> <p>Лицо передающее информацию сообщает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свои фамилию, имя, отчество и должность; - наименование объекта и его адрес нахождения; - дату и время совершения террористического акта; - место и характер теракта, ущерб; - количество находящихся на объекте людей; - другие значимые сведения по запросу экстренных служб. <p>Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает):</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию; - дату и время передачи информации. <p>3. Уточняет место происшествия и масштабы ущерба (разрушений), маршруты возможной эвакуации.</p> <p>4. Организует экстренную эвакуацию воспитанников, работников и посетителей, находящихся на объекте согласно схемы эвакуации с учетом места происшествия и имеемой возможностью использовать эвакуационные пути:</p> <p>для чего:</p> <p>4.1 если не произведено ранее проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника);</p> <p>4.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работников учреждения для оповещения с посещением ими каждой группы и помещений, в которых находятся воспитанники, работники или посетители с требованием о немедленном покинуть здание согласно схемы эвакуации, а также оповещение с использованием громкоговорителя (мегафона);</p> <p>4.3 руководит действиями работников учреждения при проведении эвакуации, распределяет заместителей и специалистов для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых дошкольников, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам.</p>

	5. Организует оказание первой помощи пострадавшим (при необходимости), их эвакуацию.
Работники учреждения	Получив оповещение об экстренной эвакуации приступают к выполнению своих обязанностей с учетом места происшествия, причиненных повреждений и имеемых путей эвакуации, поставленных задач руководителем:
Заместитель руководителя по безопасности	- уточняет место происшествия и полученные повреждения, пригодность путей эвакуации, информирует руководителя; - при необходимости и возможности производит (контролирует) оповещение экстренных служб;
Старший воспитатель	- действует по указанию руководителя; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - контролирует проведение и оказывает помощь в эвакуации воспитанников, организует сбор сотрудников и воспитанников в безопасном месте; - организует проверку помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
Заместитель руководителя по АХЧ (заведующий хозяйством)	- действует по указанию руководителя; - открывает запасные выходы; - обеспечивает, при необходимости и возможности, закрытие подачи воды, электроснабжения и др.; - руководит действиями сторожа (вахтера), рабочих в ходе эвакуации; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания; - организует эвакуацию материальных ценностей; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
Воспитатели, Помощники воспитателей	При нахождении воспитанников в групповых помещениях: - оценивают воздействие происшествия на здоровье воспитанников, наличие повреждений; - организуют оказание первой помощи (при необходимости); - уточняют расположение места происшествия по отношению к группе, возможность использования ранее предусмотренных путей эвакуации и запасных выходов, уточняют новый маршрут движения при экстренной эвакуации; - быстро и спокойно объясняют воспитанникам порядок экстренной эвакуации из здания по новому маршруту; - в холодное время проводят мероприятия по одеванию воспитанников в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, помощник воспитателя обеспечивает вынос теплой одежды и одевание воспитанников на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял; - помощник воспитателя контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход; - проверяют наличие учетных документов (табель посещения воспитанников) выносимых с собой при эвакуации; - выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2), пересчитывают; - педагоги (или иные сотрудники) объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят воспитанников по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации; - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся воспитанников; - проверяется наличие эвакуируемых воспитанников; - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих образовательных организаций, в салоны автобусов и др.); - организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего)

информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.

Во время сна воспитанников:

- проводят подъем воспитанников, исключая панику и испуг у детей;
- оценивают воздействие происшествия на здоровье воспитанников, наличие повреждений;
- организуют оказание первой помощи (при необходимости);
- уточняют расположение места происшествия по отношению к группе, возможность использования ранее предусмотренных путей эвакуации и запасных выходов, уточняют новый маршрут движения при эвакуации;
- быстро и спокойно объясняют воспитанникам порядок экстренной эвакуации из здания по новому маршруту;
- в холодное время проводят мероприятия по одеванию воспитанников в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, помощник воспитателя обеспечивает вынос теплой одежды и одевание воспитанников на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял;
- помощник воспитателя контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход;
- проверяют наличие учетных документов (табель посещения воспитанников) выносимых с собой при эвакуации;
- выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2) пересчитывают;
- педагоги (или иные сотрудники) объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);
- выводят воспитанников по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации;
- помещение проверяется на предмет наличия оставшихся воспитанников;
- проверяется наличие эвакуируемых воспитанников;
- производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;
- по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);
- организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.

Во время занятий воспитанников в музыкальном зале:

- оценивают воздействие происшествия на здоровье воспитанников, наличие повреждений;
- организуют оказание первой помощи (при необходимости);
- уточняют расположение места происшествия по отношению к группе, возможность использования ранее предусмотренных путей эвакуации и запасных выходов, уточняют новый маршрут движения при эвакуации;
- быстро и спокойно объясняют воспитанникам порядок экстренной эвакуации из музыкального зала по новому маршруту;
- в холодное время проводят мероприятия по одеванию воспитанников в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, помощник воспитателя обеспечивает вынос теплой одежды и одевание воспитанников на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял;
- помощник воспитателя контролирует открытие ближайших запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход;
- проверяют наличие учетных документов (табель посещения воспитанников) выносимых с собой при эвакуации;
- выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2), пересчитывают;
- педагоги (или иные сотрудники) объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);
- выводят воспитанников по схеме движения из спортивного зала при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации;

		<ul style="list-style-type: none"> - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся воспитанников; - проверяется наличие эвакуируемых воспитанников; - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.); - организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей. <p>Во время нахождения воспитанников на прогулке на территории прогулочных участков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивают воздействие происшествия на здоровье воспитанников, наличие повреждений; - организуют оказание первой помощи (при необходимости); - уточняют расположение места происшествия по отношению к группе, уточняют маршрут движения при эвакуации; - выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2), пересчитывают; - педагоги (или иные сотрудники) объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят воспитанников на место сбора при эвакуации; - проверяют наличие учетных документов (табель посещения воспитанников) выносимых с собой при эвакуации; - проверяется наличие эвакуируемых воспитанников; - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.); - организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.
Учитель-логопед		<ul style="list-style-type: none"> - действует по указанию руководителя; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации воспитанников 2 младшей группы; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
Педагог-психолог		<ul style="list-style-type: none"> - действует по указанию руководителя; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации воспитанников 1 младшей группы; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
Музыкальный руководитель		<ul style="list-style-type: none"> - действует по указанию руководителя; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации воспитанников комбинированной группы; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
Делопроизводитель		<ul style="list-style-type: none"> - действует по указанию руководителя; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации воспитанников средней группы;

		<ul style="list-style-type: none"> - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
	Кастелянша	<ul style="list-style-type: none"> - действует по указанию руководителя; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации воспитанников 2 младшей группы; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
	Медсестра-ортопед	<ul style="list-style-type: none"> - действует по указанию руководителя; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации воспитанников компенсирующей группы; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - при необходимости оказывает первую доврачебную помощь пострадавшим; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
	Медицинская сестра	<ul style="list-style-type: none"> - действует по указанию руководителя; - оказывает медицинскую помощь пострадавшим; - помогает в эвакуации пострадавших в безопасное место; - взаимодействует с прибывшими на объект бригадами скорой медицинской помощи по оказанию медицинской помощи пострадавшим; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
	Работники пищеблока	<ul style="list-style-type: none"> - немедленно обесточивают электроприборы, отключают вентиляцию; - производят забор питьевой воды и берут с собой на место сбора при эвакуации; - проверяют помещения, на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
	Кладовщик	<ul style="list-style-type: none"> - немедленно обесточивает электроприборы; - встречает подразделение спецслужб, сообщает кратчайшие пути к очагу ЧС, докладывает обстановку; - проверяют помещения, на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
	Руководитель организации (лицо его замещающее) заместитель руководителя или старший в учреждении на время отсутствия руководителя	<ul style="list-style-type: none"> - организует после проведенной эвакуации проверку наличия воспитанников, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории); - принимает доклады о наличии воспитанников, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории), их здоровье; - информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект и руководителя Управления образования; - организует взаимодействие с силами экстренных служб, прибывшими на объект; - уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия и организует их выполнение; - при необходимости, организует размещение эвакуированных (в здании, близлежащих образовательных организаций, других учреждений, в салоне автобусов и др.).

ИНСТРУКЦИЯ

по обеспечению мер безопасности при проведении объектовой тренировки по эвакуации

I. Общие требования безопасности.

1.1. К участию в объектовых тренировках допускаются:

- сотрудники, прошедшие теоретическое обучение по данной теме;
- получившие инструктаж по действиям в ЧС;
- не имеющие медицинских противопоказаний по состоянию здоровья (эпилепсия, неврозы и др.).

1.2. До проведения объектовых тренировок воспитатель должен проинструктировать воспитанников о возможных воздействиях на них следующих факторов, проявляющихся во время пожаров в здании:

- возникновение паники;
- падение на лестнице;
- сдавливание и падение в толпе;
- отравление угарным газом и прочими продуктами горения;
- потеря ориентации в результате сильной задымлённости и низкой видимости в результате задымления.

1.3. До начала тренировки сотрудники обязаны:

- Изучить план и пути эвакуации, место сбора на территории спортивной площадки.
- Знать месторасположение медицинского пункта (аптечки и её содержание).
- Чётко знать свои действия и обязанности во время тренировки.
- Знать правила пользования средствами индивидуальной защиты, первичными средствами пожаротушения, применение оборудования, инструмента и т.д.

II. Требования безопасности во время объектовой тренировки:

2.1. Сотрудник приступает к выполнению приказа (распоряжения, команды) по сигналу – разрешению руководителя тренировкой.

Он обязан:

- внимательно слушать и выполнять все команды и сигналы, подаваемые руководителем учения, тренировкой;
- не допускать случаев преднамеренного нарушения дисциплины, правил и действий, определённых порядком проведения мероприятия, а также случаев необдуманных проступков;
- немедленно информировать руководителя тренировки и руководство МБДОУ № 24 о каждом случае травмы, а также плохого самочувствия или недомогания сотрудников или воспитанников;
- соблюдать личную дисциплину и выполнять требуемые правила. Не допускать паники;
- слушать внимательно и чётко выполнять все требования руководителя учением;
- при эвакуации воспитанников, педагог находится впереди колонны эвакуируемых детей, помощник воспитателя замыкает колонну;
- при явной угрозе жизни людей необходимо их вывести в безопасную зону;
- организация проверки ГДЗ комплектов и обеспечение безопасности возлагаются на назначенных приказом ответственных за пожарную безопасность в каждом помещении.

2.2. Во время проведения эвакуации не допускается:

- наличие в руках громоздких и тяжёлых, а также острозаточенных и стеклянных

предметов;

- оставлять воспитанников без присмотра в период эвакуации, что может привести к образованию «пробок» на путях эвакуации, взаимному травмированию, потере времени и игнорированию свободных запасных выходов.

ПОМНИТЕ! Правильные и умелые действия помогут вам сохранить свою жизнь, здоровье и здоровье воспитанников, а так же предотвратить распространение пожара.

2.3. Во время проведения учения (тренировки) запрещается:

- эксплуатировать неисправную технику и приборы;

- касаться не защищенными руками, без резиновых перчаток, оголенных электрических проводов;

- тушить пожар без спецодежды, снаряжения изолирующего противогаса;

- оставлять место тушения пожара без разрешения командира;

- вести спасательные работы без тщательной предварительной разведки района работ:

- спасательные работы производить без защитных касок, превышать нормы времени непрерывной работы в изолирующей одежде.

- проводить ремонтные работы на оборудовании, находящемся под давлением или напряжением;

- разводить костры на территории МБДОУ № 24;

III. Требование безопасности по окончанию тренировки (занятия).

3.1. Проверить по списку наличие всех участников тренировки (занятия).

3.2. Подвести итоги объектовой тренировки.

3.3. Проверить наличие и сохранность учебного имущества и оборудования, задействованных для проведения тренировки (занятия).

3.4. Доложить об окончании тренировки руководителю тренировки (занятия).