

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 24 «ДРУЖБА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЯЛТА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБДОУ № 24)**

ПРИКАЗ

от 09.01.2025г.

№ 8

Об организации питьевого режима
в МБДОУ № 24 на 2025 год.

На основании санитарно-эпидемиологических правил и норм СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Санитарных правил СП 2.4/3648-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питьевой режим в МБДОУ № 24 согласно Инструкции по организации питьевого режима кипяченой водой. (приложение № 2)
 2. Кипятить воду не менее 5 минут.
 - 2.1 До раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятится.
 - 2.2 Смену воды в емкости для ее раздачи проводить не реже, чем через 3 часа.
 - 2.3 Перед сменой кипяченой воды емкость освободить от остатков воды, промыть в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополоснуть.
 - 2.4 Время смены кипяченой воды отмечать в графике согласно утвержденной формы (приложение № 1).
 - 2.5 Назначить ответственного за организацию питьевого режима медсестру .
 3. Медицинской сестре:
 - 3.1. Обеспечить контроль качества и безопасности кипяченой воды, а так же условий ее хранения (не более 3-х часов);
 - 3.2. На пищеблоке вести журнал учета выдачи кипяченой воды согласно утвержденной формы (приложение №1)
 4. Повару обеспечить качество и безопасность кипяченой воды и условий ее хранения (не более 3-х часов).
 5. Сотрудникам МБДОУ:
 - 5.1. Обеспечить доступность воды каждому ребенку в течение всего периода пребывания в образовательном учреждении.
 - 5.2. Выдавать воду в стеклянных или керамических стаканчиках.
 - 5.3. Воду в группах хранить в промаркированной посуде с отметкой о её приготовлении.
 - 5.4. Чистые стаканы размещать в специально отведенном месте на специально промаркированный поднос. Допускается использование одноразовых стаканчиков.
 - 5.5. Используемую посуду обрабатывать согласно Инструкции по организации питьевого режима кипяченой воды в МБДОУ № 24.
 - 5.6. Утвердить график выдачи кипяченой воды с пищеблока (Приложение 3)
- Ответственные: помощники воспитателей, воспитатели.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа и соблюдение питьевого режима возложить на медицинскую сестру .

Заведующий МБДОУ № 24

Е.Г. Скокина.



Приложение № 1

к приказу № 8 от 09.01.2025 г.

[illegible]

ИНСТРУКЦИЯ **ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА КИПЯЧЕНОЙ ВОДОЙ** **В МБДОУ № 24**

В детском саду организован питьевой режим, обеспечивающий безопасность качества питьевой воды, которая отвечает требованиям санитарных правил:

- Питьевой режим в детском саду проводится в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20, п. 8.4.п/п 8.4.5., организован с использованием кипяченой воды при условии ее хранения не более 3-х часов.

- Питьевая вода доступна воспитанникам в течение всего времени нахождения в детском саду (выдается воспитателем). По желанию ребенка воспитатель или помощник воспитателя группы удовлетворяет потребность в питье.

- Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день, ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

- Температура питьевой воды – 18-20 С;

- Кипячение осуществляется на пищеблоке в специально отведенной емкости.

Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня.

- Воду дают детям в керамических чашках. При этом чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном). Допускается использовать для этой цели одноразовые пластиковые стаканчики.

- Мытье стаканов осуществляется организованно, в моечных столовой посуды, согласно инструкции.

- В летний период организации питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится помощниками воспитателя на улицу в соответствующей ёмкости (чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

- Организация питьевого режима отслеживается ежедневно;

- Контроль за наличием кипяченой воды в группе осуществляет помощник воспитателя.

- Контроль за соблюдением питьевого режима в летний период осуществляет медицинская сестра МБДОУ.

Приложение № 3
к приказу № 8 от 09.01.2025 г.

ГРАФИК ВЫДАЧИ КИПЯЧЕНОЙ ВОДЫ НА ГРУППЫ

Возрастные группы	Время выдачи воды			
	07.51	10.51	13.36	15.51
Первая младшая	07.51	10.51	13.36	15.51
Вторая младшая	07.51	10.51	13.36	15.51
Средняя	07.51	10.51	13.36	15.51
Старшая	07.51	10.51	13.36	15.51
Комбинированная	07.51	10.51	13.36	15.51
Компенсирующая	07.51	10.51	13.36	15.51

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 24
Скокина Е.Г.
приказ от 09.01.2025 № 8



Время кипячения воды на пищеблоке

Возрастные группы	Время кипячения воды на пищеблоке				Питьевой режим проводится в соответствии с требованиями Сан ПиН 2.3.2.4.3590-20 п.8.4.5 Условия хранения не более 3 часов
Первая младшая	07:30	10:30	13:20	15:30	
Вторая младшая	07:30	10:30	13:20	15:30	
Средняя	07:30	10:30	13:20	15:30	
Старшая	07:30	10:30	13:20	15:30	
Комбинированная	07:30	10:30	13:20	15:30	
Компенсирующая	07:30	10:30	13:20	15:30	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 520251343390373548250310750880108285629354443870

Владелец Скокина Елена Григорьевна

Действителен с 27.05.2025 по 27.05.2026